

# प्राधिकार से प्रकाशित PUBLISHED BY AUTHORITY

村o 21] No. 21]

मई बिस्ली, शनिवार, मई 26, 1984/ज्येष्ठ 5, 1906 NEW DELHI, SATURDAY, MAY 26, 1984/JAISTHA 5, 1906

इस जाग में भिष्न पृष्ठ संक्या वी जाती है जिससे कि यह सकत संकलन के रूप में रखा का सबे Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

# पान II -बन्ध 3 -- उप-बन्द (i)

PART II-Section 3-Sub-section (i)

(रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) भारत सरकार के मंत्रालयों झौर (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) - केन्द्रीय अधिकारियों द्वारा विधि के अन्तर्गत बनाये और जारी किए गए साधारण नियम जिनमें साधारण प्रकार के बाबेश, उपनियम ग्रावि सम्मिलित हैं।

General Statutory Rules including orders, bye-laws etc. of a general character Issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

# चिभि, स्वाय और कम्पनी कार्य मंत्रालय

(कंपनी कार्य विमाग)

नई दिल्पी, 16 घप्रैल, 1984

लागत लेखा अभिलेख (प्रपुंज ग्रीपिध) संसोधन नियम, 1984

सा० का० नि०: 505 .—केश्बीय सरकार, क्षेत्रनी प्रक्षितियम 1956 (1956 का 1) की धारा 209 की उपधारा (1) के खंड (ध) के साथ पठित धारा 642 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त गिक्तियों का प्रयोग करते हुए, लागत लेखा श्रीभलेख (प्रपूंज शीवधि) नियम, 1974 का भीर क्षेत्रोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, श्रयोत्:—

- 1. (1) इन नियमों का संक्षिण नाम लागत लेखा श्रभिलेख (प्रपृंज भौषिश्र) संशोधन नियम, 1984 है।
  - (2) ये राजपत्न में प्रकाशन की तारीख की प्रवृत्ति होंगे।
- 2. लागत लेखा अभिलेख (प्रपुंज औषधि) निथम, 1974 के (असे इसमें इसके पश्चात उमत नियम कहा गया है) नियम 2 के स्थान पर निम्नलिखत रखा आएगा अर्थात्:----
  - "2. लागू होना---ये नियम ऐसी प्रपुंज श्रौषधि श्रौर/या मध्यवर्सी के जो प्रपुंज श्रौषधि या दोनों के उत्पादन के लिए विनिर्धिष्ट रूप में अपेक्षित है, उत्पादन, प्रसंस्करण श्रौर विनिर्धाण में लगी प्रस्थेक. कंपनी की लागू होंगे।"

- 3. उपत नियमों के नियम 4 में,--
- (i) उत्तियम (1) में, जहां कहीं "प्रपुंज मौषिय" भीर "प्रपुंज भौषिक्षयों" शब्द आते हैं उनके स्थान पर कमशः "प्रपुंज भौषिक भौर/या मध्यवर्ती" भीर "प्रपुंज भौषिष्यों भौर/या मध्यवर्तियों" शब्द रखे जाएंगे;
- (ii) उपनियम (2) के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएगा, भवत्
- "(2) उपनियम (1) में निविष्ट लेखाबहियों नियमित रूप से रखी जाएंगी ताकि उनमें वर्ज की गई विशिष्टियों से प्रत्येक प्रपुंज भीषधि धौर/या मध्यवर्ती के उत्पादन की लागत भीर विकय की लागत भीर विकय की लागत की संगणना, वित्तीय वर्ष के दौरान नियमित मंत-रालों पर, जैसे प्रति तिमाष्टी (जिसे इसमें इसके पण्जात् ससं भवधि कहा गया है) भौर पूरे वित्तीय वर्ष के लिए हो सके, भौर ऐसी प्रत्येक लेखाबही भौर भनुस् के दिण्ड प्रोफार्मा, कंपनी के उस वित्तीय वर्ष के लिए जाएन।
- 4. उमत नियमों की धनुसूची 1 में---
- (i) पैरा I के उपपैरा (क), (ख) भीर (ग) में, जहां कहं "प्रपृंज भोजिध" भीर "प्रपृंज भीपिंधयाँ" शब्द माते हैं उनर्

- स्थान पर कमणः "प्रपुंज श्रीयधि श्रीर/धा मध्वर्ती" श्रीर "प्रपुंज श्रीयधियों श्रीर/या मध्यवतियों" शब्द रखे जाएंगे;
- (ii) पैरा II के उपपैरा क में, "प्रपुंज श्रीषिध" शब्दों के स्थान पर "प्रपुंज भीविक्ष भीर/या मध्यवर्शी" शब्द रखे जाएँगे;
- (iii) पैरा के VIII उप पैरा (ग) में "प्रपुंज श्रीषधियों" शब्दों के स्थान पर "प्रपूंज श्रीषधियों श्रीर/या मध्यमितयों" शब्द रखे जाएंगे;
- (iv) पैरा X में, "प्रवृंज श्रीषक्षियों या मध्यवितयों" शब्दों के स्थान पर "प्रवृंज श्रीषधियों भीर/या मध्यवितयों" शब्द रखे जाएंगे;
- (v) पैरा XI में, "प्रपुंज श्रीवधियों" शब्दों के स्थान पर "प्रपुंज श्रीष-धियों श्रीर/या मध्यवर्तियों" शब्द रखे जाएंगे;
- (vi) पैरा XIII है,:~~
  - ∫(क) उपपैरा (क) में, "प्रपुंज श्रीषश्चिमों झौर मध्यवर्तियों श्रीर "प्रपुंज श्रीषश्चिमों या मध्यवर्तियों" शब्दों के स्थान पर "प्रपुंज श्रीषश्चिमों झौर√या मध्यवर्तियों" शब्द रखे जाएंगे;
  - (ख) उप पैरा (ख) में, जहां कहीं 'प्रपुंज भीषधियों' य 'प्रपुंज भीषधियों भीर मध्यवित्यों शब्द भाते हैं उनके स्थान पर ''प्रपुंज भीषधियों भीर/या मध्यवित्यों' शब्द रखे जाएंगे;
- (vii) पैरा XV में, "प्रपुत्र भौषधि भौर मध्यवतियों" शब्दों के स्थान पर "प्रपुंत्र भौषधियों भौर/या मध्यवतियों" शब्द रखे जाएंगे" (viii) पैरा XVII में,—
  - "(क) प्रारंभिक पैरा के स्थान पर निम्नलिखित रखा जाएना, प्रधांत्—"ऐसी प्रपुंज भीषिधयों भीर/या मध्यवंतियों के जिनका कंपनी द्वारा प्रपुंज भीषिधयों के जिनिर्माण के लिए भागतः या पूर्णतः उपयोग किया जाता है या विकथ किया जाता है, उत्पादन भीर विषणन की बास्तिक जागत को भ्रलग-भ्रलग दिशात करने वाले लागत विवरण, प्रमुख्यी 2 के प्रोक्तामां "ख" भीर "ग" में या जहां तक संभव हो सके उससे मिलते जुलते किसी प्ररूप में धींगत किए जाएंगे। प्रपुंज भीषिधयों भीर/या मध्यवर्तियों की लागत, यदि उनका निर्मात किया जाता है तो, पृथक लागत विवरणों में प्रविधित की जाएंगी भीर वें उन उत्पादों के, जिनका भातिक बाजार में विकय किया जाता है, लागत विवरणों से उपवित्त की जाएंगी।";
  - !'(ख) स्रंतिम पैरा में, "मध्यवर्ती और प्रपुंज सौवधि" भीर "मध्य-वर्ती या प्रपुंज सौवधि" शब्दी के स्थान पर "प्रपुंज सौवधि भौरया मध्यवर्ती" शब्द रखे जाएंगे;
  - (ix) पैरा XIX में, "प्रपुंज भीविधयों" शब्दों के स्थान पर "प्रपुंज भीविधयों भीर√या सध्यवीतियों" शब्द रखे आएंगे;
  - (x) पैरा XXI में, जहां कहीं, "प्रपुंज भीषिष्यों" शब्द माते हैं उत्तके स्थान पर "प्रपुंज भीषिष्यों भीर/या मध्यवित्यों", शब्द रखे जाएंगे।

नियमों की अनुसूची 2 में,---

ोप्तामी "क" में "\*\*\* प्रपुंज श्रीपिध का नाम लिया जाए" शक्तों के स्थान पर "\*\*\* प्रपुंज श्रीपिध श्रीर/या मध्यवर्ती का नाम" शब्द रखे जाएंगे;

- () प्रोफार्मा "ग" में,--
  - (क) शीर्षक में, "\*\* प्रपुंज भीषधि का नाम विशित किया जाए" भक्यों के "स्थान पर "\*\* प्रपुंज भीषधि/मण्यवर्ती का नाम विशिन किया जाए" शब्द रखे जाएंगे

- ं (ख) सारणी में,---
  - (1), स्तंभ 1 के नीचे, मद 1 के सामने "ब्रोफार्मा 'ख' के अनुसार खुली प्रवृंज औषधि की लागत' मन्दों के स्थान पर "प्रीफार्मा 'ख' के अनुसार खुली प्रवृंज श्रीपधि/मध्यवर्ती की लागत' मन्द रखें जाएंगे;
  - (2) स्तंध 1 के नीचे, भद 3 के सामने, 'पैक की गई प्रपुंज भौषधि की कुल लागत' शब्दों के स्थान पर 'पैक की गई प्रपुंज भौषधि/मध्यवर्ती की कुल लागत' शब्द स्था जाएंगे ;
  - (3) पाद टिप्पण सं 1 में, "प्रपुंज भीव धि" शब्दों के स्मान पर "प्रपुंज औषधि मध्ययवर्ती" शब्द रखें जाएंगे;
  - (4) पाद टिप्पणी सं० 4 में, "प्रपुंज भीषिष्ठयों" शब्दों के स्थान पर "प्रपुंज भीविधियों भीर/या सह्यवर्ती शब्द रखे जाएंगे।
  - (5) पाव टिप्पण सं० 9 कालोप कियाजःएगा ;
- (iii) प्रोकामां 'घ' में, मव सं (2) घीर (3) में की विशिष्टियों के नीके, "प्रपुंज औषधियों" शस्त्रों के स्थान पर "प्रपुंज औषधियों घीर/या मध्यवर्तियों " शस्त्र रखे जाएंगे;
- (iv) प्रोफार्मा 'इट' में,---

  - (ख) प्रोक्तामा 'क' के नीचे, "प्रपुंज ग्रौषधियों की मालाग्रों के लिए ग्रालग-प्रालग अपविधित किया जाए" शब्दों के स्थान पर "प्रपूंज भौषधियों/मध्यवितयों की मालाग्रों के लिए ग्रालग-ग्रालग उपविधित किया जाए" शब्द रखे जाएंगे।

टिप्पण :

मूल नियम भारत के राजपस, असाधारण, भाग 2, खंड 3, उपखंड (i) के पृष्ठ 497 से 511 पर प्रकाशित बाधिसूचना सं० सा०का०नि० 130 (अ), तारीख 14-3-1974 द्वारा प्रकाशित किए गए थे ।

- 2. सत्परचात् उनमें निम्मलिखित द्वारा संशोधन किए गए :--
  - (i) सा॰ का॰ नि॰ 789, तारीख 3-6-1977
  - (ii) सां कां निं 1275, तारीख 10-10-1979
  - (iii) सा॰ का॰ नि॰ 28, तारीख 5-1-843

[फा० सं० 52/88/71-सीएकी] ग्र०मो० चकवर्सी, उपसचिव

# MINISTRY OF LAW, JUSTICE AND COMPANY AFFAIRS

(Department of Company Affairs) New Delhi, the 16th April, 1984

# COST ACCOUNTING RECORDS (BULK DRUGS) AMENDMENT RULES, 1984

G.S.R. 505.—In exercise of powers conferred by subsection (1) of section 642, read with clause (d) of sub-section (1) of section 209 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956), the Central Government hereby makes the following rules further to amend the Cost Accounting Records (Bulk Drugs) Rules, 1974 namely:—

1. (1) These rules may be called the Cost Accounting Records (Bulk Drugs) (Amendment) Rules, 1984.

- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. In the Cost Accounting Records (Bulk Drug) Rules, 1974 (hereinafter referred to as the said rules), for rule 2, the following shall be substituted, namely:—
  - "2. Application.—They shall apply to every company engaged in the production, processing or manufacture of bulk drugs and/or intermediat required specifically for production of bulk drugs or both".
  - 3. In rule 4 of the said rules :--
    - (i) in sub-rule (1), for the words, "Bulk drug" and "bulk drugs" wherever they occur, the words "bulk drug and/or intermediate" and "bulk drugs and/or intermediate" shall respectively be substituted;
    - (ii) for sub-rule (2), the following shall be substituted, namely:—
      - "(2) The books of accounts referred to in sub-rule (1) shall be kept on a regular basis so as to make it possible to calculate the cost of production and cost of sales of each of the bulk drugs and/or intermediates at regular intervals, say quarterly during the financial year (bereinafter referred to as the relevant period) as well as for the financial year as a whole, from the particulars entered therein and every such books of accounts and the performance specified in Schedule II shall be completed within ninety days from the end of the financial year of the company to which they relate".
  - 4. In Schedule I of the said rules :--
    - (i) in para I, in sub-para (a), (b), (c) for the words "bulk drug" and "bulk drugs" wherever they occur, the words "bulk drug and/or intermediate" and "bulk drugs and/or intermediates" shall be respectively be substituted;
    - (ii) in para II, in sub-para (a), for the words 'bulk drug' the words "bulk drug and/or intermediate" shall be substituted;
    - (iii) in para VIII, in sub-para (c), for the words "bulk drugs", the words "bulk drugs and/or intermediates" shall be substituted.
    - (iv) in Para X, for the words "bulk drugs or intermediates", the words "bulk drugs and/or intermediates" shall be substituted.
    - (v) in para XI, for the words "bulk drugs", the words "bulk drugs and/or intermediates" shall be substituted.
    - (vi) in para XIII :--
      - (a) in sub-para (a), for the words "bulk drugs and intermediates" and "bulk drugs or intermediates" the words "bulk drugs and/or intermediates" shall be substituted;
      - (b) in sub-para (b), for the words "bulk drugs" or "bulk drugs and intermediates" wherever they occur, the words "bulk drugs and/or intermediates" shall be substituted;
  - (vii) in para XV, for the words "bulk drug and intermediates", the words "bulk drugs and/or intermediates" shall be substituted;
    - (viii) in para XVII :---
    - (a) for the opening para, the following shall be substituted, namely:—

"Cost statements showing separately the actual cost of production and marketing of bulk drugs

- and/or intermediates which are either partial or fully utilised for the manufacture of budrugs or sold by the company, shall be show in proforma 'B' and 'C' of Schedule II or any form as near thereto as practicable. Cos of bulk drugs and/or intermediates if exporter shall be exhibited in separate cost statement the same excluded from the cost statements those products sold in the internal market";
- (b) in the last para, for the words "intermediate bulk drug" and "intermediate or bulk drug", the words "bulk drug and/or intermediate" shall be substituted.
- (ix) in para XIX, for the words "bulk drugs" the words "bulk drugs and/or intermediates" shall be substituted;
- (x) in para XXI, for the words "bulk drugs" wherever they occur, the words "bulk drugs and/or inter mediates" shall be substituted.
- 5. In Schedule II of the said rules,—(i) in proforma 'A', for the words "\*\*\*name of the bulk drug to be inserted", the words "\*\*\*name of the bulk drug and/or intermediate" be substituted;
  - (ii) in proforma 'C'
    - (a) in the heading, for the words "\*\*name of the bulk drug to be shown", words "\*\*\*name of the bulk drug/intermediate to be shown" shall be substituted.
    - (b) in the table (1) under column 1, against item 1, for the words "cost of naked bulk drug as per proforma 'B'", the words "cost of naked bulk drug/intermediate as per proforma 'B'" shall be substituted.
    - (2) under column 1, against item 3, for the words "total cost of packed bulk drug", the words "total cost of packed bulk drug/intermediate" shall be substituted;
    - (3) in foot note No. 1, for the words "bulk drug" the words "bulk drug/intermediate" shall be substituted.
    - (4) in foot note No. 4, for the words "bulk drugs", the words "bulk drugs and/or intermediates" shall be substituted.
    - (5) foot note No. 9, shall be omitted.
- (iii) In proforma 'D' Under particulars in ittm No. (2) and (3) for words "bulk drugs" the words "bulk drugs and/or intermediates" shall be substituted.
- (b) below proforma 'E', for the words "\*\*to be indicated separately for quantities of bulk drugs", the words "\*\*to be indicated separately for quantities of bulk drugs/intermediates" shall be substituted.

Note: Principal rules were published vide Notification No. GSR 130(E) dated 14-3-1974, published in the Gazette of India, Extraordinary, Part II. Section 3 sub-section (1), pages 497 to 511.

- 2. Subsequently amended by :---
  - (i) GSR 789, dated 3-1977
  - (il) GSR 1275, dated 10-10-1979
  - (iii) GSR 28, dated 5-1-83,

[F. No. 52/88/71-CAP A. M. CHAKRABORTY, Dy. Ser नई दिल्ली, 10 मई, 1984

लागत लेखा अभिलेख (इस्पात की ट्यूब और पाइप)

नियम, 1984

स्था का कि 506:—केन्द्रीय सरकार, कम्पनी अग्निनियम, 1956 (1956 का 1) की, जिसे इसमें इसके पश्चात् उकत अग्निनियम कहा गया है, भारा 209 की उपधारा (1) के खंड (घ) के साथ पठित धारा 642 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त झनित्रयों का प्रयोग करते हुए, निम्नलिखित नियम बनाती है, अपित् :—

- संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम लागत लेखा अभिलेख (इस्पात की दृश्व और पाइत) नियम, 1984 है।
  - (2) ये राजपक्ष में प्रकाशन की सारीख को प्रवृत होंगे।
- 2. लागृ कोना :---ये नियम उन कम्पनियों को छोड़कर जो ''लघु आँग्रोगिक क्कार्ड'' के प्रवर्ग के अन्तर्गत आतो हैं ऐसी प्रत्येक कम्पनी को लागू होंगे जो काली और जस्तेवार तथा विभिन्न आकारों, आकृतियों और क्वािमटी वाली इस्पात ट्यूबों और पाइपों (जिनके अंतर्गत स्टेनलेस स्टील है) के उत्पादम, प्रसंस्करण या विनिर्माण में लगी हुई है।

#### स्पष्टीकरण :----

इस नियम के प्रयोजन के लिए, "लघु बौद्योगिक इकाई" पद से, यथा-स्थिति, उद्योग निदेशालय के यहां रिजस्ट्रीकृत कोई ऐसा ओद्योगिक उपक्रम या राज्य सरकार का कोई ऐसा लघु उद्योग अभिप्रेत हैं, जिसकी बाबत संयंक्ष बौर मशीनरी में विनिधान मूल्य में 20 लाख दपये से अधिक का का महीं हैं।

# 3. अभिलेखों का रखा जाना:---

- (1) ऐसी प्रत्येक कम्पनी जिसको ये नियम लागू होते हैं, इन नियमों के लागू होने की तारीख को या उसके परचाल् प्रारम्भ होने वाले अपने प्रत्येक विलीय वर्ष की बाबत उचित लेखा बहिया रखेगी जिनमें अन्य धातों के साथ साथ, सामग्री, श्रम और लागत की अन्य मदों के उपयोग के संबंध में, जहां तक वे नियम 2 में निर्दिष्ट इस्पात की ट्यूबों और पाइपों को लागू होते हैं, इन नियमों से उपाबद अनुसूची 1 और अनुसूची 2 में या जहां तक संभव हो सके उनसे मिलते जुलते प्रक्ष में विनिद्दिष्ट विविधिट्यां होंगी:
- ः स्तु यदि उकत कम्पनी किसी अन्ध उत्पाव (उत्पावों) का विनिर्माण कर रही है यह नियम 2 में निविष्ट मद के अतिविक्त किसी अस्य किया-कसापों में सभी हुई है तो ऐसी सामग्री श्रम और सामत की अन्य मदों के उपयोग के संबंध में, जहां तक वे ऐसे अन्य उत्पादों या किश्रयाकलापों को सामू होसी हैं, विशिष्टियां नियम 2 में निविष्ट मदों की लागत में सिम्मिसिस की आएंगी।
- (2) उपनियम (1) में निर्विष्ट लेखाबिह्यां निर्यामित रूप से इस प्रकार रखी जाएंगी ताकि उनमें दर्ज की गई विशिष्टियों से नियम 2 में निर्विष्ट क्यालिटी, आकृति और/या आकार की इस्पात की द्यूबों या पाइमों के उत्पादन की लागत और विकय की लागत की संगणना वितीय वर्ष के दौरान नियमित अंतरालों पर, जैसे प्रति तिमाही (जिसे इसमें इसके पश्चात् सुसंगत अविध कहा गया है) और पूरे वित्तीय वर्ष के लिए मी समित हो सके और ऐसी प्रत्येक लेखाबही और अनुसूची 2 में विनिर्विष्ट प्रौंफार्मी कम्पनी के उस वित्तीय वर्ष की, जिससे उनका संबंध है. समाप्ति से मध्ये विम पश्चात् पूरे कर लिए जाएंगे।
- (3) उन्त अधिनियम की घारा 209 की उपधारा (6) और उपधारा (7) में निर्विष्ट प्रत्येक व्यक्ति का यह कर्सव्य होगा कि वे कम्पनी द्वारा उपनियम (1) और (2) के उपवन्धों का उसी रीति अनुपालक सुनिश्चित करने के लिये सभी युक्तियुक्त कवम उठाए जिस रीति से वह उक्स अधिनियम की धारा 209 की उपधारा (1) के अधीन अपिकृत सेखाओं को रखने के लिए उत्तरवायो है।

- (4) सांक्यकीय और अन्य अभिलेख भी अनसूची 1 और 2 में के उपबन्धों के अनुपालन में रखे जाएंगे जो ऐसे होंगे जिससे कम्पनी, जहां तक संभव हो सके, लागतों में अधिकतम मितव्यिता प्राप्त करने और ऐसे आवश्यक आंकड़े उपलब्ध करने की दृष्टि से जो समय समय पर संगोधित लागत लेखा-परीक्षा (रिपोर्ट) नियम, 1968 में निर्दिष्ट मभी प्रश्नां पर सुवित्तयुक्त कप से रिपोर्ट देने के लिए लागत लेखा परीक्षक द्वारा अपेक्षित हैं, विभिन्न संत्रियाओं और लागतों पर नियंत्रण रखने में समर्य हो सके। ऐसे अभिलेखों का उत्पादन-शुक्त विभाग, तकनीकी विकास महानिदेशालय और अन्य के समक्ष समय समय पर प्रस्तुत की गई विविर्णयों के साथ सामजस्य किया जायेगा।
- 4. मास्ति:—यदि कोई कम्पनी नियम 3 के उपबन्धों का उल्लंखन करतीं है तो कम्पनी और उसका प्रत्येक अधिकारी, जो व्यक्तिक्रम करता है जिसके अन्तर्गंग में व्यक्ति हैं जो नियम 3 के उपनियम (3) में निविष्ट हैं, उपन अधिनियम की धारा 209 के उपबन्धों के अधीन रहते हुए, जुर्माने से, पांच सौ रुपए तक का हो सकेगा, और जहां उल्लंबन जारी रहना है यहां अतिरिक्त जर्माने से, जो प्रथम दिन के पश्चात् प्रत्येक ऐसे विन के लिए, जिसके दौरान ऐसा उल्लंघन जारी रहता है, पचास ६५ए तक का हो सकेगा, बंडनीय होगा।

# अनुसूची 1

(नियम 3 देखें)

#### 1. सामग्री :

- 1.1 प्रस्पक्ष सामग्री:—नियम 2 में निर्दिष्ट उत्पादों के उत्पादन, प्रसंस्करण या विनिर्माण के लिए अपेक्षित इस्पात की सभी प्राप्तियों, निर्गमों और अनिशेषों की मालाएं और लागल दोनों दिशत करने वाले उचित अभिलेख पृथक-पृथक रखे जाएंगे। प्रत्यक्ष सामग्री के अभिलेखों में ऐसे ब्यौरे दिए जाएंगे जिससे कम्पनी, आयातित और वेशी पदायों के लिए सामग्री की माला, प्राप्तियों की लागत (जिसके अंतर्गत संकर्म तक के सभी प्रत्यक्ष प्रभार हैं), निर्गमों और अतिशेषों को पृथक-पृथक अवधारित कर सकेगी। ऐसी आयातित सामग्री की दशा में जिसके अन्तर्गत ऐसी सामग्री है, जिसकी व्यवस्था सरकारों अभिकरणों के माध्यम से की जाती है। संदस पोत पर्यन्त निष्ठल कीमत, भाड़ा और बीमा प्रभार (लागत बीमा भाड़ा सहित मूल्य), सीमा-णुल्क, पत्तन प्रभार, अंतरवेशीय माड़ा प्रभार पृथक-पृथक अभिलिखित किए जाएंगे। वह आधार जिस पर निर्गमों और उपभोग की उक्त मालाओं और लागत की संगणमा की गई है, लागत अभिलेखों में उपविधित किया जाएगा।
- 1.2 प्रसंस्करण सामग्री:—प्रसंस्करण सामग्रियों की प्रत्येक मद की प्राप्तियों, निगमों और अतिशेषों की मालाएं और लागए वोनों की विशिष्त करने वाले समुचित अभिलेख रखे जाएंगे। ऐसे प्रसंस्करण सामग्रियों की लागत के अन्तर्गत 'सिकर्म तक के सभी प्रत्यक्ष प्रभार हैं। निर्गम और उपभाग विभागों, लागत केन्द्रों और विनित्ति उत्पाद से समुचितस्य से पृथक-पृथक विशिष्त किए आएंगे।
- 1.3 प्रसंस्करण सामग्रिओं की उपलब्धि:—विभिन्न प्रसंस्करणों में उपलब्ध प्रसंस्करण सामग्रिओं की मान्न. भीर मूल्य को उपर्यात्तत करने के लिए समिषत अभिनेखे रखे जाएंगे। इस प्रकार उपलब्ध ऐसी प्रसंकरण सामग्रियों की वणा में जिनका प्रसंस्करण में पुन: प्रयोग नहीं किय जा सकता है तथा उनका और प्रसंस्करण किए बिना विकय या व्ययन किया जाता है, ऐसे विकय से हुए आपने को अभिलिखित किया जाएगा और उसका युक्तियुक्त आधार पर संबंधित प्रसंस्करण के प्रति समायोजन किया जाएगा। यदि इन सामग्रियों को, यथास्थिति, उपभोष्य और विकय योग्य बनाने के लिए और प्रसंस्करण आवश्यक है तो ऐसे और प्रसंस्करण पर अने बाली लागत के पर्याप्त अभिलेख रखे जाएंगे।

- 1.4 खपने वाले सामान, छोटे भीजार, मशीनरी के फालतू पुर्जे आदि
- 1.4.1 खपने वाले सामान, छोटे औजारों और मणीनरी के फालतू पुर्जी की प्रत्येक मद की प्राप्तियों, निर्ममों और अतिगेषों की मालाएं और लागत बोनों को दिशात करने के लिए उचिन अभिलेख रखे जाएंगे। विश्वत की गई लागत के अन्तर्यंत संकर्म तक के सभी प्रत्यक्ष प्रभार होंगे।
- 1.4.2 ऐसे खपने वाले सामान, छोटे औधारों और मधीनरी के फालसू पुर्जी की बधा में जिनकी लागत नगण्य है, कम्पनी, यविवह ऐसा करना चाहती है तो, ऐसी मदों के मख्य समूहों के लिए ऐसे अभिनेख रखा सकेगी।
- 1.4.3 अपने वाले सामान, छोटे आंजारो, मणीनरी के फालतू पुजी, डाई आदि के उपभोग की लागत वास्त्रविक निर्ममों के आधार पर सुसंगत लागत केन्द्रों पर प्रभावित की जाएगी। गुंजी संकर्मी पर खपत को गई सामग्री जैसे भवनों, संबंत और मणीनरी तथा अन्य स्थिर आस्त्रियों में परिवर्धन, सुसंगत पूंजी शीधों के अंतर्गत दिशात किए जाएगे।
- 1.5 सामग्रियों के अपशिष्ट, विकृतियां, प्रतिक्षेपण, हानि आदि⊶-
- 1.5.1 बिनिर्माणाधीन सामग्री, खपने वाले सामान, छोटे औजारों और मधीनरी के फालतू पुर्जी के डाई आदि के अपणिष्टों, विकृतियों, प्रति-क्षेपणों और हानियों की मात्रा और मूल्य को विणित करने वाले सम्चित अभिलेखे रखे जाएंगे। बाहे वे अभिवहन में, भडारकरण, विनिर्माण में या किसी अन्य प्रकृम पर हुए हों। अपणिष्टों, विकृतियों, प्रतिक्षेपणों और हानियों के लिए कारणों तथा उक्त हानियों के समायोजन के लिये अनुसरण की गई पढ़ित लागत अभिलेखों में उपविणत की आएंगी।
- 1.5.2 उत्पन्न स्क्रैंप की विभिन्न किस्मों की माद्रा को दिशत करने बाले समुक्ति अभिलेख रखे जाएंगे।
- े 1.5.3 यदि किसी स्त्रीप का पुनःचक्रण किया जाता है तो शाला और पुनःप्रसंस्करण प्रभारों के संबंध में समुचित अधिलेख रख्वे जाएंगे।
- 1.5.4 प्रतिक्षेपित स्कैप और अपिषाब्द सामग्री के व्ययम से उत्पन्न प्रापन सथा प्रसंस्करण में पुनः प्रयूक्त प्रतिक्षेपित सामग्रयों के मूल्य के लिए पृथक-पृथक अभिलेख रखे जाएंगे । उत्पादन की लागत में पूर्योक्त उनलब्धियों के समायोजन के लिए अपनाई गई पद्धति खागत अभिलेखों में उपवर्णित की जाएंगी ।

# 2. मजदूरी और वेतन

- 2.1 प्रत्येक लागत केल में या ऐसे कार्य पर के जिसमें ऐसे कर्म-चारियों को नियोजित किया जाता है, सभी कर्मनारियों की उपस्थिति और उपार्जनों को विभिन्न करने वाले समुचित अभिनेख रखे जाएंगे। अभिनेखों में प्रत्येक लागन केन्द्र के लिए निम्निजिखन भी पृथकतः उपदर्शित किए जाएंगे:—
  - (i) उपर्जित मालानुपानी दर पर मजदूरी;
  - (ii) प्रोत्साहन मजदूरी जो अलग अगल था सामूहिक रूप से उत्पादन बोनस के रूप में या उत्पादन पर आधारित किसी अन्य स्कीम के अधीन उपाजित की जाती है;
  - (iii) उपाजित अतिकास मजदूरी;
  - (iv) आकस्मिम श्रमिकों के उपार्जन।
- 2.2 निष्कार्य समय को उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबब करते हुए, वर्गीकृत शीषों के अंतर्गत पृथक-पृथक अभिलिखिन किया जाएना । उत्पादों की लागन अभिक्षारित करने में निष्कार्य समय के संदायों का लेखा जोखा देने में अनुसरणी की गई पद्धति की लागन अभिलेखों में प्रकट किया जाएगा ।
- . 2.3 पूंजी संबमी जैसे संयंत्र और मशीनरी, भवन, या अन्य स्थित आस्तियों के परिवर्धन पर आबंट्य मजदूरी और वेतनों का सुसंगत पूंजी शीधों के अंतगत लेखा जोखा रखा जाएगा।

- 3. सेवा विभाग के व्यय
- ं 3. 1 प्रस्येक सेवा विभाग/लागत केन्द्र, कैसे जल प्रदाय, प्रयोगणालाः कल्याण , परिवह्न, परीक्षण आवि पर उपगत व्ययों की उत्रवित कर बाले क्योरेवार अधिकेख रखे जाएंगे। यह व्यय अन्य सेवा और उत्पादन विभागों को साम्यापूर्ण आधार पर प्रभाजिन किए जाएंगे और निरन्तर लागू किए आएंगे।
- 3.2 जन.— विभिन्न लागत केन्द्रों या विभागों में अभिक्रियत और उपभोग किए गए जल की माझा और लागत दिशन करने याने समृजित अभिलेख इस प्रकार ब्योरेवार रखी जाएंगे जिनमें कम्यनी इस अनसूची के उपावन्ध-1 में आवश्यक विशिष्टियां दे सके। संबंधिन विभागों को आवं- टिन/प्रभाजिन किए गए अभिक्रियतं जन की लागत पुनिन्युक्त आधार पर होगी और निरन्तर लागू की जाएगी।
- 3.3 भाष:— जहां कम्पनी द्वारा भाग तैयार की जाती है यहां विभिन्न लागत केन्द्रों या विभागों में तैयार या उपभोग की गई माप की मान्ना को दिशित करने वाले समुचित अभिनेत्र इस प्रकार ब्योरेशार रखे आएं। जिस से कम्पनी इस अनुसूची के उपावत्थ 2 में आवश्यक विशिष्टिया दे सके। कम्पनी विभिन्न लागन केन्द्रों और विभागों में तथा कम्पनी की अन्य इकाहयों में पाइपों के उत्पादन के लिए, उपभोग की गई भाप की लागन की संगणना युक्तियुक्त आधार पर की जाएगी और निरन्तर लागू की जाएगी। जहां कम्पनी की किसी अन्य इकाई द्वारा भाग तैयार की जाती है और किसी संयंत्र की उसका प्रदाय किया जाता है वहां इस प्रकार प्रदाय की गई भाप की लागत ट्यूबों और पाइपों का उत्पादन करने वाले विमागों और लागत केन्द्रों को युक्तियुक्त आधार पर प्रसायित की जाएगी। और निरन्तर लागू की जाएगी।

# 3.4 विष्तुतः

- 3.4.1 कय की गई विश्वत माना और लागत के लिए पर्याप्त अभि-लेख रखे जाएंगे। जहां विश्वत का कंपनी द्वारा स्वयं उत्पादन किया जाता है वहां उत्पादित विश्वत की लागत को दांगत करने वाले पर्याप्त अभिनेष्ठ रखे जाएंगे। विभिन्न लागत केन्द्रों और विभागों आदि में ट्यूबों और पाइपों के उत्पादन के लिए उपभोग की गई कुल जिसत को दांगित करने वाले आवश्यक अभिलेख भी रखे जाएंगे। ऐते अभिनेष, इस प्रकार अयोरेवार रखे जाएंगे जिससे कंपनी इस अनुसूची के उताबंध 3 में या जहां तक संभव हो सके उक्षसे मिलते जुलते प्रकप में आवश्यक विशिष्टियां दे सके।
- 3.4.2 जहां विद्युत का कंपनी की किसी अस्य इकाई द्वारा उत्पादन किया जाता है और निर्वेशाधीन उत्पादों के विनिर्माण के लिए उसका प्रवाय किया जाता है वहां इस प्रकार प्रदाय ब्रुंकी गई विद्युत की माला और जागत का निर्धारण करने के लिए पर्याप्त अभिलेख रखे जाएंगे। उस इकाई द्वारा प्रभारित रेट युक्तियुक्त आधार पर होगा और निरंतर लागू किया जाएगा। ट्यूयों और पाइपों के उत्पादन के लिए आबेटित विद्युत की लागत यक्तियनत आधार पर होगी और निरंतर लागू की जाएगी।
  - 4. कर्मणाला/मरम्भत और अनुरक्षण:
- 4.1 कर्मणाला द्वारा भरम्मत और अनुस्काण कार्यों में उपगत ज्यय की दिश्यत करने वाले समुचित अभिलेख रखी जाएंगे। इन ज्ययों की विभिन्त लागत केक्कों और विभागों को प्रभारित करने के आधार पर भी अभि-लेखों में उपविधित किया जाएगा।
- 4.2 ऐसे इंत मरम्मत संकर्मी पर के व्यय जिनसे एक से अधिक विश्वीय वर्ष के लिए फायदे प्रोद्भूत होने की संमावना है, सुसंगत अविधि के दौरान निर्निमत ट्यूबों और पाइपों को लागत की आबिटित संबंधी पद्धति को जपविधात करने नाले लागत अभिलेखां में अलग अलग विश्वित किए जाएंगे।
- 4.3 पूंजी प्रकृति के संकर्मी पर उपगत व्यय पूंजीकृत किए जाएंगे। ऐसे कार्यों की लागत के वितर्गत सामग्री, श्रम और उपरिव्ययों के शोध्य अंश पर के व्यय हैं।

4.4 अस्य इकाइयों की किसी अन्य कर्मेशाला द्वारा और कपनी की अन्य इकाइयों के लिए किए गए कार्यों को तथा कंपनी की अन्य इकाइयों द्वारा और अन्य इकाइयों की किसी अन्य कर्मशाला के लिए किए गए कार्यों को यृक्तियक्त आधार प्रर प्रभारित किया जाएगा और निरंतर लागू किया जाएगा।

#### 5. अवस्यण:

5.1 ऐसी स्थिर आस्तियों की जिनकी बाबत अवश्रयण का उपबंध किया जाना है, लागत और अन्य विशिष्टियों को विशत करने बाले समु- जित अभिलेख रखे जाएंगे। इन अभिलेखों में, अन्य वातों के साथ-साय आस्तियों की प्रत्मेक मव की लागत जिसके अंतर्गत संस्थापन प्रभार, यदि कोई हों, है संस्थापन की तारीख और अवश्यण की वर तथा प्रत्मेक आस्ति का अवस्थापन उपविश्वत किए जाएंगे। ऐसी आस्तियों की बाबन, जिनकी लागत किसी अयुक्तियुक्त व्यय या विलम्ब के बिना अभिनिश्वित नहीं की जा सकती है, इन नियमों के प्रारंभ की या उसके पश्चात प्रारंभ होने वाले विरतीय वर्ष के प्रथम विन बहियों में उपदर्शित मुल्यांकन लागत के रूप में माना जाएगा। ऐसा मुल्यांकन किसी आस्ति के ऐसे पुनर्म्ल्यांकन में सम्मिलत नहीं किया जाएगा जो पूर्वोंकत तारीख से पहले किया गया था।

5.2 उस आधार का जिस पर अवशयण की संगणना की जाती है और विभिन्न लागत केन्द्रों और विभागों को आर्बटन/प्रभाजन किया जाता है और उत्पादों पर आमेलन किया जाता है, अभिलेखों में स्पष्ट उस्लेख किया जाएगा। विभिन्न लागत केन्द्रों और विभागों को प्रभार्य अवसयण जनत अधिनियम की धारा 205 की उपधारा (2) के उपबधों के अनुसार प्रभार्य अवक्षयण की रकम से कम नहीं होगा और वह अवक्षयण लागत केन्द्रों और विभागों में उपयोग किए गए संयंक्ष, मशीनरी और अन्य स्थिर आस्तियों से संबद्ध होगा। ऐसी आस्तियों और आस्तियों के समृह की दशा में जिन पर अवक्षमण आयकर अधिनियम, 1961 (1961 की 43) और उसके अधीन बनाए गए नियमों में जैसा उपवंधित है उससे भिन्न रूप में, सूर्तगत वर्ष में 100 प्रतिशत की दरपर बट्टे खाते में डाला जाता है, ऐसे अवक्षयण को उतने वयाँ में विभाजित किया जाएगा जिनके दौरान ऐसी आस्तियों से या आस्तियों के समृह से फायदा उत्पन्न होना है। यदि किसी वित्तीय वर्ष में लागत अभिलेखों में प्रभारित अवक्षयण की रकम, उक्त अधिनियम के पूर्वोक्त उपबंधों के अधीन प्रभार्य अवक्षयण की रकम से अधिक है तो तो इस प्रकार अधिक प्रभारित अभिलेखों में स्पव्ट उल्लेख किया जाएगा। किन्तु आस्तियों की किसी एकल मद विके प्रति लागत अभिलेखों में प्रभारित संघयी अवशयण, संबंधित आस्तिकी मुल लागत से अधिक नहीं होगा।

6. स्वामित्व/तकनीकी व्यवहार कान फीस: — सहयोगकर्ताओं या प्रौधोगिकी प्रदायकर्ताओं की, उनके साथ किए गए करारों के निवंधनों के अनुसार किए गए स्वामित्व अथवा अन्य आवर्ती या अन वर्ती संदाय को दिश्ति करने वाले पर्याप्त अभिलेख रख जाएंगे। ऐसा अभिलेख प्रत्येक पक्षकार के संबंध में अलग-अलग रखे जाएंगे। ऐसी रकमों को जिनके अंतर्गत एकससमय संदाय हैं, उत्पादों को प्रभारित करने का आधार लागत अभिलेखों में उपदर्शित किया जाएंगा।

# ७. अन्य उपरिष्ययः

7.1 उपरिव्ययों को समाबिष्ट करने वाले व्ययों की विभिन्न मदों की दिश्वित करने वाले समुचित अभिलेख रखे जाएंगे। इन व्ययों को संकर्मों, प्रशासन और विकय तथा वितरण उपव्ययों में विश्वलेषित, वर्गीकृत और समुद्धित किया जाएगा। यदि उपरिव्ययों के उपरोक्त प्रवर्गों में सिम्मिलित किसी व्यय का सबंध किसी विश्विष्ट कियाकलापों या उत्पाद के साथ स्थापित किया जा सकता है तो रसे व्यय को पृथक कर विया जाएगा और प्रथमतः सुसंगत कियाकलाप या उत्पाद पर भारित किया जाएगा और तत्प्रश्वात उपरिव्ययों के उपरोक्त प्रवर्गों के अधीन शेष मिम्मिलित व्ययों को युक्तियुक्त और साम्यपूर्ण आधार पर प्रभाजित किया जाएगा और निरंतर लागू किया जाएगा। उपरिव्ययों के उपरोक्त प्रवर्गों को

मिभागों/लागत केन्द्रों/उत्पादों में आबंटन/अवशोधण करने के लिए अनुनारि पद्मति लागत अभिलेखों में उपविधित की जाएसी।

7.2 जहां कंपनी, नियम 2 में निर्विष्ट उत्पादों के अतिरिक्त किन्हीं अन्य उत्पादों के विनिर्माण में लगी हुई है वहां ऐसे अभिलेख स्पष्ट रूप से बहु आधार उपविधित करने जिसका सम्मिनित उपित्ययों के, जिनके अंतर्गत कंपनी के प्रधान कार्यालय के व्यय हैं, इस्पात की द्यूबों और पाइपों संबंधी विधाकलापों, अन्य कियाकलापों और पूंजी संक्षी में प्रभाजन करने के लिए अर्नुसरण किया जाएगा। उपित्थयों की लागन केन्द्रों और उत्पादों में प्रभाजन/अवणोषण करने के लिए अनुसारित आधार लागत अभिलेखों में उपविधित किया जाएगा।

8. संपरिवर्तन लागत: अनुसूची 2 के अधीन मुसंगत प्रोफार्मा की भरते के लिए संपरिवर्तन लागत (धिनिर्माण लागत ऋणप्रत्यक्ष सामग्री लागत) को नियत और परिवर्तनीय लागत में विभाजित करने के लिए समृचित अभिनेख रखे जाएंगे।

9. व्याज—व्यय संबंधी प्रभारों को विशित करने के लिए समुचित अभिलेख रखे जाएंगे। व्याज की रकम इस्पात की ट्यूबों और पाइपों तथा अन्य कियाकलापों की युक्तियुक्त और ऐसे सम्यापूर्ण आधार पर आवंटित की जाएगी जिसका निरस्तर अनुसरण किया जाएगा। ऐसे आवंटन का आधार इस्पात की ट्यूबों और पाइपों की लागत में स्पष्ट लौर पर दिया आएगा। विभिन्न आकार, श्रेणी और क्वालिटी की इस्पात की ट्यूबों और पाइपों के लिए याज के अंग के और प्रभाजन के लिए आधार युक्तियुक्त और माम्यपूर्ण होगा और उसका निरंतर अनुसरण किया आएगा।

10. निर्यात व्यय/द्रोस्भाहृन: इस्पान की ट्यूबों और पाइपों के निर्यात पर उपगत व्ययों को, यदि कोई हों, दिशन करने के लिए समुचिन अभिलेख अलग अलग इस प्रकार रखे जाएंगे नाकि निर्यात विक्रयों की लागत सही हम में अवधारित की जा सके। निर्यातों पर उपगत व्यय और आँजत कोई निर्यात प्रोत्साहन निर्यात विक्रयों से संबंधित लागते संबंधी विवरण में दिया जाएगा। निर्यात प्रोत्साहन, अन्य आय के रूप में माना जाएगा और लागत अभिलेखों में उसी रूप में दिया जाएगा।

11. स्वयं उत्पादन के कारखाने में उपनीत के लिए अंतरित इस्पात की ट्यूब और पाइप: स्वयं के उपभोग के लिए कपनी के अन्य विभागों इकाइयों को अंतरित इस्पात की ट्यूबों और पाइपों की माना की लागत को दिशात करने वाले समुख्ति अभिलेख रखें आएंगे। ऐसे अंतरण, साधारणतया लागत अभिलेखों में प्रकट की जाने वाली लागत पर किया आएगा। किन्तु, यदि इस्पात की ट्यूबों और पाइपों का अंतरण, लागत कि भिल्ल किसी मूल्यांकन पर स्वयं उत्पादन के कारखाने में उपभोग के लिए किया जाता है तो ऐसे अंतरण से उत्पान काल्पनिक लाभ या हानि भी लागत अभिलेखों में प्रकट की जाएगी।

12 चालू कार्य या तैयार माल का स्टाक: चालू कार्य और तैयार माल के स्टाक की लागत का अवधारण करने के लिए अनुसरित पढ़ित, लागत अभिलेखों में इस प्रकार उपदर्शित की जाएगी ताकि उससे ऐसे लागत तस्वों को प्रकट किया जा सके जो ऐसी संगणना करने में हिम ब में लिए गए है। अपनाई गई प्रक्रिया का निगंतर अनुसरण किया जाएगा। बालू कार्य का मूल्य और माला तथा तैयार माल के मूल्य को दिशित करने वाले अभिलेख अनुसुखी 2 के प्रोफार्सा "इ." में रखे जाएंगे।

# 13. अनुसंधान और विकास व्यय:

13 1 कपनी द्वारा हस्पान की ट्यबों और पाहणों के संबंध अनुसंधान और विकास कार्य के लिए उसकी प्रकृति, अर्थात् विद्यमान और न उत्पादों के विकास; विद्यमान और नए विनिमणि की प्रिक्रियाओं, नई संयंक्ष प्रमुविधाओं की डिजाइन और विकास; विद्यमान और नए उत्पादों के लिए बाजार अनुसंधान आदि के अनुसार उपगत व्ययों के, यदि कोई हीं, क्यीरों को दिशत करने बाले समुजित अभिलेख अलग-अलग रखें जायंगे।

13.2 किसी वर्ष के दौरान उस्पादों की लागत के प्रति इत व्ययों को प्रभारित करने की पद्धति, लागत अभिनेखों में उद्योंगत की जायेगी । जहां ऐसे कार्य की उपयोगिता का विस्तार एक से अधिक वित्तीय वर्ष पर किया जाता है कहां ऐसे व्यय आस्पिगत क्यायों के रूप में माने जाएंगे तथा ट्यूबों और पाइपों और अन्य उत्पादों के उत्पादन की लागत को युक्तियुक्त आधार पर प्रभारित किए जाएंगे और निरंतर लागू किए जाएंगे।

# 14. लागत विवरण:

- 14.1 कच्ची सामग्री निर्मित, सिलिटन, एच० आर० कुंडली के सी० आर० कुंडली में संपरिवर्तन गीतविल्लन, ट्यूब विनिर्माण, अनीलन, यसद लेपन अधिकांक कर्तन, लघुकरण, ड्राइंग, ऋजुकरण, कर्तन और परिष्करण आदि जैसी प्रत्येक संक्रिया के लिए संपरिवर्तन लागत की दिगित करने वाले अलग-अलग लागन विषरण कंपनी की प्रोफार्मा क से ग की भरने में समर्थ बनाने के लिए रखे जाएंगे।
- 14.2 विकास की गई इस्पान की ट्यूबों और पाइयों के, यदि कोई हों, विभिन्न आकार, आकृति और क्वालिटी की बाबन विकय लागत विवरण प्रोफार्मा "च" में रखे जाएंगे
- 14.3 यदि सभी प्रकार की हम्पात की ट्यूबों और पाइपों के लिए ऐसे आंकड़ों का संकलन करना संभव नहीं है तो ऐसी इस्पान की ट्यूबो और पाइपों की बाबत जिनका प्रजुर माला में उत्पादन किया जाता है, उत्पादन की लागत और विश्रय की लागत कमण: प्रोफार्मा "थ" और "न" में रखी जाएंगी। इन आंकड़ों के अंतर्गत, समग्र आधार पर, उत्पादन के कुल मूल्य के 80 प्रतिशत से अधिक नहीं होगा (जैसा कि माला में औसत जिश्रय की मत का गुणा करके आए) परस्तु यह तब जब कि ऐसी कोई भी मद जिममें उत्पादन के मूल्य का कम से कम 5 प्रतिशत अंतिबच्ट है, उपविजत नहीं की जाएगी। उत्पादित इस्पात की ट्यूबों और पाइपों के शेष प्रवर्गों की बाबत बैसे ही आंकड़े कुल मिलाकर उपरोक्त प्रोफार्माओं में, प्रोफार्मा "छ" के अनुसार, कुल व्ययों और आय के सामंजस्य के प्रयोजनों के लिए विए जाएंगे। किन्तु, कंपनी प्रत्येक प्रवर्ग के लिए व्यीरेकार विश्रय की सागत और विश्रय आपन की दिश्त करने वाले प्रयोग्त अभिलेख रखेगी।
- 14.4 ट्यूबों और/या पाइपों का निर्यात, मुसंगत लागत विवरणों अलग-अलग प्रविधान किया जाएगा और उसको अनिरिक वाजार/बाजारों में विक्रय के लिए तारपीयत लागत विवरणों से उपविज्ञत कर विया जाएगा। निर्यात प्रोत्साहनों का मूल्य, यदि कोई हो, संबंधित विक्रय लागत विवरणों में दिणत किया जाएगा।

# 15. लागत और विसीय लेखाओं का सामंजस्य:

- 15.1 लागन अभिलेखों का वित्तीय लेखा बहियों से इस प्रकार कालिक सामंजस्य किया जाएगा ताकि वैमासिक और संरूर्ण वित्तीय वर्ष के लिए यथार्पता को मुनिधिवन किया जा सके। ऐसा सामजस्य ऐसी रीति से किया जाएगा कि निर्देशाधीन उत्पाद की लाभकारिता ठीक-ठीक आंकी जा सके और उत्पाद के लाभ/हानि का कंपनी के समग्र लाभों/हानियों से सामजस्य किया जा सके।
- 15.2 कंपनी द्वारा उपगत कुल व्ययों और प्राप्त आय को और इस्पात की ट्यूबों और पाइपों के कियाकलापों की लागू अंश को विणित करने बाला बिवरण अनुसूची 2 के प्रोफार्मी घ में रखा जाएगा जिसका बित्तीय लेखाओं से सम्पक् मार्मजस्य किया जाएगा।

# 16. लागन अंतरों का मार्मजस्य:

जहां कंपनी वास्तिक लागत अभिलकों से निम्न किसी आधार पर, जैसे मानक लागत निर्धारण पर, रखती है बहुं अभिलेखों में ऐसी प्रक्रिया उपविभित्त की जाएसी जिसका ऐसी प्रक्रियाओं के अधीन उत्पादों की लागत निकलाने के लिए कंपनी द्वारा अनुसरण किया जाता है। उत्पाद की बास्तिकिक लागत का अवधारण करने में सन्तां अंतरों के सम,योजन के लिए अनुसरित पत्नति, ल गत अभिलेखों में स्पष्ट रूप से उपवर्षित की जाएगी। लागत अंतर अनुसूची 2 में के संबंधित प्रोफार्मीओं में सुसंगत शीषीं के सामने दिशिल किए जाएगें। ऐसे अंतरी के लिसे जो कारप हैं वे लागत अधिलेखों में उपविभित्न किए जाएगें।

- 17. उत्पादन अभिलेख: ऐसे सभी तैयार उत्पत्वों के जिनका विकय के लिए और/मा उत्पादन कारखाने में उपभोग के लिए निर्गमन किया जाता है और कंपनी बारा उत्पादित इस्पात की ट्यूबों और पाइपों की विभिन्न श्रेणीयों के अतिशेष के मात्रारमक अभिलेख रखे जाएंगे। सभी तैयार उत्पादन की लागत व्योरेवार या प्रस्पेक प्रकार के उत्पादन के लिए नियंत्रण लेखोंओं के रूप में रखी जा सकेगी, परन्तु यह तब जबिक ऐसे नियंत्रण लेखाओं के अनुसार अतिशेष के मूल्य का, द्यूबों और पाइपों की प्रत्येक श्रेणी के मात्रारमक लेखाओं में दिशत मात्राओं के मूल्य से कालिक अर्थात् किसी वर्ष में एक बार, मामजस्य किया जाता है।
- 18. स्टाक में रखी गई सभी भवों जैने कन्नो सामग्री रसायन मणीनरी के फालनू गुर्जे, ईबन, तैयार माल और स्थिर आस्तिया बाबत बास्तविक सत्यापन अभिलेख रखे जाएंगे। ऐसे सत्यापन से उत्पन्न कमियों बढोत्तरी के फारण और अत्यादों की लागत में उनके गमायोजन के लिए अमुसरित पद्धति, अभिलेखों में उपविश्वित की जाएगी

# 19. अंतरकंपमी संव्यवहारः

- 19.1 किसी कंपनी द्वारा अपनी नियंती कंपनी या समनुष्गी कंपनी या एक ही प्र बन्ध में की कंपनी की जी उक्त अधिनियम की धारा 370 (1ख) में परिभाषित है या ऐसी कंपनी को जिसमें उस कंपनी का कोई निदेशक ऐसी कंपनियों का भी निदेशक है या ऐसी कंपनियों का भी निदेशक है या ऐसी कंपनियों का भी निदेशक है या ऐसी कंपनियों का भी निदेशक है, किए गए प्रवायों या की गई सेवाओं की बाबत ऐसे अभिलेख रखे जाएंगे जिनमें निस्निलिखित के संबंध में की गई संविदाएं, किए गए करार या समझौने वर्षित किए जाएंगें :
  - (क) कच्ची सामग्री और प्रसंस्करण सामाग्री, संघटक अस्त्रीकृत माल जिनके अंरर्गन स्क्रैय हैं और स्थिर अ(स्तियों का क्रय ग्रीर विक्रय;
  - (खा) संयंत्रण प्रसृतिधाओं का उपयोग;
  - (ग) उपयोगी वस्तुओं का प्रकाय ; और
  - (च) प्रणासनिक, नकनीकी, प्रबंध और कोई अन्य परामणी सेना ।

ऐसे अभिनेखों में वह आधार भी उपदर्शित किया प्राएगा जिसका उनके बीच भारित की गई दरें निकालने के लिए इस प्रकार अनुसरण किया जाता है जिससे ऐसी सेवाओं के लिए प्रभारित /संदस दरों की युक्तियुक्ताता का अवधारण किया जा सके।

#### 20. साव्यिकीय अभिलेख :

- 20.1 वर्गी हन पीपों के अधीन मालियकीय आंकड़े जैसे उपलब्ध संयंत्र कार्य घंटे, किए गए वास्तविक संयंत्र कार्य घंटे, जिसमें इकावट संबंधी कारणों को ध्यान में रखा जाएगा, इस्पात के नियेश के प्रति इस्पात की ट्यूबों और पाइपों की उत्पादन प्रतिशतता और ट्यूबों और पाइपों की प्रति टन मांप और अन्य उपयोगी वस्तुओं की खपन का अभिलेख रखा जाएगा।
- 20.2 ऐने अभिलेख जो कंपनी की ट्यूबों और पाइपों के किया कलापों के लिए नियोजित पूंजी को स्पष्ट करने में समर्थ बना सके, रखे जाएंगे ऐसे अभिलेखों में स्थित आस्तियों पर ऐसे नए विनिधान भी दिश्ति किए, जाएंगें जो मुसंगत अविध के दौरान उत्पादन के लिए, महायक नहीं रहे हैं। इसके असिरिक्त अभिलेखों में प्रतिस्थापन के यूप में और विद्यमान क्षमता में वृद्धि करने के लिए जोड़ी गई आस्तियां दिश्ति की जाएंगी।

अनुसूची	1

-70	Table	T 1

कम्पनी का नाम	
कारसाने का नाम और	पता''''

को समाप्त होने वाले वर्ष के दौरान अभिकिधित (शीत मृदुलन/तप्त मृदुलन/उच्च/निम्न और खंपत किए गए जल

की लागत दर्शित करने वाला विवरण।

		———····· \		
कम सं०	विशिष्टियां	मास्रा (यूनिटें)	दर (२०)	रकम (क्०)
		<del></del>		
1	2	3	4	5

- जल स्वामित्व
- 2. रसायन
- भंडार और अतिरिक्त सामग्री
- विश्वास (पावर)
- बेतन और मजदूरी
- मरम्मत और अनुरक्षणं
- 7. उपरिष्यय
- 8. अवक्षयण

योग :

- 9. जमा रफमें घटाएं, यदि कोई हों
- 10. शुद्ध योग

निम्निसिखित के लिए खपन यूनिटों की सं० दर रकम

- . 1. माच्य
  - 2. बिशुत जनन
  - 3. अन्य सेवा विभाग
  - 4. विनिर्माणकर्ता विभाग (विनिर्विष्ट किया जाना है।)
  - 5. अस्य, यवि कोई हो

यौग (ऊपर 10 देखें)

#### टिप्पण :

- 1. यदि अभिकिथित जल किसी अन्य बाहरी पक्षकार को प्रदाय किया जाए तो की गई बसूलियों के लिए अवश्यक जमा खाते की रक्षमें मद 9 के सामने दिखाई जाएंगी।
- 2. कर्मचारियों को प्रोत्माहन बोनम मे भिन्न बोनम, कानूनी उपधान की व्यवस्था या अविधि के दौरान उपका वास्तविक संदाय और उधार पर ब्याज प्रभार जिसके अन्तर्गत क्रिवेंचर भी हैं प्रहण 'च' और 'छ' में ही दिशित किए जाएंग्रे।

अनुसूची

#### उपाबन्ध-[[

कोपनी का नाम और पता ' को समाप्त होने वाले वर्ष के दौरान नैयार किए गए वाष्प/खपत किए गए कारखाने का नाम और पता ' किए गए वाष्प/खपत किए गए बाध्य की लागत दिशान करने थाला विवरण।

तैयार किए गए बाष्प की माह्रा चालू वर्ष पूर्व वर्ष (यूनिट) (यूनिट)

कम सं० विशिष्टियाँ माह्रा दर रक्षम (यूनिट) (रू०)

- जल (उपाबन्ध ) के अनुसार)
- 2. ईंधन (क) कीयला
  - (ख) इधन तेल
  - (ग) विद्युत
  - (घ) अन्य (विनिर्दिष्ट किए जाएंसे)
- 3. खपने वाला मामान
- 4. बेतन और मजरूरी

[भाग M--खन्ड 3(i)] भारत का राजपल : मई 26, 1984/ब्येव्ट 5, 1906 1175 1 5 मरम्मत और अनुरक्षण उपरिष्यय 7. अवस्याग ८ योग 9. जमा रकमें घटाएं, यदि कोई हों 10. शुद्ध माला और सशक्त बाष्य की लागत निम्नलिखित में खपत की गई: यूनिट-दर-एकम विनिर्माणकर्ता विभाग (विनिर्विष्ट किया जायेगा) 2. अन्य सेवा विभाग (विनिदिष्ट किया जायेगा) 3. अन्य, यदि कोई हों (विनिर्दिष्ट किया जायेगा) योग (ऊपर स्तम्भ 10 देखें) टिप्पण : यदि वाष्प किसी अन्य बाहरी पक्षकार को प्रदाय किया जाता है तो की गई वसुलियों के लिए आवश्यक श्रमा खाते की रकम मद 9 के सामने विश्वाई जाएति। 2. कर्मचारियों को प्रोत्साहन बोनस से भिन्न बोनस, कानूनी उपवान को व्यवस्था या उस अवधि के दौरान इस मर्हे संदल वास्तविक रक्षम और उधारों पर जिसके अन्तर्गत किवेंचर हैं क्याज प्रभार है प्ररूप क्ये और छ में ही दरित किए जाएंग्री। (अनुसूची-1) उपासन्ध-I[] कंपनी का नाम ..... कारखाने का नाम और पता'''''''' ````` को समान्त होने वाले वर्ष के वीरान उत्पादित/क्रम की गई और खपत की गई विद्युत की लागत दक्षित करने वाला विवस्त । जनित की गई यूनिटों की संख्या के० डब्स्यू० एच० कय की गई यूनिटों की संख्या " स्वयं विजली घर में वपत की गई और अन्य हानियाँ अस्य विभागों द्वारा कपत की गई शद्भ यूनिटें--कम सं० विशिष्टियां माला प्रति यूनिट वर (रु०) रकम जनित/ऋय की गई विद्युत खपत की यूनिट लागत इस वर्ष . पूर्व वर्ष 2 3 4 5 1 6 1 (क) ईंघन तेल (ख) अन्य सामग्री (विनिर्दिष्ट की जाइसी) 2. खपने वाला सामान अन्य प्रत्यक्ष प्रभार (जैसे कि विद्युत मुल्क आदि) 4. वेतम और मजदूरी 5. मरम्मत और अनुरक्षण उपरिष्यय 7. अवक्षयण 8. योग घटाएं: (1) कंपनी की अन्य यूनिटों को प्रवाय के लिए मुजरा

खा: ऋयकी गई विद्युत (पावर)

क औरखकायोग प्रति यूनिट लागत (भौसत)

9. जनित विद्युत (पावर) की शुद्ध लागत

. (2) अन्य पक्षकार

निम्नलिकित में बपन की गई यूनिटों की संख्या रकम कें,० करुयु वर्ण

- 1. प्रवर्तन
- 2. लोटन
- अभीशीकरण
- 4. कर्षण केंच
- স্থান
- 6. कर्तन और पैकिंग
- सेवा विभाग (वितिविक्ट किया आयेगा)
- अन्य (विनिर्विष्ट किए आएंग्रे)

योग:

टिप्पणः (क) जनित विश्वत की त्रति बूनिट लागन बिछली पर/निजी जनिक में बपत की जाने वाली विश्वत (पावर) की और अन्य हानियों की कटौती करने के पक्ष्मान उपकोग के लिए उपलब्ध विश्वत (पावर) की मुद्ध यूनिटों के प्रति निर्देश के निकाली जाएगी।

- (ख) (1) अहां मीटर नहीं लगाए गए हैं वहां विभिन्न लागत केन्द्रों/विभागों द्वारा विख्त की बंगत को युक्तियुक्त आधार पर निर्धारित किया जायेगा और उसे मिरन्तर लागू किया जायेगा।
  - (2) (क) उपन दिए गए खपन केन्द्र केनल दृश्यांत स्वरूप ही है।
  - (ग) कर्मचारियों को प्रोप्ताहम बोनम से मिन्न बोनम, कानूनी उपदान की व्यवस्था और उधारों पर, जिनके अर्ग्यान डिबेंबर है, व्याज प्रभार अंतिम उत्पादों के लिए लागत पक्षे में प्ररूप 'च' और 'छ' में ही दिखन किए आएंग्रे।
  - (व) बाहर के पश्चकारों आदि को विख्त के विश्रय से हुई बसूर्वा, यदि कोई हो, सद क8 के सामने पृथक रूप से विक्रित की जाएगी।

्र अनुसूर्चा-11. (ऋषया नियम ३ देखें)

प्रसाय-स

कंपनी का नाम 🗀

स॰ करमा पट्टीका सी॰आर (मीवन रहित) (सीवन रहित) 1. पट्टियां कुंडली पट्टी में 2. बिलैंट संपरिवर्तन	कम	विभिष्टियां	कर्जा सामग्री तैयार	ए <b>भ०आ२० कुं</b> उली	विलेट वेधन	र्दा <b>र्वका</b> रिश्र	नल ट्र्म्ब संक्रपण	वेस्डिंग
	स०		कारला	' प <b>ट्</b> टीका सी०आर	(मीयम रहित)	(सीयन रहित)		
र सिलीट संपिरिवर्तन		,	1. प <b>दिष्टय</b> ां	कुंडली पट्डी में				
			2. बिलैट	<b>मंपरिवर्तन</b>			•	
	1	. 2	3	4	5	6	7	8

'		,			
<b>श्रीतक</b> र्वण	ं चि <del>क</del> ्कम	वरिष्ठपण	ज्रस्मा चनाना	पेंच कमना और चु <b>म्म</b> न	प <b>रीक्षण</b>
ภ์	10	11	12	13	14
			_ ,		

- उपनब्ध चंदे
- 2. फिलने घंटे फाम किया
- एम०टी०एस० में निवेश
- 4. एम०टी बएग० में मिर्गम
- **5 वटे** एंस०टी०
- 🛕 प्रसंस्करण सामग्री
- 2. प्रत्यक्ष मजदुरी और मेतन
- 3. विज्या (पाषर) और ईंधन
- 4. अन्य उपयोगिता<sup>न</sup>

9 10 11 12 13 14

- खपने वाला मामान
- 6. मरहात और अनुरक्षण
- 7. अवश्चयन
- 8. अन्य संकर्म उपरिन्यय
- 9. (क) अनुसंधान और विकास व्ययं
  - (ख) स्वामितव/तकनीकी कीस
- 10. प्रशासनिक उपरिव्यय का अंश
- 11. (क) चानु कार्य में यदि कोई हो अअशेष और इतिशेष का समायोजन
  - (ख) लागत परिवर्तनों के लिए समायोजन
- 12 योग नसूली यदि कोई हातो घटा दें
- 13. ঘুৰ 🕞
- 14. प्रतिषंटा लागत
  - (1) इस वर्षः निश्चित परिवर्ती
  - (2) पूर्व वर्ष: निश्चित परिवर्ती

टिप्पण: 1. दिए गए लागत केन्द्र केवल दृष्टांत स्वरूप हैं।

- 2. कमेचारियों को प्रोत्साहत बोनम से अब बोनम, कानूनी उपदान की व्यवस्था और उधार पर व्याज प्रभार जिसके अन्तर्गत डिबोंचर है प्रक्रप च और छ में ही दर्शित किए जाएंगे।
- मानक/लागत 'रखने वाली कंपनी के लिए लागत परिवर्तन 1 (ख) के अधीन उपदिशात किया जाएगा।
- 4. निविचत और परिवर्ती लागत का विस्तृत ब्यौरा केन्द्रवार रखा जाएगाः।

# अनुसूची-11

# प्ररूप 🗷

कारखान क	ा नाम	∵का समाप्त हान	वाल वष कालए। विवरण	<b>वाभन्न तयार उ</b> त्	पादा का स्थारवतन	लागत का अम्बटन	दालत -करन ना
कमांक गं ०	विभिन्न प्रकार के आकार/प्रकार/ ाकृति आदि के तैयार उत्पाद		तप्त बेहिजत पट्टिया/मुंडली का शीत वेहिलत में सपरिवर्तन संपरिवर्तन लागत खमत	षटा टन भार ,	दीर्जकारित संपरिवर्तन लागत रु०	नवी बनाना . इंटा टन अभार	बेल्डिंग लाक्न टन भार
1	2	3	4	. 5	6	7	8

घंटा टन भार	गंपरिवर्तनं लागत	घंटा टन भार	संपरिवर्तन लागन	'घंटा टन भार	संपरिवर्तन लागन	मोन कर्षण	वि≠कत
•						घटा दन भार	संपरिवर्तन लागत
							ξo
	<u> </u>						
, <b>9</b>	10	, 11	12	13	1 <del>4</del>	15	16

परिक	 पण	जस्ता चढ़ाना	वेच कसना	परीक्षण	अन्य विनिविष्ट	योग	<u> </u>
					कर		
<b>थरा टन भा</b> र	सठपरिवर्तन लागत	वटाटन भार	संप्ररि <b>वर्तन ला</b> गत	घंटा टन भार	संपरिवर्तन खागत	घंटा टन भार	चंटा संपरिवर्तन <b>र</b> ०
	<b>7</b> 0		₹०		<b>দ</b> ০		_
17	18	19	20	21	22	23.	24

षंटा टन <b>मा</b> र		घंटा टन भार	मंपरिवर्तन लागत	योग
_	म, ०		. १०	
25	26	27	28	29

1.

2.

3.

4

ħ

7. मादि, आवि, आदि, आदि

# टिग्द् ज :

- 1. नागत केंद्र वेबस दृष्टांत स्वरूप हैं।
- 2. प्रत्येक लागस केन्द्र. में तैयार उत्पादन के लागन संपरिवर्तन कर आधंटल/प्रभाजन यक्षास्थिति, एम॰टी॰एस॰ किए गए काम घंटीं/या किसी भी समु-भित आधार पर किया जायगा और प्ररूप 'ग' में अंतरित किया जायेगा।
- 3. मुल संपरिवर्तन लागत प्ररूप क से मिलता होगा।
- संपरिवर्तन लागत निम्बित और परिवर्तनीय अवलंबों में विभाजित किया जायगा।

# अनुसूची II

#### प्ररूप ग

कारखाने का नाम.....को समाप्त होने वाले वर्ष के दौरान विनिर्मित्त इस्पात नली/द्यूव की लागत दणित करने वाला विवरण।

- 1. इस्पात नली/ट्यूब का प्रकार (कृपया पूर्ण विस्तृत विवरण विनिर्विष्ट करें जैसे आकार आकृति काला या जस्ता चढ़ा हुआ, पेंच कसा हुआ/युग्सिव आदि।
- 2. उरपादन (यूमिट)-चालू वर्ष-पूर्व वर्ष
  - (1) एम०टी०
  - (2) मीटर

ऋम स०	विभिष्टिया	यूनिट	मान्ना	दर	साग र	प्रति र	र्निट सागत
			₹,0	₹0	₹0	इस वर्ष	पूरे वर्ग
1	2	3	4	5	6	7	8

# Ⅲ क. प्रत्यक्ष सामग्री लागत

- (1) इस्पात पद्टी/इस्पात पत्ती
- (2) अन्य (विमिद्धिःट करें)
- (3) स्क्रीप के लिए मुजरा घटा दें
- (4) सामग्री की शुद्ध लेगित

	74	3	4 5	6	7	8
<u></u> [ख. ₹	संपरिवर्तन सागत			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
1. <b>ক</b> ভৰ	ी सामग्री तैयार करना					र्तीं/निक्वित
2. <b>কুত</b> প্ৰ	<b>ी सं</b> परिवर्तन					र्ती/ <b>नि</b> श्चित
3. विले	ट वेधम					ीं/ <b>मिष्टिय</b> न
4. दीर्घव	कारिम					र्गि/निण्चिम
5. नल <u>ी</u> /	/ट्यूब बनाना					र्गे/निष्चित
6. बेस्टि	<b>ड</b> ग					र्ति/निष्वित
7. मीत	कर्पण					र्गी/नि∉ य <b>र</b>
-8. चिक	कर्न					र्शी/निष्विक्ष
9. परि	रूपण					र्गि/निक्चित
0. जस्त	ग <b>च</b> ढ़ाना					तीं/निष्चित
1. पंच	कसना और/या युग्मन				परि	वर्ती/निक्चित
2. परी					परिव	थर्ती/निक्रियत
3. अन्य	। (विनिर्दिष्ट करें)				परि	वर्ती/निश्चित
	संपरिवर्तन लागर्त			-	' परिः	वर्ती/निश्चित
-	(1) योग (क + ख)					,
	(2) प्रसंकरेणाधीन कार्य में अध	वर्णेष और इतिहोष में समायं	गेजन ≀			
,	(3) लागत परिवर्तन के लिए र		,			
	(४) कुल उत्पादम लागत	4413131				
	(i) मामग्री					
	(ii) संपरिवर्तन लागत					
टप्पण :			_			
	<ol> <li>वर्भचासिं को प्रोक्ताह मे ही सम्मिलित किए ।</li> <li>जो मर्वे लागू नहीं उन्हें कार</li> </ol>	न बॉनस से भिन्न बोनस जायेंगे। .	, कानुनी उपदान की	श्चारण के आधार रः ो व्यवस्था और ब्याज	त्र जाएगा प्रमार जिसके अन्तर्गत डि	क्षेंचर हैं फ़स्प <sup>(</sup> व' और
	मे ही सम्मिलित किए व 4. जो मर्वे लागून हो उन्हें काट 5. विए गए लागत केन्द्र दृष्टात	न बोनस से किस योतस जायेंगे। इदें। स्वरूप है।	, कान्नी उपदान की	ा व्यवस्था और व्याज	प्रभार जिसके अन्तर्गत डि	केंचर हैं प्रसंप 'व' और
	मे ही सम्मिलित किए व 4. जो मर्वे लागून हो उन्हें कार	न बोनस से किस योतस जायेंगे। इदें। स्वरूप है।	, कानुनी उपदान की न कार्यसमायोजन इपर स्रनुसुची [	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में र्थागन	प्रभार जिसके अन्तर्गत डि	केंचर हैं प्रस्प 'व' और
	मे ही सम्मिलित किए : 4. जो मर्वे लागून हो उन्हें काट 5. विए गए लागत केन्द्र दृष्टात 6. जहां कंपनी मानक लागत :	न बोनस से किस योतस जायेंगे। इदें। स्वरूप है।	, कानृनी उपदान की न कार्यसमायोजन <del>उ</del> पर	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में र्थागन	प्रभार जिसके अन्तर्गत डि	बेंचर हैं प्रस्प 'व' और
कम्पनीक	मे ही सम्मिलित किए द 4. जो मर्वे लागू न हो उन्हें काट 5. विए गए लागत केन्द्र दृष्टात 6. जहां कंपनी मानक लागत द	न बोलस से किस योत्स जायेंगे। इदें। स्थल्प है। स्थली वृंबत्रं सागत परिषर्ल	, कानृनी उपदान की न कार्यसमायोजन इपर ऋनुसूची 1 प्ररूप घ	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में वर्षान [ ए विभिन्न प्रकार/श्राह	प्रभार जिसके अन्तर्गत डि	
	मे ही सम्मिलित किए द 4. जो मर्वे लागू न हो उन्हें काट 5. विए गए लागत केन्द्र दृष्टात 6. जहां कंपनी मानक लागत द	न बोलस से किस योत्स जायेंगे। इदें। स्थल्प है। स्थली वृंबत्रं सागत परिषर्ल	, कानुनी उपदान की न कार्यसमायोजन उपर स्रनुसूची I प्ररूप घ होने वाले वर्ष के लि	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में थॉशन [ ए विभिन्न प्रकार/धाह विवरण	ं प्रसार जिसके अन्तर्गत डि	मत्रासिटी उत्पादन सा
कम्पनीक कारखाने	मे ही सम्मिलित किए दें 4. जो मर्वे लागू न हो उन्हें काट 5. विए गए लागत केन्द्र दृष्टात 6. जहां कंपनी मानक लागत दें गानाम	न बोलस से किस योत्स जार्थेने। इ.इ. । स्थान्य है। स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानित सामाप्त	, कानुनी उपदान की न कार्यसमायोजन उपर स्रनुसूची I प्ररूप घ होने वाले वर्ष के लि वशित करने वाला कुल कज्ज्यी सामग्री	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में थॉशन [ ए विभिन्न प्रकार/धाह विवरण	प्रभार जिसके अन्तर्गत डि कि? जार्जे । नित इस्पान नली ट्यूब की	क्त्रालिटी उत्पादन क्षा कच्ची सामग्रीकी
कम्पनीका कारखाने	मे ही सम्मिलित किए दें 4. जो मर्वे लागू न हो उन्हें कार 5. विए गए लागत केन्द्र दृष्टात 6 जहां कंपनी मानक लागत दें ा नाम	न बोलस से किस योत्स जार्थेने। इ.इ. । स्थान्य है। स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानित सामाप्त	, कान्नी उपदान की न कार्यसमायोजन उपर प्रनुसूची I प्ररूप घ होने वाले वर्ष के लि विश्वते करने वाला कुल कज्जी सामग्री लागत निबेश	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में थॉणन [ ए विभिन्न प्रकार/धाह विवरण	प्रभार जिसके अन्तर्गत डि कि? जार्जे । नित इस्पान नली ट्यूब की	क्त्रालिटी उत्पादन क्षा कच्ची सामग्रीकी
कम्पनी क कारखाने व	मे ही सम्मिलित किए दें 4. जो मर्वे लागू न हो उन्हें कार 5. विए गए लागत केन्द्र दृष्टात 6 जहां कंपनी मानक लागत दें ा नाम	न बोलस से किस योत्स जार्थेने। इ.इ. । स्थान्य है। स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानित सामाप्त	, कान्नी उपदान की न कार्यसमायोजन उपर प्रनुसूची I प्ररूप घ होने वाले वर्ष के लि विश्वते करने वाला कुल कज्जी सामग्री लागत निबेश	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में विशास [ ए विभिन्न प्रकार/श्राह विचरण कच्ची सामग्री की	प्रभार जिसके अन्तर्गत डि किं? जाएंगे। विद्यस्पात नेनी ट्यूब की स्थापत स्त्रीय के निए मुजरा	क्क्सिसामग्रीकी क <del>न्मी</del> सामग्रीकी लागत 7
कम्पनी क कारखाने व	मे ही सम्मिलित किए दें 4. जो मर्वे लागू न हो उन्हें कार 5. विए गए लागत केन्द्र दृष्टात 6 जहां कंपनी मानक लागत दें ा नाम	न बोलस से किस योत्स जार्थेने। इ.इ. । स्थान्य है। स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानित सामाप्त	, कान्नी उपदान की न कार्यसमायोजन उपर प्रनुसूची I प्ररूप घ होने वाले वर्ष के लि विश्वते करने वाला कुल कज्जी सामग्री लागत निबेश	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में विशास [ ए विभिन्न प्रकार/श्राह विचरण कच्ची सामग्री की	प्रभार जिसके अन्तर्गत डि किं? जाएंगे। किंद इस्पान नली ट्यूब की कागत स्त्रीय के लिए मुजरा 	क्ट्रांसिटी उत्पादन स कन्द्री सामग्री की लागत - 7 - - - - - रु
कम्पनी क कारखाने व	मे ही सम्मिलित किए दें 4. जो मर्वे लागू न हो उन्हें कार 5. विए गए लागत केन्द्र दृष्टात 6 जहां कंपनी मानक लागत दें ा नाम	न बोलस से किस योत्स जार्थेने। इ.इ. । स्थान्य है। स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानित सामाप्त	, कान्नी उपदान की न कार्यसमायोजन उपर प्रनुसूची I प्ररूप घ होने वाले वर्ष के लि विश्वते करने वाला कुल कज्जी सामग्री लागत निबेश	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में विशास [ ए विभिन्न प्रकार/श्राह विचरण कच्ची सामग्री की	प्रभार जिसके अन्तर्गत डि किंग् जाएंगे। किंग् जाएंगे। किंग् जाएंगे। किंग् जाएंगे। किंग् किंग किंग किंग किंग किंग किंग किंग किंग	क्ट्रांसिटी उत्पादन स कन्द्री सामग्री की लागत - 7 - - - - - रु
कम्पनीका कारखाने	मे ही सम्मिलित किए वि. जो मर्वे लागू नहीं उन्हें कार 5 विए गए लागत केन्द्र दृष्टांत 6 जहां कंपनी मानक लागत वि. जहां कंपनी वि.	न बोलस से किस योत्स जार्थेने। इ.इ. । स्थान्य है। स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानी हैं बड़ां सागत परिवर्स स्थानित सामाप्त	, कान्नी उपदान की न कार्यसमायोजन उपर प्रनुसूची I प्ररूप घ होने वाले वर्ष के लि विश्वते करने वाला कुल कज्जी सामग्री लागत निबेश	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में विशास [ ए विभिन्न प्रकार/श्राह विचरण कच्ची सामग्री की	प्रभार जिसके अन्तर्गत डि किंग् जाएंगे। किंग् जाएंगे। किंग् जाएंगे। किंग् जाएंगे। किंग् किंग किंग किंग किंग किंग किंग किंग किंग	क्ट्रांसिटी उत्पादन स कन्द्री सामग्री की लागत - 7 - - - - - रु
कम्पनीका कारखाने	मे ही सम्मिलित किए व 4. जो मर्वे लागू न हो उन्हें काट 5. विए गए लागत केन्द्र दृष्टांत 6. जहां कंपनी मानक लागत व गनाम का नाम श्राकार/प्रकार/माकृति	न बालस से किस बोनस जायेंगे। इ.इ.ं। स्वरूप है। स्वरूप है। स्वर्ती हैं बढ़ें सागत परिषर्त उत्पादित मोला में एम०टी० 3	, कान्नी उपदान की न कार्यसमाठोजन उपर प्रमुस्ची I प्ररूप घ . होने बाले अर्थ के लि विश्वते करने वाला कुल कप्ची सामग्री सागत निवेश	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में विशास [ ए विभिन्न प्रकार/श्राह विचरण कच्ची सामग्री की	प्रभार जिसके अन्तर्गत हि कि? जाएंगे। कि इस्पान नली ट्यूब की कि स्विप् (1) निश्चित (2) निश्चित	क्यांकिटी उत्पादन ल कम्बी सामग्री की लागत 7 
कम्पनी क कारखाने व	मे ही सम्मिलित किए वि. जो मर्वे लागू नहीं उन्हें कार 5 विए गए लागत केन्द्र दृष्टांत 6 जहां कंपनी मानक लागत वि. जहां कंपनी वि.	न बालस से किस बोनस जायेंगे। इ.इ. । स्वरूप है। स्वरूप है। स्वर्ती हैं बढ़ां सागत परिवर्त स्वरादित मोझा में एम०टी० 3	, कान्नी उपदान की न कार्यसमायोजन उपर प्रनुसूची I प्ररूप घ होने बाले वर्ष के लि विश्वते करने वाला कुल कण्णी सामग्री लागत निवेश	ा व्यवस्था और व्याज III ग (3) में विशास [ ए विभिन्न प्रकार/श्राह विचरण  कच्ची सामग्री की  5	प्रभार जिसके अन्तर्गत हि कि? जाएंगे। कि इस्पान नली ट्यूब की कि स्विप् (1) निश्चित (2) निश्चित	क्यांकिटी उत्पादन ल कम्बी सामग्री की लागत 7 रुउ परिवृतीं योग परिवर्ती योग

नली/टयूब बनाना	वेरिंडग	शीतकर्षण 	चि <del>षक</del> ्त	परिरूपण	जस्ता चढ़ाना	वेंच कसना ग्रीर सुग्मन
13	14	15	16	17	18	19
					·	· - · •
₹०	₹,0	रू०	<b>₹</b> 0	मृ०	, <b>₹</b> o	₹·

संपरिः	वर्तेम लागत जारी	परीक्षण ग्रन्य विनिर्दिष्ट करें	कुल संपरिवर्तम सागत (9 से 21)	प्रसंस्करणाधीन कार्य में श्रवशेष भौर इतिशेव के सिए समायोजन	उत्पादन की कुल लागत (7+22+23)
	20	Z t	22	23	24
	<b>Бо</b>	ु ६०	স্থত	. ₹0	₹•

र्वप्रति मि॰ट० यूनिट ला	ागत	पूर्व वर्ष	में प्रति मि०ट० यूनिट सागत	•	टिप्पण
ख	ग	<b>南</b>	<b>n</b>	ग	~ क-~सामग्री खसंपरियर्गन गगंग
26	27	28 .	29	30	31
मृ०	कृ०	₹∘	40	क्र	ぜっ
	ख 26	ख ग	ख ग क	ख ग क ख	ৰ শ ক ৰ ব 26 27 28 · 29 30 দ্ৰু ক্ৰ ব্ৰু ক্ৰ

टिप्पण--परिवर्ती जागत/निष्मित जागत का विस्तृत प्रिभित्व प्रक्ष्य ग के श्रामार लागत केन्द्रवार रखे जाएंगे और इस प्रक्षप में प्रवर्धित किए जाएंगे।
2. प्रत्येक प्रकार/श्राकार नली की ट्यूब क्यांजिटी के बारे में विस्तृत विवरण प्रस्तुत किया आएगा। प्रत्यों की बाबत श्रनुसूची 1 के पैरा 14-3 में समेकित रूप से मुख्य प्रांकर्डे दिए आएंगे।

# अनुसूर्या II प्रक्ष ङ

कंपनी का नाम ' ' ' ' ' को समाप्त होने थाले वर्ष के द्वीरान चालू कार्य का मूल्य वर्षिण करने वाला विवयण ।

- 1. अर्च के प्रारंभ में अथशेष चालुकार्य ।
- 2. इस्पात नली/ट्यूब के उत्पादन से संबंधित व्यय को जोड़ वें।

वोग .....

- इस्पात नली क्रोर ट्यूब की उत्पादन लागत चटाएं।
- 4. सर्व के प्रान्त में इतिरोध चालू कार्य।

मा ••• को समाप्त होने वाले वर्ष के दीरान आरंभिक स्टान उत्पादम, विकय, ग्रन्मरण और इस्पान सली, ट्यूब का अनिम स्टान विकास करने वाला विवरण

ऋम सं०	संग्री प्रकार/द्राकार	मारंभिक स्टा	क्	🍨 वर्ष के वीरान	। उ <b>त्पादन</b>	्र योग	ī
	बाकृति को उत्पादिन			(সৰু	प <b>ष</b> )		
	भ <b>लौ/द्</b> यूब	माक्षा	म् <sup>ङ्</sup> य		<del></del>	भाता	मूर्य
				मस्रा	मूरुय		•
	- , -					<del>-</del>	· · · ·
1	2	3	4	5	6	7	8
							<b></b>

		·		<b>ग</b> ोर्षः	समायोजन यदि हो	1	मंतिम स्टाक
मान्ता ,	मृत्य म्।	लेग स	<b> </b> ल्य -		·	माक्रा	मूल्य
			••	माला	मूरुय	,	
9	10	11	12	13	14	15	16

पत्ती का नाम				भन् <b>यूची-1</b> 1			
ज्यों का नाम							
तरबाने भा नाम				_ 1 1=4			षनी-कानाम
प्रशाहित (सीवन रहिता/वेल्ड (प्रस्त थ) के प्रतर्गत स्थामित सिया हुया।  प्राप्ता प्रस्त हुया।  प्रम्म क्षेत्र प्रस्त क्षेत्र प्रस्त क्षेत्र प्रस्त क्षेत्र		ने बाला विवरण	्ली और अस्तर दक्षित करने :	र विकय की लागत, विकय से व	को समाप्त होने बाले वर्ष के दौरा		•
भाशा मूल्य  1 2 3 4 5  योग भ्यात्र बोनम/त्रीत्साहन बोनम से उपयान (जिसके घरवर्षन घर्य मर्दे (खुढ छाय) वित्रय की जिल्ला रमप्र है) रु० हु० ह० ए० ए० ह०  7 8 9 10 11  विकाय बसूली घरनर विकाय की यूनिट लागत यूनिट विकाय से बसूली इस बर्ष एक रु० हुन ह० ए० ए० ए० ए० ह०  13 14 15 16 17  पिया 1—प्रकृष या स्थार की मेण्य मदें यहां दी जा सकती है। घरम पथों की बाबन अनुसूची कि पैरा 1! के घनुनार दिए आएं। 2 तदि कोई जत्याय किसीय/नामंत्रर के रूप में भी विकाय किया जाता है तो इसकी पृक्क सूची बनाएं।  भन्तुस्ची-II प्रकृप-छ		विकय भीर विसरण मेलगेत स्थामित्व		ह्य लागन			
ा 2 3 4 5  योग न्याज बोनम/प्रोत्साहन बोनम से उपयान (जिसके प्रत्यांन घन्य सर्दे (णुद्ध घाय) विक्रय के प्रिन्त रमह हैं) रू० हु० ह० रू० रू०  7 8 9 10 11  विक्रय क्सूली घन्सर विक्रय की यूनिट लागत यूनिट विक्रय से बसूली हुस वर्ष पुत्र वर्ष इस वर्ष हुल ह० रू० रू०  13 14 15 16 17  पिप्पण 1—प्रकृप य स्थार को में दी गई सभी मुख्य मदें यहां दी जा सकती हैं। प्रत्य पदों की बाबन सन्सूची र छ प्रत्नार दिए जाएं। 2. यदि कोई उत्साद बित्तीय/नामंत्रर के रूप में मी विक्रय किया जाता है तो इसकी पुण्य स्था बनाएं।  अनुसूची-II प्रद्या नामा	£0			<u></u>	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~		
योग न्याज बोनम/जील्माहन बोनम से उपरान (जिसके प्रत्सर्थन भन्य मर्दे (जूढ प्राय) विक्रय के जिल्ल के प्रत्य हैं) कि				<b>म्</b> रिय 	मिन्नी 	·- ·- , ·····-	<u>.                                    </u>
हैं	6		5	4	3		
हैं	 फ़िल लाग	बिक्रय की	भन्य मदें (श्रुद्ध आय)	उपदान (जिसके मन्तर्गन	बोनम/प्रीत्साहन बोनम से		—————————————————————————————————————
7 स 9 10 11  विकथ बसूली प्रश्तर विकथ की यूनिट लागत यूनिट विकथ से बसूली  हस वर्ष प्रशं वर्ष हस वर्ष  ह ० ६० १० १० १०  13 14 15 16 17  ोग  प्रपण 1—प्रकृष गन्त्रीर का में दी गई सभी मुख्य मदें यहां दी जा सकती है। श्रन्य पदों की बाबत अनुसूची I के पैरा 12 के प्रनृतार दिए जाएं।  2. विद कोई उत्पाद किसीय/नामंत्र्र के रूप में भी विकय किया जाता है तो हसकी पृत्रक सूची बनाएं।  अनुसूची-II  प्रस्थ-छ	र्०			रसद है)	. भिम्न	•	
विकास क्सूली अन्तर विकास की सूमिट लागत सूमिट विकास से असूली  हस वर्ष पूर्व वर्ष हस वर्ष  ह का वर्ष का विकास का सुन्न का विकास का सुन्न का विकास का सुन्न का सुन्					क्∙ 	रु०	. <b>र</b> ० 
हस वर्ष पूर्व वर्ष इस वर्ष  रु० रु० रु० रु० रु० हु०  13 14 15 16 17  प्रिणण 1—प्रक्रम यन्त्रीर व में दी गई सभी मुख्य मदे यहां दी जा सकती है। प्रन्य पदों की बाबत ग्रानुसूची I के पैरा 11 के प्रन्यार दिए जाए।  2. यदि क्षी हे जत्याद क्रितीय/नामंत्र्र के रूप में भी विक्रय किया जाता है तो इसकी पृथक सूची बनाए।  प्रनुपूची-II  प्रस्त्य-छ	12		11	10	9	8	7
हिंदिन का नाम		विकय से बसूली	यूनिट वि	यूमिट लागत	विकय की	घन्तर	विकथ बसूली
रु• हु० हु० ए० ए० . ह०  13 14 15 16 17  ोम  टप्पण 1—-प्रकृष य-स्थोर च में दो गई सभी मुख्य मदें यहां दी जा सकती हैं। श्रन्य पदों की बाबत अनुसूची I के पैरा 11 के श्रन्सार दिए आएं।  3. विद कोई जित्साद क्रिसीय/नामंत्र्र के रूप में भी विकय किया जाता है तो इसकी पृथक सूची बनाएं।  श्रमुस्पी-II	पूर्वं वर्ष		इस वर्ष	पुर्वं वर्ष	इस वर्ष		
ोग इप्पण 1—प्रकृष गन्मीर का में दी गई सभी मुख्य मदें यहां दी जा सकती है। श्रन्य पदों की बाबत अनुसूची I के पैरा 11 के अनुनार दिए जाएं। 3. यदि कोई जत्माद क्वितीय/नामंत्र्य के रूप में भी विकय किया जाता है तो इसकी पृथक सूची बनाएं। श्रमुसूची-II प्रकृप-छ	ँ ए०		₹०	₹0 .	₹o	ह0	रु∙
प्पण 1—प्रक्रम याज्यारिका में दी गई सभी मुख्य मदें यहां दी जा सकती है। अन्य पदों की बाबत अनुसूची I के पैरा 11 के अनुसार दिए जाएं। 2. यदि कोई उत्पाद क्रिक्तीय/नासंज्य के रूप में भी विकय किया जाता है तो इसकी पृथक सूची बनाएं। भ्रमुसूची-II प्रकृत-छ	18		17	16	15	14	13
दिए जाएं।  3. विद क्षोर्ड उत्पाद क्विलीय/नामंत्र्य के रूप में भी विकय किया जाता है तो इसकी पृथक सूची बनाएं।  श्रमुसूची-II  प्रकृत-छ					,		—————————————————————————————————————
पती का नाम	·——, समेकित घांक	1 के अनुसार सर्			•	1	दिए जाएं
पती का नाम		Ť		भनु <b>सूची-</b> ∐			
			-				
मुखरण ।	त करने बाह	लागू म्रंग दिशात	य कियाकलापीं के लिए ल	श्रीर माय ग्नीर द्यू <b>व</b> ∕नली म	के लिए कंपनी का कुल व्ययः		, को सा
							•

1. अपत की गई सामग्री

2. जापस की गई प्रसंस्करण सामग्री/रसामन

1

- 3. सपस की गई पैकिंग सामग्री क्लामामग्री
- 4. प्रत्यक्ष वेतन प्रोर मजदरी
- उपयोगिना
- मंडार भौर फालत् पुजें
- गरम्मत और मनुरक्षण
- सन्य प्रावटित व्यय
- संकर्भ उपरिष्यय
- 1 (). प्रशासन उपरिष्यय
- 11. एचा भी व स्मय
- अधक्षयण

- 13. चालू कार्य के प्रथ प्रतिशेष और अन्त प्रक्तियेव के प्रस्तर के लिए समायोजन ।
- 14. धगुलियों के लिए मुजरा रकैप अन्य
- 15. पैकिंग लागत (पैकिंग के लिए उपयोग में लाई गई सामग्री से भिल्त)
- 16. प्रारंभिभक श्रीर प्रन्त स्टाक के धन्तर के लिए समायोजन
- 17. विश्रय भीर वितरण व्यय
- 18. कर्मचारियों को प्रीत्साहन बीनस से भिन्न वार्षिक बीनस
- 19. अयाज प्रभार
- 20. कानूनी उपदान (जिसके धन्तर्गत रसद भी है)
- 21. श्रन्य व्यय जो लागत में सम्मिलित नहीं है (मदें विनिधिष्ट की जाएंगी)
- 22. ग्रन्थ ग्राय जो लागत में शामिल नहीं है (भव विनिर्दिष्ट करें)
- 23. उत्पाद गुल्क को फोड़कर योग
- 24. निर्यात साभ की यदि कोई हो, कटौती करें।
- इ. ६. वित्रयों की णुद्ध बसूली (उत्पाद मुल्क को छोड़कर)
- 27. अन्तर

टिप्ण :---इम प्रोफ़ार्मा में श्राय औरण्यय की सब मधों का पूर्वभन प्रविध के लिए वितीय लेखे से सामंजस्य किया जाएगा।

मिं० 52/74/77-सी० ए० बी०] एस० एम० इगर, संयुक्त सचिव

# New Delhi, the 10th May, 1984

# COST ACCOUNTING RECORDS (STEEL TUBES AND

# PIPES) RULES, 1984

G.S.R. 506.—In exercise of the powers conefrred by subsection (1) of section 642 read with clause (d) of sub-section (1) of section 209 of the Companies Act, 1956 (1 of 1956) hereinafter referred to as the said Act, the Central Government hereby makes the following rules, namely :

- 1 Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Cost Accounting Records (Steel Tube, and Pipes) Rules, 1984.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. Application.-These rules shall apply to every company engaged in the production, processing or manufacture of Steel Tubes and Pipes (including Stainless Steel) both black and galvanised and in various sizes, shapes and qualities excepting those companies falling under the caregory of 'Small Scale Industrial Units'.

# Explanation:

For the purpose of this rule, the expression 'Small Scale Industrial Unit' means any industrial undertaking registered with the Directorate of Industries or Small Scale Industries. as the case may be, of the State Government in respect of which the investment in plant and machinery is not in excess of twenty lacs of rupees in value.

3. Maintenance of Records,-(1) Every company to which these rules apply shall, in respect of each of its financial year commencing on or after the commencement of these rules, keep proper books of accounts containing, inter-alia, the particulars specified in Schedule I and Schedule II annexed to these Rules or in a Form as near thereto as practicable. relating to utilisation of materials, labour and other items of cost in so far as these are applicable to Steel Tubes and Pipes referred to in Rule 2.

Provided that if the said company is manufacturing any other product(s) or is engaged in other activities in addition to item referred to in Rule 2, the particulars relating to utilisation of material, labour and other items of cost in sofar as they are applicable to such other products or activities, shall not be included in the cost of the items referred to in Rule 2.

(2) The books of accounts referred to in sub-rule (1) shall be kept on a regular basis in such a way as to make it possible to calculate the cost of production and cost of sale of steel tubes or pipes of any quality, shape and/or size referred to in Rule 2 at regular intervals, say quarterly, during the financial year (hereinafter referred to as the relevant period), as well as for the financial year as a whole, from the particulars entered therein and every such book of account and the proformae specified in Schedule II shall

be completed not later than ninety days from the end of the financial year of the company to which they relate.

- (3) It shall be the duty of every person referred to in sub-section (6) and sub-section (7) of section 209 of the said Act to take all reasonable steps to secure compliance by the company with the provisions of sub-rules (1) and (2) in the same manner as he is liable to maintain accounts required under sub-section (1) of section 209 of the said Act.
- (4) Statistical and other records shall also be maintained in compliance with the provisions of Schedule I and II which shall be such as to enable the company to exercise as far as possible, control over the various operations and costs with a view to achieve optimum economies in costs and provide the necessary data required by the cost auditor to suitably report on all the points referred to in the Cost Audit (Report) Rules, 1968, as amended from time to time. Such records shall be reconciled with the reutrus submitted to the Excise Department, DGTD and other authorities from time
- 4. Penalty.—If a company contravenes the provisions of Rule 3, the company and every officer thereof, who is in default including the persons referred to in sub-rule (3) of Rule 3, shall, subject to the provisions of section 209 of the said Act, be punishable with fine, which may extend to five hundred rupees and where the contravention is a continuing one, with a further fine which may extend to fifty rupees for every day after the first day during which such contravention continues

#### SCHEDULE I

#### (See Rule 3)

- 1. Material 1.1 Direct Materials; Proper records shall be maintained showing separately all receipts, issues and balances both in quantities and cost of steel required for the production, processing or manufacturing of products referred to in Rule 2. These records for direct material shall contain such details as to enable the company to determine the quantity, cost of receipts (including all direct charges upto the works), issues and balances of materials separately for imported and indigenous supplies. In case of imported materials including those canalised through government agencies, details of FOB price, freight and insurance charges (CIF Value), customs duty, port charges, inland freight charges paid shall be recorded separately. The basis on which the said quantities and costs of issues and consumption have been calculated shall be indicated in the cost records.
- 1.2 Process Materials.—Proper records shall be maintained to show the receipts, issues and balance, both in quantities and costs of each item of process materials. The costs of such process materials shall include all direct charges upto works. The issues and consumption shall be properly identified with the Departments, Cost centres and products manufactured.
- 1.3 Recoveries of Process Chemicals.—Proper records shall be maintained indicating the quantity and value of process materials recovered in the different processes. In the case of process materials thus recovered which cannot be re-used in the process and are sold or disposed of without further processing, the realisation from such sales shall be recorded and adjusted against the process concerned on a reasonable basis. In case further processing is necessary to make these materials usable or saleable, as the case may be, adequate records of cost involved for such further processing shall be maintained.
- 1.4 Consumable Stores, Small tools, machinery spares etc.—1.4.1 Proper records shall be maintained to show the receipts, issues and balances, both in quantities and cost of each item of consumable stores, small tools and machinery spares; dies, etc. The cost shown shall include all direct charges upto the works.

- 1.4.2 In the case of consumable stores, small tools and machinery spares the costs of which are insignificant, the company may, if it so desires, maintain such records for the main groups of such items.
- 1.4.3 The cost of consumption of consumable stores, small tools, machinery spares, dies etc. shall be charged to the relevant cost centres on the basis of actual issues. Materials consumed on capital works such as additions to buildings, plant and machinery and other fixed assets shall be shown under relevant capital heads.
- 1.5 Wastages, Spoilages, Rejections, Losses, etc. of Materials.--
- 1.5.1 Proper records shall be maintained showing the quantity and value of wastages, spoilages, rejections and losses of materials in manufacture consumable stores, small tools and machinery spares, dies etc. whether in transit, storage, manufacture or at any other stage. The reasons for wastages, spoilages, rejection and losses and method followed for the adjustment of the above losses shall be indicated in the cost records.
- 1.5.2. Proper records shall be maintained showing the quantity of different kinds of scrap generated.
- 1,5.3. If any scrap is recycled, proper records in regard to quantity and reprocessing charges shall be maintained.
- 1.5.4. Records for the realisation derived from the disposal of scrap rejected and waste material and the value of rejected materials reused in process, shall be maintained separately and the method adopted for adjusting the aforesaid recoveries in the cost of production shall be indicated in the cost records.

# 2. Wages and Salaries .-

- 2.1 Proper records shall be maintained to show the attendance and earnings of all employees in each cost centre and the work on which they are employed. The records shall also indicate separately for each cost centre:—
  - (i) piece rate wages earned;
  - (ii) incentive wages earned either individually or collectively as production bonus or under any other scheme based on output;
  - (iii) overtime wages earned;
  - (iv) earnings of casual labour.
- 2.2 Idle time shall be separately recorded under classified headings indicating the reasons therefor. The method followed for accounting of the idle time payments in determining the cost of the product shall be disclosed in the cost records.
- 2.3 Any wages and salaries allocable to capital works such as additions to plant and machinery, building, or other fixed assets shall be accounted for under the relevant capital heads.

#### 3. Service department expenses:

- 3.1 Datailed records shall be maintained to indicate exponses incurred for each service department cost centre, like water supply, laboratory, welfare, transport, testing etc. These expenses shall be apportioned to other services and production departments on an equitable basis and applied consistently.
- 3.2 Water.—Proper records showing the quantity and cost of water treated and consumed in different cost centres or departments shall be maintained in such detail as may enable the company to furnish the necessary particulers in Annexure I to this Schedule. The cost of treated water allocated apportioned to the Departments concerned shall be on a reasonable basis and applied consistently.
- 3.3 Steam.—Where steam is raised by the company, proper records showing the quantity and cost of steam raised and consumed in different cost centres or departments shall be maintained in such detail as may enable the company to

rnish the necessary particulars in Annexure II to this schedule. The cost of steam consumed for the production of pipes in different cost centres and departments and other units of the company shall be calculated on a reasonable basis and applied constently. Where steam is raised and supplied by any other unit of the company to the plant the cost of steam so supplied shall be charged to the departments and cost centres producing tubes and pipes on a reasonable basis and applied consistently.

- 3.4 Power.—3.4-1 Adequate records shall be maintained for the quantity and cost of power purchased. Where power is generated by the company itself, adequate records shall be maintained to show the cost of power generated. Necessary records shall also be maintained to show total power consumed for the production of tubes and pipes in different cost entres and departments etc. These records shall be maintained in such detail as may enable the company to furnish the necessary particulars in Annexure III to this schedule or in a form as near thereto as practicable.
- 3.4.2. Where power is generated and supplied by any other unit of the company to the manufacture of the products under reference, adequate records shall be maintained to ....s the quantity and cost of power so supplied. The rate charged by that unit shall be on a reasonable basis and applied consistently. The cost of power allocated to production of tubes and pipes shall be on a reasonable basis and applied consistently.
- 4. Workshop/Repair & Maintenance.—4.1 Proper records showing the expenditure incurred by the workshop in repairs and maintenance jobs shall be maintained. The records shall also indicate the basis of charging these expenses to different ost centres and departments.
- 4.2 Expenditure on major repair works from which benefit is likely to accrue for more than one financial year shall be shown separately in the cost records indicating the method of allocating to the cost of tubes and pipes manufactured during the relevant period.
- 4.3 Expenditure incurred on works of a capital nature hall be capitalised. The cost of such jobs shall include the expenditure on material, labour and due share of the overheads.
- 4.4 The jobs carried out by workshops of other units and for other units of the company shall be charged on a reasonable basis and applied consistently.
- 5. Depreciation,—5.1 Proper records shall be maintained showing the cost and other particulars of fixed assets in respect of which depreciation is to be provided. These records shall inter alia, indicate the cost of each item of asset including installation charges, if any, the date of installation and rate of depreciation and location of each asset. In respect of those assets, the cost of which cannot be ascertained without any unreasonable expenditure or delay, the valuation shown in the books on the first day of the financial year beginning on or after the commencement of these rules hall be taken as the cost. Such a valuation shall exclude valuation of any asset that had been done prior to the aforesaid date.
- 5.2 The basis on which depreciation is calculated and allocated/apportioned to the various cost centres and departments and absorbed on the products shall be clearly indicated in the records. Depreciation chargeable to the different cost
- s and departments shall not be less than the amount of depreciation chargeable in accordance with the provisions of sub-section (2) of Section 205 of the said Act, and chall relate to plant, machinery and other fixed assets utilised in such cost centres and departments. In the case of assets and group of assets on which depreciation is written off at the rate of 100 per cent in the relevant year otherwise than as provided for in the Income Tax Act 1961 (43 of 1961) and the rules made thereunder such depreciation shall be pread over the number of years during which benefit is derived from such assets or group of such assets. In case the amount of depreciation charged in the cost records in

- any financial year is higher than the amount of depreciation chargeable under the aforesaid provisions of the Companey Act, the amount so charged in excess shall be indicated clearly in the cost records. The cumulative depreciation charged in the cost records against any individual item of asset shall not, however, exceed the original cost of the respective asset.
- 6. Royalty/Technical know-how fee.—Adequate records shall be maintained showing the royalty or other recurring or non-recurring payments made to collaborators or technology suppliers in terms of agreements entered into with them. Such records shall be kept separately in respect of each party. The basis of charging such amounts including onetime payments, to the products shall be indicated in the cost records.
- 7. Other Overheads.—7.1 Proper records shall be maintained showing the various items of expenses comprising the overheads. These expenses shall be analysed, classified and grouped into works, administration and selling and distribution overheads. In case any expenses included in the above categories of overheads can be identified with a particular activity or products, such expenses shall be eggregated and charged to relevant activity or product at the first instance and thereafter the remaining common expenses under the above categories of overheads shall be apportioned on reasonable and equitable basis and applied consistently. The method followed for allocation/absorption of the above categories of overheads to the departments/cost centres/products shall be indicated in the cost records.
- 7.2 Where the company is engaged in the manufacture of any other products in addition to the products referred to in Rule 2, the records shall clearly indicate the basis followed for apportionment of the common overheads including head office expenses of the company to the steel tubes and plpes activities, other activities and capital works. The basis followed for apportionment/absorption of overheads to the cost centres and products shall be indicated in the cost records.
- 8. Conversion Cost,—Proper records shall be maintained for splitting up of conversion costs (the cost of manufacture less direct material cost) into fixed and variable costs for filling the relevant proforms under schedule II.
- 9. Interest.—Proper records shall be maintained showing interest charges. The amount of interest shall be allocated to steel tubes and pipes and other activities on a reasonable and equitable basis which is to be followed consistently. The basis of such allocation shall be spelt out clearly in the steel tubes and pipes cost. Basis for further apportionment of the share of interest for steel tubes and pipes of different sizes, grades and qualities thereof shall also be reasonable and equitable and the same shall be followed consistently.
- 10. Expenses/Incentives on Export.—Proper records showing the expenses incurred on the export of steel tubes and pipes, if any, shall be separately maintained, so that the cost of export sales can be determined correctly. The expenses incurred on exports as well as any export incentive earned shall be reflected in the cost statement relating to export sales. Export incentive shall be treated as other income and reflected in the cost records as such.
- 11. Steel Tubes & Pipes transferred for captive consumption.—Proper records shall be maintained showing the quantity and cost of steel tubes and pipes transferred to other departments/units of the company for self-consumption. Such transfer shall ordinarily be effected at cost to be disclosed in the cost records. If, however, the transfer of steel tubes and pipes is made for captive consumption at a valuation other than cost, the notional profit or loss arising out of such transfer shall also be disclosed in the cost records.
- 12. Work-in-progress and finished goods stock.—The method followed for determining the cost of work-in-progress and finished goods stock shall be indicated in the cost records so as to reveal the cost elements that have been taken into account in such computation. The method adopted shall be

followed consistently. Records showing the value of work-in-progress and the quantities and value of finished goods shall be maintained in proforma 'E' of Schedule II.

- 13. Research and Development Expenses.—13,1 Proper records showing the details of expenses, if any, incurred by the company for the research and development work on steel tubes and pipes according to the nature viz-development of products, existing and new; processes of manufacture existing and new; design and development of new plant facilities; market research for the existing and new products etc. shall be maintained separately.
- 13.2 The method of charging these expenses to the cost of the products during any year shall be indicated in the cost records. Where the utility of such work extend over more than one financial year, such expenses shall be treated as deferred expenses and charged to cost of production of tubes and pipes and other products on a reasonable basis and applied consistently.
- 14. Cost statements II.—14.1 Separate cost statements showing the conversion cost for each operation like raw material preparation, slitting, conversion of H. R. Coils to C. R. coils, cold rolling, ube making, annealing, galvanising, scarfing reducing, drawing, straightening, cutting and finishing, etc. shall be maintained to enable the company to fill in proforma A to C.

14.2 The cost of sales statements in respect of different sizes, shapes and quality of steel tubes and pipes sold, if any, shall be maintained in Proforma 'F'.

- 14.3 In case it is not possible to compile such data for all types of steel tubes and pipes, the cost of production and cost of sales shall be maintained in proforma D and F respectively, in respect of steel tubes and pipes which are predominently produced. This data on an overall basis shall cover not less than 80% of total value of production (quantity multiplied by average sale price) provided that no item constituting not less than 5 percent of the value of production is excluded. The same data regarding the rest of the categories of steel tubes and pipes produced shall be given in total in the above said proforma for the purpose of reconciliation of the total expenses and income as per proforma G. However, the company shall keep adequate records showing the cost of sales and sales realisation for each category in detail.
- 14.4 Export of tubes and/or pipes shall be exhibited separately in the relevant cost statements and the same shall be excluded from the cost statements mean for sale in the internal market/s. Value of export incentives, if any, shall be shown in the respective cost of sales statements.
- 15. Reconciliation of cost and financial accounts.—15.1 The cost records shall be reconciled periodically with the financial books of account so as to ensure accuracy, say, quarterly, as well as for the financial year as a whole. The reconciliation shall be done in such a manner that the profitability of the product under reference can be correctly adjudged and profit/loss of the product reconciled with the overall profits/losses of the company.
- 15.2 A statement showing the total expenses incurred and the income received by the company and the share applicable to steel tubes and pipes activity shall be maintained in proforma G of Schedule II duly reconciled with the financial accounts.
- 16. Adjustment of Cost Variances.—Where the company maintains cost records on any basis other than actuals, such

- as standard costing, the record shall indicate the procedulal followed by the company in working out the cost of the products under such procedures. The method followed is adjusting the cost variances in determining the actual color the product shall be indicated clearly in the cost record. The cost variances shall be shown against the relevant/head in the respective proforma of Schedule II. The reason for variances shall be indicated in the cost records.
- 17. Production Records,—Quantitative records of all finish ed products, issued for sale and/or captive consumption an balance of different grades of steel tubes and pipes produce by the company shall be maintained. The cost of all finishe production may be kept in detail or in the form of control accounts for each type of product, provided the value of the balances according to such control accounts are reconciled periodically atleast once in a year with the value of the quantities shown in the quantitative accounts of eac grade of tubes and pipes.
- 18. Records of physical verification shall be maintained in respect of all items held in stock such as naw materials chemicals, machinery spares, fuels, finished goods and fix assets, Reasons for the shortages/surpluses arising out o such verification and the method followed for adjusting the same in the cost of the products shall be indicated in the records.
- 19. Inter-company transactions.—19.1 In respect of sup lies made or services rendered by the company to its hold ing company or a subsidiary or a company in the sam management and defined in Section 370(1B) of the said Act or, a company in which a Director of the company is also a Director in such companies and vice-versa, records shall be maintained showing contracts entered into, agreements or understanding reached, in respect of
  - (a) purchase and sale of raw materials and process materials, components, rejected goods includin scrap and fixed assets;
  - (b) utilisation of plant facilities;
  - (c) supply of utilities; and
  - (d) administrative, technical, managerial and any other consultancy services.

These records shall indicate the basis followed by arriving at the rates charged between them so as to enable the determination of the reasonableness of the rates charged/paid for such services.

# 20. Statistical Records:

20.1 Statistical data such as available plant hours, actual plant hours worked with reasons for stoppages, under classified headings, yield percentage of steel tubes and pipes to the input of steel and consumption of steam and other utilities per tonne of tubes and pipes shall be kept.

20.2 Such records as will enable the company to identify

20.2 Such records as will enable the company to identify the capital employed for the tubes and pipes activity shall also be maintained. The records shall also show fresh investment on fixed assets that have not contributed to the production during the relevant period. The records shall in addition show assets added as replacement and for increasing the existing capacity.

SCHEDULE 1

ANNEXURE—I

No.  1 2  1. Water royalty 2. Chemicals 3. Stores and spares 4. Power 5. Salaries & Wages 6. Repairs & Maintenance 7. Overheads 8. Deproication  Total 9. Less: Credits if any	Quantity (Units)	Rate (Rs.)	Amount (Rs.)
<ol> <li>Water royalty</li> <li>Chemicals</li> <li>Stores and spares</li> <li>Power</li> <li>Salaries &amp; Wages</li> <li>Repairs &amp; Maintenance</li> <li>Overheads</li> <li>Deprocation</li> </ol> Total	3	4	5
<ol> <li>Chemicals</li> <li>Stores and spares</li> <li>Power</li> <li>Salaries &amp; Wages</li> <li>Repairs &amp; Maintenance</li> <li>Overheads</li> <li>Deprocation</li> </ol> Total			
-	•		
O. Toon & Credity if any			
10. Net Total			
Consumed for :	No. of Units	Rate	Amount
<ol> <li>Steam</li> <li>Power generation</li> <li>Other service Deptts.</li> <li>Manufacturing Deptts (to be specified)</li> <li>Other, if any         Total (vide 10 above)     </li> </ol>			
Notes:  1. If treated water is supplied to any outside 2. Bonus to employees other than incentive being the period and interest charges on bor	onus, provision for statutor	y gratuity or actual p	sayment of the same du
•		• •	
·	HEDULE—I EXURE—II		
Name of the Company	,	•	
Name and address of the factory			******
Statement showing the cost of steam raised/consumed during the	year ending		
Quantity of steam raised		Current year (Units) "	Previous year (Units)
S. No. Particulars	Quantity (Units)	Rate (Rs.)	Amount (Rs.)
1 2	3	, 4	5
1. Water (as per Annexure I) 2. Fuels (a) Coal			
Consumed for:  1. Manufacturing Deptt. (to be specified)  2. Other service Deptt. (to be specified)  3. Others, if any (to be specified)	Units	Rate	Amount

Notes: - 1. If steam is supplied to any other outside party necessary credit for recoveries shall be given against item 9.

2. Bonus to employees other than incentive bonus, provision for statutory gratuity or actual amount paid on this account during the period and interest charges on borrowings including debentures shall be shown in Proformae F & G only.

# SCHEDULE -I ANNEXURE-III

			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	='	The Continue
Number of units generated kWh Number of Units purchased kWh Self consumption in power house and other l Net Units consumed by other Deptts.	osses kWh	·	Cur	rent year	Previous year
S. No. Particulars	Quantity	Rate per unit (Rs.)	Amount (Rs.)		it of power generated
				This year (Rs.)	Previous year (Rs.)
1 2	3	4	5	6	7
(b) Other materials (to be specified)  2. Consumable stores  3. Other direct charges (such as Electricity)  4. Salaries & Wages  5. Repairs & Maintenance  6. Overheads  7. Depreciation  Total:  8. Less: (i) Credit for supply to other units of the Co. (ii) Other parties  9. Net cost of power generated  B.1. Purchased power Total of A & B Cost per Unit (Average)	Duty etc.)	•	No	of Truit-	<b>A</b>
Consumed in		•		of Units Vh)	Amount
<ol> <li>Slitting</li> <li>Rolling</li> <li>Annealing</li> <li>Draw Bench</li> <li>Straightening</li> <li>Cutting &amp; packing etc.</li> <li>Service Deptts. (to be specified)</li> <li>Others (to be specified)</li> </ol>					
			Total	<del></del>	

#### Notes :

- (a) Cost per unit generated shall be worked out with reference to the net unit of power available for use after deducting consumption in the Power House/Own generator and other losses.
- (b) (i) Where meters are not installed consumption of power by the different cost centres/deptts. shall be assessed on a reasonable basis and applied consistently.
  - (ii) Consumption centres given above are illustrative only.
- (c) Bonus to employees other than incentive bonus, statutory gratuity including provisions and interests charges on borrowings including debentures shall be shown in the cost sheets for final products in proformac F & G only.
- (d) Realisation if any by sale of power to outside parties, etc. shall be shown separately against item No. A.8.

# SCHEDULE II

(See rule 3)

#### PROFORMA--A

	me of the company — me of the factory —— Statement showing		<del></del>	he variou	s cost ce	entres for t	he year	ending ~	<del>., . ,</del>	<del></del>	<del></del>	<del>- +</del>	<del></del>
SI. No.	Particulars	(2) Bille- ts	HR Coil/ strip to	Piercing	Elon- gator (Seam- less)	Pipe/ Tube forming	Welding	g Cold Draw- ing	Sizing	Fini- shing	Galva- nising	Screwing Coupling	Test- ing
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13 .	14
	**			- H				·————					

- 1. Hours available:
- 2. Hours worked:
- 3. Input in MTS:
- 4. Output in MTS:
- 5. Hours/MT
- 1. Process materials
- 2. Direct wages & Salaries
- 3. Power and fuel
- 4. Other utilities
- 5. Consumable stores/
- 6. Repa ir and maintenance
- 7. Depreciation
- 8. Other works overheads
- 9. (a) Rosearch & Dov.
  - expenses
    (b) Royalty/Technical
- 10. Share of Admn. overheads
- 11. (a) Adjustment if any for opening and closing work in progress
  - (b) Adjustment for cost variences
- 12. Total

fee

Less Recoveries, if any

- 13. Net
- 14. Cost per hour
  - (i) This year : Fixed Variable
  - (ii) Previous Year:

Fixed

Variable

- 15. Cost of Conversion/MT
  - (i) This year:

Fixed

Variable

(ii) Previous year

Fixed

Variable

#### Notes:

- 1. Cost centres given are illustrative only.
- 2. Bonus to employees other than incentive bonus statutory gratuity including provision and interest charges on borrowings including debentures shall be shown in Proformac F & G only when applicable.
- 3. Where the company is following standard costing adjustment of cost variances shall be indicated under 11(b).
- 4. Detailed break up of fixed cost and variable cost shall be maintained cost centrewise.

II.A. Direct material Cost
(i) Steel Strip/Skelp

N	Name of th	e Company	, — <del>—</del> -			SCHBI PROF	DULE II DRMA—	B 						
N S	Name of th Statement s	e factory— howing all	ocation c	f conversi	on costs	to various	s finished	product	s fo	the year	ending -		·	
bŷ siz	nished products different zes/types/ ares etc.	Raw Mat paration	erial pre-	Convers Hot roll coil into rolled	ed strips	Billet Pi	ercing	Elon	gato	or .	Pipe for	ming	Wel	ding
		Hrs. Tonnage	Con- version Cost Rs.	Hrs. Tonnage	Conversion Cost Rs.	Hrs. Tonnage		- Hrs. Tonn	_	Conversion Cost Rs.	Hrs. Tonnage	Conversion Cost Rs.	Hrs. Tonnage	Conversion Cost Rs.
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14 •
1. 2. 3. 4. 5. 6.	. etc. etc.													
Cold di		Sizing		Finishing		Galvanis	sing	Screwin	g	Tes	ting	Oth (Spe	ers cify) •	Total
rs. Tonnag		r- Hrs. Tonnage	Conversion Cost Rs.	Tonnage	Conversion 7 Cost Rs.	Connage	Conver- I sion I Cost Rs.	Hrs. Connage		it	s. Conve nage sion Cost Rs.	er- Hrs. Tonn	Conver- age sion Cost Rs.	
15	16	17	18	19	20	21	22	23	<u>2</u> 4	25	<u>26</u>	27	28	29
Total Notes:	Cost cent	res are illu onversion i orked or an	in cach c	ost centre	may be a	illocated/:	apportion may be s	ied to fin	nishe sferr	od product	tion on th	e basis of	quentity ir	n MTs./
	Total con	version cos on cost sha	sts shall a	gree with	Proforma	ı—A.	_							
						SCHED PROFO	ULB II RMA(	· ·			•			
N	ame of the	Company factory lowing cos	<del></del>	plpes/tube	s manufa	ictured di	uring the	year end	ling	-				
II. Pro	e of Steel loduction (i) M.T. ii) Mctres.	-	(Please sp	ecify com	plete deta	ails vizs	ize, shape	e, black	or g		screwed/cent year		etc.) Previous yea	ır
il. Po No.	articulars				<del></del>		Un	lt (	Qty.				year y	Previous year
	<del></del>	<u> </u>							R!		Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
1	7						3		4	4	•	6	7	Q

1	2		3	4	. 5	6	7	8
- <b></b>	Others (Specify)			<del></del>		. — <i>-</i>		
	Less credit for ser	ran	•					
	Net material cost	·						
	. Conversion Cost		,					
	Law material prepa		Var	iable				
	_		Fix	<del>s</del> d				
2. C	Coil conversion		Var Fix	iable ed				
3. B	Billet Piercing		Var Fix	iable od				
4. E	Hongator		Var Fixe	iable ed				
5. P	Pipe/Tube forming			íable				
6. W	Welding		_	iable				
7. C	Cold drawing		Var	iablo				
8. Si	Sizing			iable				
			Fix					
	Finishing		Var Fixe	iable · d				
10. G	lalvanising		Var Fix	iable ed				
11. S	crewing and/or co	upling	Fixe					
				iable				
	esting;		Fixe Vanis	-				
3. O	thers (Specify)		Varis Fixed					
4. To	otal Conversion co	ost	Varia	ble				
11.0	1. Total (A+B)		Fixed					
	2. Adjustments fo	r opening and clo	eina work in proc	mec				
	<ol> <li>Adjustment for</li> </ol>		zing work-m-broc	<b>,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,</b>				
	4. Total cost of p							
	(i) Material	,000011011						
	(ii) Conversion	1 cost						
lotes:	<ol> <li>Complete det</li> <li>Bonus to emincluding det</li> <li>Delete items</li> <li>Cost centres</li> </ol>	tails of scraps/was ployees other than pentures shall be in not applicable, given are illustrati	tages and basis of incentive bonus, icluded in Proform ve only.	determining their statutory gratuity nal F & G only.	value shall be ma including provisi	y/shape etc. of piper intained. ons and interest ch. be indicated at III	arges on borrov	wing
				SCHEDULE II	l		,	
				PROFORMAI	)			
N	Name of the Cor	npany	<u></u>		i.			
	Name of the fac							
5	Statement showing	cost of productio	n of various types	/shapes, quality o	f Steel Pipes/Tube	s for the year endin	g	_
	Tuna/Siza/Shaa-	Oty moderaid	Total raw	Cost of Raw	Credits for	Net Cost of	Nature of co	
S. ' No.	Type/Size/Shape	Qty. produced M.T.	material input	material input	Scraps	raw materials	sion costs	, 1176
. 101			M.T.	Rs.	Rs.	Rs.		
1	2	3	4	5	6	7	8	
1. 2.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	······································			<u> </u>	<del></del>	Fixed Variable Tot	al

Total

#### CONVERSION COST

Prepara- tion (i) Strips (ii) Bill	Coil Conver- sion	Billets Piercing	Elongation	Pipe/Tube forming	Welding	Cold drawing	Sizing	Finishing
ets Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
9		11	12	13	14	15	16	17

Galvanising	Screwing and coupling	Testing	Others Specify	Total Conversion Cost (9 to 21)	Adjustment for opening & closing Work in Progress	Total Cost of production (7 plus 22 plus 23)
Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.	Rs.
18	19	20	21	22	23	24
1	,		·			

1.

2.

3.

4.

Unit co	ost per M.T. this	year	Unit cost	per M.T. previ	ious year	Romarks
Α	В	C	Α	В	C	A:Material B:Conversion Cost
Rs.	Rs.	Rs	Rs.	Rs.	Rs.	C:→Total
25	26	27	28	29	30	31

1. 2.

# SCHEDULE II

# PROFORMA-E

I. Statement showing the value of work-in-progress at the end of the year .......

1. Opening work-in-progress at the beginning of the year

This year

Previous year

2. Add expenses relating to production of Steel pipes and tubes

Total:

3. Less cost of production of Steel pipes and tubes

4. Closing work-in-progress at the end of the year.

II. Statement showing opening stock, production, sales, transfers and closing stock of Steel pipes/Tubes for the year ending—

S. No.	Pipes/Tubes produced (of all types/sizes/shapes)	Open	ing stock	Production d (Proforma	uring the year —D)	Tota	
,		Qty	Value	Qty.	Value	Qty	Value
1	2	3	4	5 ,	6	7	8

1.

TOTAL

189 GI/84--

Note:—(1) Detailed record of variable cost/fixed cost, cost centrewise shall be maintained as per Proforma—Cand exhibited in this Proforma

(2) Complete details in respect of each type/size/quality of pipes/tubes shall be furnished. In respect of others a consolidated figure may be given vide para 143 of Schedule I.

1192 THE GAZETTE OF INDIA: MAY 26, 1984/JYAISTHA 5, 1906

[PART II—SEC. 3(i)]

Transf	erred for sales	Other transi	ers if any	Physical verification if any	on, adjustment,	Closing stock of the year	
Qty.	Value	Qty.	Value	Qty.	Value'	Qty.	Value
9	10	- 11	12	13	14	15	16

Notes:—1. Complete details in regard to all major types/sizes/quality/shape of the pipes/tubes shall be exhibited in column 2.

# SCHEDULE II

#### PROFORMA-F

S. Type/size/sh No. Pipe/Tube ( welded)		Exworks cost the year (Pro	t of Sales during forma D)	Packing & despatch cost	Selling & Dis- tribution Cost including	Total	Interest	Bonus (Other than incentive)
, weided)		Qty.	Value Rs.	Rs.	Royalty Rs.	Rs.	Rs	Rs.
1 2	,	3	4	5	6	7	8	9
1. 2. 3. 4. · TOTAL								
	0.1		T. 4.1	Color police	Marin	YJait	poot of sales	II-it also
Gratuity (including provision)	Other i	items (net of	Total cost of sales	Sales realisation	Margin	$\rightarrow$	cost of sales	Unit sales
						Unit this year	cost of sales  Previous year	
						$\rightarrow$	Previous year	This
ding provision)		a)	sales	tion •		This year	Previous year	realisation This year Previous Yea

TOTAL

<sup>2.</sup> In respect of others a consolidated figure may be given vide para 14.3 of Schedule I.

Notes:—(1) All major items given in Proforma C & D may be given in respect of others a consolidated figure may be given vide para 14.3 of Schedule

<sup>(2)</sup> In case any product is also sold as second/reject, it should be listed separately.

#### SCHEDULE--II

#### PROFORMA--G

Name of the Company	
Statement showing the total expenses and income of the company and the share applicable to Tubes/Pipes/Other Activities fo	r the
year ending	

	<del></del>		<del></del>	<del></del>
S.	Particulars	Total Expenses	Share applicable to	Share applicable
No.		Income,	Tubes/Pipes	to other activities
_		Rs.	Rs.	Rs.
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<del></del>
	1	2	3	4
				A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR

- 1. Raw materials consumed
- 2. Process materials/Chemicals consumed
- 3. Packing material consumed Total material
- 4. Direct salaries & wages
- 5. Utilities
- 6. Stores & spares
- 7. Repairs & Maintenance
- 8. Other allocated expenses
- Works overheads
- 10. Admn. Overheads
- 11. H.O. Expenses
- 12. Depreciation

Total

- Adjustment for difference between opening & closing balance of Work in Progress.
- 14. Credit for recoveries

Scrap:

Others:

- 15. Packing Cost (Other than packing material used)
- Stock adjustment for difference between opening and closing stock

Total

- 17. Selling and Distribution expenses
  Total
- 18. Annual Bonus to Employees other than incentive bonus
- 19. Interest charges20. Statutory gratuity (including provisions)
- 21. Other expenses not included in cost (items to be specified)
- 22. Other income not included in cost (items to be specified)
- 23. Total excluding excise duty
- 24. Deduct export benefit, if any
- 25. Net
- 26. Net Sales realisation (excluding excise duty)
- 27. Margin

Note: All items of Income & Expenditure in this Proforma shall be reconciled with the financial accounts for the relevant period.

[52/74/77—CAB]

S. M. DUGAR, Jt. Secy

#### गृह मंद्रालय

(कार्मिक और प्रशासनिक सुधार विभाग

नई विल्ली, 28 अप्रील, 1984

सा० का० नि० 507 .—-राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त-शक्तियों का प्रयोग करते हुए, गृह मंत्रालय के कार्मिक और प्रकृतिक सुधार विभाग के लाल बहादुर शास्त्री राष्ट्रीय प्रशासन अकादमी, मंसूरी में निदेशक के निजी सचिव के पद पर भर्ती की पदाति का विनियमन करने के लिए निम्मानिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :--

- 1े संक्षिप्त नाम और प्रारम्भः(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम लाल धुरुदुर शास्त्री राष्ट्रीय, प्रशासन अकावसी, मंसूरी (कार्यालय स्थाउन पद) संगोधन नियम, 1984 है।
  - (2) ये राजपन्न में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

- 1194
- 2 पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :→ उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो दससे उपाबदा अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिद्दिष्ट हैं।
- 3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमां, और अन्य अहंताएं:—जन्त पदपर पर्तीकी पद्धति, आयु-सीमां, अहंताएं और उससे संबंधित अन्य बातें ने होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तरम 5 से 13 में विनिर्विष्ट हैं।
  - 4. निरहेता :-- वह व्यक्ति---
  - (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका मित या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
- (श्रा) जिसने अपने पनि या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति में विवाह किया है, उक्त पद पर नियुक्ति का पास्न नहीं होगा :

परस्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुक्रेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैंतो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छट दे सकेगी।

- 5. णिथिल करने की शक्ति:---जहां केन्दीन सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या सभीचीन हैं, वहां वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबढ़ करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्ग करके, इन नियमों के किसी उपबन्ध को किसी वर्ण याद्दपार्व के व्यक्ति की बादित की बा
- 6. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, अत्युत्तीमा में छुट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जितका केन्द्रीय सरकार धारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध क्रमा अपेक्षित है।

			अनु सूची				
पदकानाम	पदकी संक	या अर्गीकरण	वैततमान	चयन पद अथवा अवयन पद	सोधे भर्गी किए बाले व्यक्तियों आयु-सीमा	केलिए व	ाश में जोड़े गए क का फायबा केन्द्र निवित्र नेवा(वेंग नियम, 1972 के नियम 30 के अर्ध अनुक्रेय हैं या नह
निदेशक का निजी सचिव	1* (1983 *कार्यभार के बाधार पर परिवर्तन किय	अनुस <b>चित्रो</b> य ा	650-30-740-35 88C- <b>य</b> ०रो०-40- 96C <b>र</b> ०	- च्यन	लागू नहीं हो	ाता	लाग् नहीं होता
मीसे भर्ती किए जाने याने	इसकितयों के नि	ला अपेक्षित सीधे धर्नी किय	जाते बाले व्यक्तियो	के लिए विकित अग्र थ	ौर <b>गरिको</b>	क्या इसी अन	मिक्र मिल्कोर्ट कोर्ट को
•	व्यक्तियों के ति		एं प्रोन्तत स्वक्तिय	के लिए बिहित आयु अ ों की दणा में लागू	ौर परिवी	क्षाकी अ	विधि, यदि कोई हे
सैक्षिक और अन्य अहंताएं	7	गैक्षिक अहेत।	एं प्रोन्तत व्यक्तिय सहीं 8	ों की वर्षा में लागू	ौर परिवी	की अ	विधि, यदि कोई हें 9
सीधे भर्ती किए जाने यासे सैक्षिक और अन्य अहंताएं ● साग्		गैक्षिक अहेत।	ए प्रोन्तत व्यक्तिय नहीं	ों की वर्षा में लागू	ौर परिवी	भाकी अ 2 व	9
सैक्षिक और अन्य अहंताएं  माग्  भर्ती की पढ़ित/भर्ती सीधे हो।  ारा या प्रतिमियुक्ति/स्थान् तथा विभिन्न पढ़ितयों ढ़ा	7 नहीं होता गीया प्रोग्नित गीतरण द्वारा राभरी जाने	गैक्षिक अहेत।	ए प्रोन्तत व्यक्तिय नहीं 8 सागू नहीं हो ग ढारा भर्ती की	ों की वर्षा में लागू	। समिति है तो	2 व भर्तीकरने में संघ क्षे	9
सैक्षिक और अन्य अहैताएं  लाग्  भर्ती की प्रस्ति/भर्ती सीधे हो। ारा या प्रतिमियुक्ति/स्थान	7 नहीं होता गीया प्रोग्नित गीतरण द्वारा राभरी जाने	शैक्षिक अहंता होंगी या होंगी या प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानांतरू वशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन	एं प्रोन्तत व्यक्तिय नहीं 8 सागू नहीं हो ग द्वारा भर्ती की भित्रप्रितिनियुक्ति/	ों की वणा में लागू ता यदि विभागीय प्रीस्तिर	। समिति है तो	2 व भर्तीकरने में संघ क्षे	9 र्ष में किन परिस्थिति ोक सेवा आयोग

10

11

12

13

- (2) 550-900 क० या समनुष्य वेतनमान बाले आणुलिपिक के पद धारण किए हुए है और जिल्होंने उस श्रेणी में 3 वर्ष सेवा की है; या
- (3) 425-700/800 रु० या समतृत्य वितनमान बाले आगुलिपिक के पद धारण किए हुए हैं और जिल्होंने उन श्रेणी में 8 वर्ष सेवा की हैं।
  (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्त-गंत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काइर-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणनया तीन वर्ष में अधिक नहीं होंगी)।

सिं० 13012/7/81-टो० आर० जा०-ii] श्रीमती पी०वी०वत्सला जी०कृदी, अवर सचिव

#### MINISTRY OF HOME AFFAIRS

(Department of Personnel and Administrative Reforms)
New Delhi, the 28th April, 1984

G.S.R. 507.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Private Secretary to Director at the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration, Mussoorie in the Department of Personnel & Administrative Reforms, Ministry of Home Affairs, namely.—

- 1. Short title and commencement:—(i) These rules may be called the Lal Bahadur Shastri National Academy of Administration, Mussoorie (Office Establishment Posts) Amendment Rules, 1984.
- (li) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. Number of post, classification and scale of pay:—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in Columns 2 to 4 to the Schedule hereto annexed.
- 3. Method of recruitment, age limit and other qualifications:—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.

dent on sterial

workload.

- 4. Disqualification:-No person-
  - (a) Who, has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
  - (b) Who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

- 5. Power to relax:—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.
- 6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit, and other concessions are required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

				SCHE	DULE		.,
Name of Post	No. of Posts.	Classifi- cation	Scale of Pay	Whether Selection Post or non- selection Post.	Age limit for direct recruits.	Whether benefit of added Years Sof service admissible under rule 30 of the CCS (Pension) rules, 1972.	Educational and other qualifications require d for direct recruits.
1		3	4	5	6	6A	7
Private Secretary to Director	*Subject	General Central Service Gro- up 'B' Ga- zetted Mini-		Selection	Not Applicable	Not Appli- cable	Not Applicable

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promottees.	Peri d of Probation	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/ transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/ deputation/ transfer, gra les from which promotion/ deputation/ transfer to be made.	If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition,	- Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
8	. 9	10	11	12	13
Not applicable	2-Years.	By promotion failing which by transfer on deputation.	Promotion: z Senior Stenographers with 8 years' regular service in the grade.  Transfer on deputation: Officers under the Central Govt. holding; (i) analogous Posts; or (ii) Posts of stenographer in the scale of Rs. 550-900 or equivalent with 3 years' service in the grade; or (iii) Posts of Stenographer in the scale of Rs. 425-700/ 800 or equivalent with 8 years' service in the grade. (Period of deputation includ- ing period of deputation in another ex-cadre Post held immediately preceding this appointment in the same organisation/ department shall ordinarily not exceed 3 years.)	Group 'B' DPC  1. Joint Director —Chairman  2. Deputy Director (Admn.) —Member  3. Another Deputy Director —Member.	Consultation with the Union Public Service Commission, not necessary while making selection for appoint ment to the Post.

[No. 13012/7/81-Trg. II] Mrs. P. V. VALSALA G. KUTTY, Under Secy.

# योजना मंत्राख्य

(सावितको विभाग)

नई विस्ली, 2 मई, 1984

सा॰का॰िन॰ 508---राष्ट्रपति संविधान की धारा 309 के परन्तुक द्वारा प्रवत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए योजना संतालय के अंतर्गत साँकियकी विभाग के राष्ट्रीय प्रतिदर्श सर्वेक्षण संगठन के समक विधायन प्रभाग तथा सर्वेक्षण अभिकल्प एवं अनुसंघान प्रभाग में अधीक्षक (साँकियकी) के पद के लिए भर्ती पद्धान को विनियमित करने वाले निम्नलिखन नियम बनाते हैं अर्थात:---

- 1. संक्षिप्त मीर्धक्ँ तथा प्रारंग :--(1) ये नियम राष्ट्रीय प्रतिदर्भ सर्वेक्षण संगठन समंक विधायन प्रभाग तथा सर्वेक्षण अभिकल्प एवं अनुसंघान प्रभाग (अधीक्षण मांख्यिकी) भर्ती नियमावली 1984 कहलायों।।
  - (2) ये नियम भारत के राजपन्न में प्रकाणित होने की तारीखासे लागू होंगे।
- 2. पद-संख्या वर्गीकरण तथा वेतनमान :──उकन पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनसे संलग्न वेतनमान वे होंगे जो उक्त अनुसूची के 2 से लेकर 4 तक के कालमों में दिए गए हैं।
- 3. भर्ती की पद्धति आयुसीमा और अन्य अहीत।एं आदि :--- उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अहीताएं और उनसे सम्बद्ध अन्य बातें वे होंगी जो पूर्व कत अनुसूची के 5 से लेकर 13 तक के कालमों में विनिर्दिष्ट है।
  - 4. अन्हिंताएं:──(क) कोई व्यक्ति जो किसी ऐसे व्यक्ति से विवाह करता है या विवाह की संविवा करता है जिसका पित/पित्नी जीवित हो अथवा
- (ख) कोई व्यक्ति जो कि पित/पित्न के जीवित रहते हुए किसी व्यक्ति के साथ विवाह करता है/करती है अथवा विवाह की संविदा करता है/करती है सेवा में नियुक्ति का पान नहीं होगा। बसर्ते कि केन्द्रीय सरकार इस बात से संसुष्ट हो जाए कि ऐसे व्यक्ति तथा विवाह के अन्य पक्षकार पर लागू होने वाले अधिकत्व कानून के अंतर्गत इस प्रकार के विवाह अनुझेय है तथ। ऐसा करने के लिये अन्य कारण भी हों तो किसी भी व्यक्ति को इन नियमों के प्रवर्तन में छूट देसकती है।
- 5. छूट देने की शक्ति:---जहां केन्द्रीय सरकार की राय है कि ऐसा करना आवयण्यक या समीचीन है वहां वह उन कारणों से जो लेखबढ़ किए जायेंग्ने आदेश द्वारा व्यक्तियों के किसी वर्ग या प्रवर्ग के बारे में इन नियमों के उपवक्ष्यों में से किसी की भी शिथिल कर सकेग्री।
- 6. व्याशृत्ति:—इन नियमों से कोई भी नियम इस बारे में समय-समय पर केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए आदेशों के अनुमार अनुभूचित जातियों और अनुभूचित जन-जातियों और अन्य विशेष प्रवंतों के व्यक्तियों के मिए प्रवान किए जाने वाले आरक्षणों और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेशी

		अनूस्ची			
पद का माम	पदों की संख्या	वर्सीकरण	वेतनमान	पद अय	प्रमण रवणस्थाप्रकाप र
1	2	3	4		5
अधीक्षक (सांख्यिकी)	3* (1984) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तनीय	सामान्य केन्द्रीय सेवा समृह "ख" राजपन्नित अलिपिक- वर्गीय	550-25-750-হ০ বাঁ০ 30-900 হ০		प्रवरण
	6				·
सीधी भर्ती याले व्यक्तियों के <b>1</b>	लिए आयु सीमा		अनुज्ञेय है।	र्गत सेवा के प	नियमावाली (1972) <sup>;</sup> जो <b>ड़े</b> गये वर्ष/वर्षी का क्षा
6 7,				৪( <b>४</b> ೯)	
सरकारी कर्मचारियों को 5 नोटः—-(अंडमान निकोबार द्वी	प समूह सया लक्षद्वीप को छ के आनेदन प्राप्ति की अंतिम	गेड़कर)	<del>-</del>	<b>.</b>	
	71.				
सीक्षी भर्ती वालों के लिए अपे	भित शैक्षिक और अन्य अहेत	ाएं			निर्घारित आयु तथा गैक्षि न व्यक्तियों के संबंध में क
	7				8
अनुसंधान अथवा गणित/अर्थण के रूप में) में स्नातकोत्स (ii) सांक्रिको समको के र निर्वाचन में दो वर्ष का अनु नोट:—विशेष योग्यता रखने व सेवा आयोग के विवेकानुसार नोट:—अनुसूचित जाति और उमामले में संघ लोक किसी भी स्तर पर जहां उस के लिए अपेक्षित अनुभव रख हैं अपने विवेकानुसार अनुभ में छूट वे सकता है।	ाले अभ्यर्थी के मामले में संघ अर्हुताओं में छूट वी जा सक अनुमूचित जन जाति के अभ्य े सेवा आयोग के चया के विचार से अनुरक्षित पदों य कने वाले अभ्यर्थी उपलब्ध नहें	ह विषय मकक्ष । तथा ( लोक ती है। प्यों के त के को भरने हों हैं /	नकारी ।	नह	
परिवीक्षा की अवधि यवि कोई हो		भर्ती पद्धति सीधी भर्ती से से अथवा प्रतिनियुक्ति/स्यानाः विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर वाली रिक्तियों की प्रतिशतता।	तरण सेतथा र्शिकी जाने	गर्या भर्ती	म्युक्ति/स्थानांतरण द्वारा क के सामले में पदोल्निति/प्रति नांतरण वाले ग्रेड विए जान
9		10			11
2 वर्ष		लिति द्वारा ऐसा न होने पर पर स्थानास्तरण, इसके थ मोन्नी भर्तीद्वारा:	ी अभाव में	सहायक अर्ध नियमित सेव प्रतिनियुक्ति पर के अधीन	विशेष में सांख्यिकी सहायक क्षित्रक के पद पर 5 वर्ष की । स्थानांन्तरण:केन्द्रीय सरका कार्यरस अधिकारी ; एक गद पर कार्यरत हों अधक

9 10 (2) 425-700/800 रुपये के बेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष की नियमिन मेवा हो या उसके समकक्ष तथा
(व) कालम 7 से सीधी भर्ती के लिए नियमित रेवा अनुभव रुवते हों।
(फीडर वर्ष के विशासीय अधिकारियों औ पदोन्ति की सीधी आईन में हैं के

(फीडर याँ के विभागीय अधिकारियों जो पदोन्ति की मीधी लाईन में हैं के मामले पर विचार किया जायेगा। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति पर आये व्यक्तियों के लिए पदोन्तित द्वारा की जाने वाली नियुक्ति के लिए विचार नहीं किया जायेगा। उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से एकदम पहले हुई अन्य संबर्ग वाह्य पद की प्रतिनियुक्ति की अवधि सामान्यतः 3 वर्ष से अधिक नहीं होती।

किन परिस्थितियों में नर्ती फरते समय संघ लोक सेवा अयोग यदि निभागीय पद्मोन्नति समिति है तो उसका गठन क्या है पर मर्श लेना होगा 12 13 समह "ख" विभागीय पदोन्नति समिति : मीधी मर्ती के मामले में संघ लोक सेवा आयोग का परासर्व (एक) म स्य कार्य कार्रा अधिकारी, रा० प्र० सर्वे० सं० (दो) निदेशक, सर्वे०अभि०सवं०अन्० प्रभाग आवश्यक है। (तीन) निवेशक समंक विधायन प्रभाग (चार) उप सचिव/निवेशक, साँ० विभाग सदस्य नोट:--पिटकरण के लिये विभागिय पदोन्नति समिति की कार्यवाही के अनुमोदन आयोग को भेज। जायेग,।यदि कार्यवाही अत्योग द्वार, अनु-मोदित नहीं होती तो उस दशा में संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष अष्यवा सवस्य की अध्यक्षता में विभागीय पदोल्पति समिति की पूनः बैठक आयोजित की जायेगी।

[नं॰. ए-12018/1/82-एन एस॰ एस॰ II]

# MINISTRY OF PLANNING (DEPARTMENT OF STATISTICS)

New Delhi, the 2nd May, 1984

G.S.R. 508.— In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Superintendent (Statistics), in the Data Processing Division and Survey Design and Research Division, National Sample Survey Organisation in the Department of Statistics under the Ministry of Planning, namely:

- 1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Nati nal Sample Survey Organisation Data Processing Division and Survey Design and Research Division (Superintendent) (Statistics) Recruitment Rules, 1984.
  - (2) These rules shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. Number of posts, classification and scale of pay. The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed hereto.
- 3. Method of recruitment age limit and qualifications, etc:—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in columns 5 to 13 of the said Schedule.
- 4. Disqualification -No person
  - (a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse iving, or
- (b) Who, having a spouse iving, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post: Provided that the Contral Government may, if satisfied that such a marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

- 5. Power to relax—Where the Central Government is of the opnion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.
- 6. Saving—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Schedules Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

Name of the post	Num-	Classification	Scale of pay	Whether	Age limit for direct recruits	Whether benef
rame of the post	ber of post	Classification	Scare of pay	selection post or non-selec- tion post	Age time for wheel recruits	of added year of service admis sible under rub 30 the Central Civ.
						service (pension Rules, 1972.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(6a)
Superintendent (Statistics)	3* (1984) Subject to vari- ation depen- dent on work- load.	Central	Rs. 550-25-750-EB- 30-900.	Selection	Not exceding 30 years (Relaxable for Government servant upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).  Note: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lak shadweep).	r t r d
Education and oth	er qualific	ations required fo	r direct recruits		age and educational qualif	
	(7)			-	prescribed for direct recruit the case of promotees.	
Boantlal	(7)			apply in		(9)
m ties/ Be mem University or eq (ii) 2 years' experie pretation of stati Note 1: Qualificati Public Service C well qualified. Note: 2. The qual discretion of the candidates belor Tribes if, at any s mission is of the these communitie to be available Desirable:	te in Statics/Commuivalent. Ince of collistical data ions are recommissio discations r Union Punging to stage of se opinion thes possessin to fill up	lection, compilation.  Lexable at the distribution in the case of egarding experient blic Service Compilation, the Union at safficient number the requisite experience results.	Research or Matherics) of a recognised on, analysis and intercention of the Union candidates otherwise tee is relaxable at the mission in the case of Castes and Shedule a Public Service Comper of candidates from perionce are not likely erved for them.	apply in  No.	the case of promotees.	
(i) Master's degree in ties/ Be or m University or eq (ii) 2 years' experie pretation of stati Note 1: Qualificati Public Service C well qualified. Note: 2. The qual discretion of the candidates belon Tribes if, at any s mission is of the these communitie to be available Desirable: Knowledge of mod	te in Statics/Commuivalent. Ince of collistical data ions are recommissio discations r Union Punging to stage of se opinion thes possessin to fill up	lection, compilation.  leaxable at the distribution in the case of egarding experient blic Service Compilation the Sheduled lection, the Union at safficient numbing the requisite experiences in statistical or	tics) of a recognised on, analysis and intersection of the Union candidates otherwise the is relaxable at the mission in the case of Castes and Shedule Public Service Comper of candidates from perionce are not likely erved for them.  data Processing Programs	apply in  No.  I	the case of promotees.	(9) 2 years.
(i) Master's degree in ties/ Be or m University or eq (ii) 2 years' experie pretation of stati Note 1: Qualificati Public Service C well qualified. Note: 2. The qual discretion of the candidates belon Tribes if, at any s mission is of the these communitie to be available Desirable: Knowledge of mod	te in Statics/Commuivalent. Ince of collistical data lons are recommission lifications r Union Punging to stage of se opinion the spossessing to fill up	lection, compilation.  leavable at the distribution in the case of egarding experient blic Service Compilation the Sheduled lection, the Union at safficient number the requisite experience in statistical or the chartest of the compilation of the compilation of the requisite experience in statistical or the chartest of the compilation	tics) of a recognised on, analysis and intersection of the Union candidates otherwise the isolates at the mission in the case of Castes and Shedule Public Service Comper of candidates from perionce are not likely erved for them.	apply in  No.  I  Tage of the case of the	the case of promotees.	(9) 2 years.  putation/ransfer gra
i) Master's degree m ties/ Be or m University or eq ii) 2 years' experie pretation of stati Note 1: Qualificati Public Service C well qualified. Note: 2. The qual discretion of the candidates belon Tribes if, at any s mission is of the these communitie to be available Desirable: Knowledge of mod Method of retruitmotion or by dep	te in Statics/Commuivalent. Ince of collistical data lons are recommission lifications r Union Punging to stage of se opinion the spossessing to fill up	lection, compilations.  leavable at the distribution in the case of egarding experient blue Service Compilate Sheduled lection, the Union at safficient number the vacancies results in statistical or the by direct rectansfer and percent ods	tics) of a recognised on, analysis and intersection of the Union candidates otherwise the isolates at the mission in the case of Castes and Shedule Public Service Comper of candidates from perionce are not likely erved for them.  data Processing Programment or by pro-	apply in  No.  I  Tage of the case of the	the case of promotees.  (8)  f recruitment by promotion/de	(9) 2 years.  putation/ransfer gra

11

Transfer on deputation:

Officers under the Central Government:-

(a) (i) holding analogous posts; or

- (ii) with 5 years' service in posts in the scale of Rs. 425-700/800 or equivalent and
- (b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruitment under column 7. The Departmental Officers in the feeder category who are in the direct line of promotion will not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly deputation shall not be eligible for consideration for appointment by promotion. Period of deputation including the period of deputation in another excadre post held immediately preceding this appointment in the same organization/department shall ordinarily not exceed 3 years.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

(12)

(13)

Group'B' Departmental Promotion Committee

Consultation with the Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment.

- (i) CEO, NSSO
- -Chairman.
- (ii) Director SDRD
- -- Member.
- (iii) Director, D.P.Division -Member.
- (iv) Deputy Secretary/

Director, Department

of Statistics —Member.

Note: - The Proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the C<sub>1</sub> mmission for approval. If however, there are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.

[No. A-12018/1/82/NSS-II1

# नई दिल्ली, 3 मई, 1984

सा०का०नि० 509. — राष्ट्रपति, संविधान की धारा 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त वक्तियों का प्रयोग करते हुए सर्गक विधायन प्रभाग भीर सर्वेक्षण अभिकल्प एवं अनुसंधान प्रभाग, राष्ट्रीय प्रतिदर्श सर्वेक्षण संगठन (श्रेणी 1 भीर श्रेणी 2 पर) मर्ती नियम, 1973 को भीर संशोधित करने वाले, निम्न- सिखित नियम बनाते हैं, मर्थात :—

- 1. (1) इन नियमों को समंक विधायन प्रमाग श्रीर सर्वेक्षण श्रभिकल्प एवं अनुसंधान प्रभाग, राष्ट्रीय प्रतिदर्श सर्वेक्षण संगठन (श्रेणी-1 श्रीर श्रेणी 2 पद) भर्ती मियम (संशोधन ) नियम 1984 कहा जाएगा।
  - (2) ये नियम भारत के राजपक्ष में प्रकाशित होने को तारीख से लागू होंगे।
- 2. समंक विद्यायन प्रभाग धौर सर्वेक्षण प्रिषिकस्प एवं धनुसंधान प्रभाग, राष्ट्रीय प्रतिवर्श सर्वेक्षण संगठन (श्रेणो 1 धौर श्रेणो 2 पद) भर्ती नियम 1973 इसके क्षाद उक्त नियम के रूप में उल्लिखित जहां कहीं भी "श्रेणो 1 धौर श्रेणो 11" शब्द एवं अंक आएं हो उनके निए क्रमणः "समूह क धौर समृह ख" क्रन्य एवं अक्षर को प्रतिस्थापित किया जाएगा।
  - 3. उक्त धनसूर्व। मे,
  - (1) स्तम्भ 6 के बाद वाले भाग में निम्नलिखित समाविष्ट किया जाएगा प्रचीत "क्या सी सी एस (पेन्शन नियम), 1972, 6 (ए) नियम 30 के धन्नीन सेवा सम्बद्धित वर्षों को लाभ ग्राह्मय है।"
  - (2) भ्रामीक्षक के पद से संबंधित कम संख्या 7 तया इससे सम्बद्ध प्रविष्टियों के लिए निम्नलिखित को प्रतिस्थापित किया जाएगा, भ्रथात:—

		अमुसूची		•
पद का नाम	पवों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	प्रवरण पंद शंखना ग्रप्नकरण पद
1	2	3	4	5
भ्रघीक्षक (समंक विद्या <mark>यन तथा</mark>	15* (1984)	सामान्य केन्द्रीय सेवा	550-25-750-द० रो०-	प्रवरण
सर्वेक्षण श्रभिकल्प एवं मनुसंघान भभाग)	*कार्यमार के श्राधार पर परिवर्तनीय	समूह "ख" राजपत्नित भलिपिकीय	30-900 ₹৹	
सोधी भर्ती वाले व्यक्तियों के वि	नए श्रायु सीमा	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		नियम 1972 के नियम 30 के घडीन ार्षों का लाभ ग्राह्य है
6				(6年)
30 वर्षों से भश्रिक नहीं (केन्द्र सरकार द्वारा आरी वि	केए गए मनुदेशों भ्रथवा भ	,	नहीं ।	
भ्रनुसार सरकारी कर्मचारियीं	के लिए 5 वर्षों की छूट)	1		•
टिप्पणी:भारत में भायु आवेदन पक्तप्राप्तिः	,	तारीख ग्रभ्ययियों के भंडमान ग्रौर <sub>़</sub> निकोबार		
,				
पीधी भर्ती वालों		क्यासीधी भर्ती वाले व्यक्तियों के लिए निर्धा-		परिवोक्षाकी अवधि यदि कोई हो
लिए भपेक्षित		रित प्रायुतथा शैक्षिक प्रहेताएं प्रवोन्नत किये		
तिक्षक भीर भन्य <del>किल्ल</del>		ने वाले व्यक्तियों के संबंध गी	प्रमंभी लागू	
महेताए				
7		8		9
र्गनवार्यः		महीं।		2 বৰ্ষ

- (1) किसी मान्यसाप्राप्त विश्वविद्यालय से सांक्रियकी संकार्य प्रनुसंघान प्रथवा गणित/ प्रपेशास्त्र/वाणिण्य (सांक्रियकी के साथ) में निष्णात हिंदी।
- (2) समंक विद्यायम/कोई सारणीयम प्रणाली में 2 वर्ष का प्रमुभव। टिप्पणी:—प्रन्य प्रकार से योग्य प्रक्यांथियों के मामले में सेम लोक सेवा धायोग के स्वविमेक से प्रह्तायों में छूट वी जा सकती है।

टिप्पणी 2:— यदि चयन के किसी स्तर पर
संघ लोक सेना प्रामोग को
यह महसूस हो कि प्रनुस्चित
जातियों तथा प्रन्स्चित जन
जातियों के लिए प्रारक्षित
रिक्तियों को भरने के लिए
उस समुदाय में प्रपेकित अनुभव
रखने वाले प्रभ्याधियों का
प्रभाव है, तो प्रनुभव संबंधी
योग्यता में छूट दे सकती है।

# **वांछ**नीय :

अनुसंधान अथवा सांख्यिकी आंकड़ों के संग्रहण, संकलन विश्लेषण तथा व्याख्या संबंधी ग्रनभव।

भर्ती पद्धति क्यासीधी भर्ती, से यापदोन्नति से मध्यवा प्रतिनियुक्ति/स्थानास्तरण .से तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भर्ती की जाने वाली रिक्तियों की प्रति- वसता।	पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा की गयी भर्ती के मामले में पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति /स्थानातरण वाले ग्रेड दिए जाने हैं
10	11
(1) 75 प्रतिशत पदोन्निति द्वारा ऐसा संभव महीं होने पर सीधी भर्ती द्वारा। (2) 25 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।	समक विश्वायन पर्यवेक्षक जिनकी उक्त ग्रेड में 5 वर्षी की नियमित सेवा हो
यदि विभागीय पदोन्नति समिति है तो उसका गठन क्या है	किन परिस्थितियों में भर्ती करते समय संघ लोक सेवा श्रायोग का परामर्गलेमा होगा
12	13
समूह "श्व" विभागीय पदोन्नति समिति (1) मुख्य कार्यकारी प्रधिकारी, रा० प्र० सर्वे० सं प्रध्यक्ष	सीधी भर्ती करते. समय संघलोक सेवा श्रायोग से परामर्शकिया जाएगा।
( 2 ) निवेशक, रा॰ प्र॰ सर्वे॰ संगठन, संबंधित प्रभाग सबस्य	
(3) उप सम्बद, साब्ध्यिकी विभाग सदस्य	
टिप्पणी: विभागीय पदीन्ति समिति की कार्यवाही अनुमोदन हे तु संग कोक सेवा श्रायोग को भेजी जाएगी। तथापि यदि श्रायोग द्वारा इसका श्रानुमोदन महीं होता है तो विभागीय पदोन्तित समिति की बैठक पुनः श्रायोजित की जाएगी जिसकी श्रष्ठयक्षता सेच लोक सेवा आयीग का श्रध्यक्ष श्रथवा कोई सदस्य करेगा।	

[सं॰ ए-12018/2/78-एन एस एस-II] जोगिनवर सिंह, भवर सिवन

#### New Delhi, the 3rd May, 1984

- G.S.R. 509.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Data Processing Division and Survey Design and Research Division, National Sample Survey Organisation (Class I and Class II posts) Recruitment Rules, 1973, namely:—
- 1. (1) These rules may be called the Data Processing Division and Survey Design and Research Division, National Sample Survey Organisation, (Class I and Class II posts) Recruitment (Amendment) Rules, 1984.
  - (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. In the Data Processing Division and Survey Design and Research Division, National Sample Survey Organisation (Class I and Class II posts) Recruitment Rules, 1973 (hereinafter referred to as the said rules), for the words and figures "Class I" and Class II', wherever occuring, the words and letters "Group A" and "Group B" shall be substituted respectively.
  - 3. In the Schedule to the said rules,
  - (1) in the column position, after column 6, the following column shall be inserted, namely :--- "Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension Rules), 1972-6(a)."
  - (a) for serial number 7 relating to the post of Superintendent and the entries relating thereto, the following shall be substituted, namely:—

#### SCHEDULE

Name of post	No. of post	Classification	Scale of pay
1	2	3	4
Superintendent	15* (1984) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Service Group 'B' Gazetted Non-Ministerial.	Rs. 550-25-750-EB-30-900.

Whether Selection post or non- selection post	Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of Services admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972
5		
	6	6(a)
Selection	Not exceeding 30 years.  (Relaxable for Govt. Servants upto 5 years in according to the instructions or orders issued by the Government.  Note:—The crucial date for determining the service of the crucial date for determining the service of the crucial date.	Central
	timit shall be the closing date for receipt of a tions from candidates in India (other than Andaman & Nicobar Island and Lakshadw	applica- those in
Educational and other qualification promotees	as prescribed for direct recruits will apply in the cas	c of Whether age and educational qualifica- tions prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees
7		8
(ii) 2 years' experience in data Pro- Note 1: Qualifications are relaxa mission in case of candidates othe Note 2: The qualification(s) rega Union Public Service Commission and Scheduled Tribes if, at any st of the opinion that sufficient numi requisite experience are not likely Desirable:	a Recongised University or equivalent. cessing work/card tabulation system. ble at the discretion of the Union Public Service Corwise well qualified. arding experience is/are relaxable at the discretion of a in the case of candidates belonging to Scheduled Caage of selection, the Union Public Service Commission of candidates, from these communities possessing to fill up the vacancies reserved for them.  1, compilation analysis and interpretation of Statistics.	f the astes on is the
Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of rectt. by promotion/deputation/ transfer, grades from which promotion/ deputation/transfer to be made
9	10	11
2 years.	<ul><li>(i) 75% by promotion falling which by direct recruitment.</li><li>(ii) 25% by direct recruitment.</li></ul>	Promotion: Data Processing Supervisors with 5 years regular service in the grade.
If a Departmental Promotion Commi	ttce exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making rectt.
12		13
<ul><li>(ii) Director of National Sample St Member.</li></ul>	d Sample Survey Organisation—Chairman.  11rvey Organisation, Division concerned—	Union Public Service Commission shall be consulted while making direct recruitment.
(iii) Deputy Secretary, Department of		
confirmation shall be sent to the C are not approved by the Commissi	cartmental Promotion Committee relating to commission for approval. If, however, these on a fresh meeting of the Departmental Prover by the Chairman or a Member of the shall be held.	
		INO A 12018/2/78 NGS III

# पूर्ति विभाग

नई दिल्ली, 5 अप्रैल, 1984

साठ काठ निव्हान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का पालन करते हुए, राष्ट्रपति, पूर्ति और निपटान बम्बई के निवेशक के कार्यालय में सिक्यूरिटी गार्ड के पद की भर्ती की पदानि को निनियमित करने के लिए निम्मलिखित नियम बनाते हैं:---

- 1. संक्षिप्त नाम तथा आरम्भ :-- (1) ये नियम, निर्देशक पूर्ति तथा निपटान, बम्बई (सिक्यूरिटी गाउँ) भर्ती नियम, 1984 कहे जाएंसे।
- (2) ये सरकारी राजपन्न में प्रकाशन की तिथि से लागू माने जायेंगे।
- 2. संख्या, बर्सीकरण और वेतनमान :-- उक्त पर्वो की संख्या, इनका बर्सीकरण तथा इनके वेतनमान वे होंगे जो इस नियमों के साथ लगी अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में बिनिर्दिण्ट हैं।
- 3. मर्ती पद्धति, आयु-तीम। तथा अहैताएँ आदि :--- उक्त पदों की भर्ती की पद्धति, अहैताएँ तथा तत्सबंधी अन्य बातें वे होंगी जो कथिन अनुसूची के स्तम्भ 5 से 14 में विनिधिष्ट हैं। ♣
  - 4. अनर्षेत,एं :--- कोई भी व्यक्ति ---
    - (क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति से निवाह किया है, जिसकी पत्नी/जिसका पति जीवित है, अथवा
    - (खा) जिसने अपनी परनी/अपने पति के रहते हुए किसी अन्य व्यक्ति से विवाह किया हो, पद पर नियुक्ति का पाल नहीं होगा:

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का समाधान हो जाता है कि ऐसे व्यक्ति पर और जिस व्यक्ति से विवाह किया जाता है उस पर लागू होने वालै निजी कामून के अन्तर्गत ऐसे विवाह की अनुमति है और यदि ऐसा करने के अन्य आधार है सो वह इस नियम के प्रवर्तन से किसी व्यक्ति को छूट दे सकती है।

- 5. शिथिल करने की गर्कित :-- जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवस्थक या समीचीन है वहां वह आदेशद्वारा लिखित रूप में अंकित किए जाने वाले कारणों में किसी भी वर्ष या व्यक्तियों के वर्ष के बारे में इन नियमों के उपबंधों में से किसी को भी शिथिल कर सकती है।
- 6. छूट :— इन नियमों की कोई बात केन्द्रीय सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों अनुसूचित जन-जातियों तथा अन्य विशेष वर्स के व्यक्तियों के लिए अपेक्षित आरक्षण, आयु-सीमा में छूट तथा अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेसी ।

#### अनुसूची

पद का नाम	पदों की सं०	अर्शीकरण	वेतनमान	प्रवरण पद अथवा अप्रवरण पद
1	2	3	4	5
सिक्यूपिटी गार्ड	*12 *(कार्यभार के आधार पर परिवर्तन हो सकता है)	सामास्य केरद्रीय सेवा प्रृप "डी"	210-4- <b>250-द</b> ०रो 270 <b>६०</b>	०-5- लागू नहीं होता
क्या पूर्व सेवा की अवधि का लाभ कें। सि० से० (पेंशन नियम) 1972 के अन्तर्गत नियम 30 के अधीन स्वीकार्य होगा	सीधी भर्ती के लिए आयु ं	,सौमा सीक्षा भर्ती ताएं तथा	के लिए शैक्षणिक योग्य- । अन्त अर्हताएं	या सीधी भर्ती के लिए निर्धारित आयु और भैंसणिक अहैताएँ पदोन्नति के मामले में लागू होगी
6	7		8	9
लागू महीं होता	18 से 25 वर्ष (केन्द्रीय सरकार द्वारा जार गए आदेशों अथवा हिंदा अनुसार सरकारी कर्मचारि 35 वर्ष तक की छूट)	यतों के सामग्री रेयों को भी प्राप्त ऐक्छिक:—	के प्रयोग का प्रशिक्षण किया हो	क्षाग् नहीं होता
	नोट: भारत में रहने वाले बारों (अंडमान घ नि द्वीप तथा लक्षद्वीप के द बारों को छोड़कर) से प्र पत्र प्राप्त होने की अस्ति की आयु-सीमा निर्धारित के लिए निर्णायक तिथि	कोशार उम्मीद- प्रार्थेना- म तिथि क्	मस का हा	

7

यदि यह नियुक्ति रोजगार कार्यालय
के माध्यम से की जानी है तो
प्रत्येक मामले में रोजगार कार्यालय द्वारा नाम भेजे जाने के लिए
बताई गई अंतिम तिथि की ही
आयु-सीमा निर्धारित करने के
लिए निर्णायक तिथि के रूप में
माना जाएगा

परिवीक्षा की अविधि यदि कोई हो भर्ती की पद्धति/क्या भर्ती सीधी होती या पदोन्नति भर्ती पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा होने इत्या या प्रतिनियुक्ति द्वारा या स्थानान्तरण द्वारा की दशा में वे ग्रेड जिनमें ने पदोन्नति/प्रतिनियुक्ति/ होती और विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली स्थानान्तरण किया जाना है रिक्तियों की प्रतिभातता

सीधी भर्ती द्वारा

यदि विभागीय पदोन्नति समिति विद्यमान है तो उसकी संरचना क्या

वे परिस्थितियाँ जिनमें भर्ती के लिए संघ लोक सेवा आयोग से

लागू नहीं होता

परामर्श किया जाना है

13

14 लाशू नहीं होता

मुप "डी" विभागीय पदोन्नति समिति जिसमें निम्नलिखित सदस्य होंगे

- (1) निवे॰ पूर्ति तथा नि॰—अध्यक्ष
- (2) अन्य विभाग का एक राजपित अधिकारी---सदस्य(3) सहायक निदेशक (प्रशासन)---सदस्य

2 वर्ष

[सं० ए-12018/2/84-स्था०-2] एस॰ बालामुश्रमणियन, अवर समिव

### DEPARTMENT OF SUPPLY

New Delhi, the 5th April, 1984

- G.S.R. 510.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Security Guard in the Office of Director of Supplies and Disposals Bombay, namely:—
- 1. Short title and commencement:—(1) These rules may be called the Director of Supplies and Disposals, Bombay (Security Guard) Recruitment Rules, 1984.
  - (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. Number of posts, classification and scales of pay:—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in the column 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.
- 3. Method of recruitment, age limit qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said post shall be as specified in column 5 to 14 of the said Schedule.
  - 4. Disqualification :--- No person,---
  - (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
  - (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the mrriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the of operation of this rule.

- 5. Power to relax:—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or categor of persons.
- 6. Saving:—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxations of ago limit and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special ctegories in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### **SCHEDULE**

	No. of Posts	Classification	Scale of pay	Whether Selection post or Non-Selection post
1	2	3	4	5
Security Guard	12* *(Subject to Varia tion dependent on workload)	•	Service Rs. 210-4-250-EB-5-2	70. Not applicable.
Whether benefit of added years of service admiss- ble under rule 30 of the C.C.S. (Pension Rule, 1972.			Education and other quali- ications required for direct recruits.	Whether age and edu- tional qualifications pre- scribed for direct recruits will apply in the case of promotees
6	7		8	9
Not applicable	Government servants accordance with the issued by the Central C Note:—The crucial dat age limit shall be the clof applications from (other than those in A Islands and Laksha appointment through change, the crucial colate upto which the Er are asked to submitthe	upto 35 years in instructions or orders Government). It for determining the losing date for receipt candidates in India ndaman and Nicobar dweep). In case of h Employment Extate shall be the last imployment Exchanges	Essential:—Should be an Ex-serviceman with training in use of firearms.  Desirable: Pass in VIII Standard.	Not applicable.
Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various mothods	In case of recruitmen by Promotion/deputa- tion/transfer grades from which promotion/deputation transfer to be made	t- composition	ts Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making tecruitment
<u>-</u>	whether by direct recruit- ment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacan- cies to be filled by	by Promotion/depute tion/transfer grades from which promotion/deputation	t- composition	Union Public Service Commission is to be consulted in making

#### MINISTRY OF INDUSTRY

(Department of Industrial Development)

(Boiler Section)

New Delhi, the 30th April, 1984

G.S.R. 511.—Whereas certain regulations, further to amend the Indian Boiler Regulations, 1950, were published as required by sub-section (1) of section 31 of the Indian Boilers Act, 1923 (5 of 1923) at pages 399-400 of the Gazette of India, Part II—Section 3-Sub-section (i), dated the 8th February, 1984 under the Notification of the Government of India in the Ministry of Industry (Department of Industrial Development) (Central Boilers Board) No. G.S.R. 170, dated the 27th January, 1984 inviting objections and suggestions from all persons likely to be affected thereby till the 9th February, 1984;

And whereas the said Gazette was made available to the public on the 25th February, 1984.

And whereas no objections or suggestions have been received;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 28 of the Indian Boilers Act, 1923 (5 of 1923), the Central Boilers Board hereby makes the following regulations further to amend the Indian Boiler Regulations, 1950, namely:—

- (1) These regulations may be called the Indian Boilers (Amendment) Regulations, 1984.
  - (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. In the Indian Boilers Regulations, 1950-
  - (i) in Appendix 'C', in the list of Inspecting Authorities, the following shall be added at the end, namely:—
    - "81. M/s. Engineers India Ltd.,

4 Sansad Marg, New Delhi-110001, Japan, U.K., France, West Germany, Italy and Spain."

- (ii) in Appendix 'K', in the list of "Well known Forge" the following shall be added at the end, namely:—
  - "37. M/s. Sudsons (Private) Ltd. 29, Jessore Road. Calcutta-700078.
- 38. M/s. Stewarts & Lloyds of India Ltd., 41, Chowringhee Road, Calcutta-700071. For the products of Forging Hammers only".

[F. No. 6(33)|83-Boilers] S. C. DEY, Secy. Central Boilers Board

#### सिंचाई मंत्रालय

नई दिल्ली, 19अप्रैल, 1984

मा० का० नि० 51% .-राष्ट्रपति, संविधान के अनुभन्नेद 309 के परस्तुक द्वारा प्रदत्त णवितयों का प्रयोग करने हुए, केन्द्रीय मृदा और सामग्री अनुसंधानणाला, नई दिल्ली समूह "ग" पद (प्रयोगशाला कर्म-चारीबृन्द) अर्ली नियम, 1983 का संणोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थान:-

 (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम केन्द्रीय मृदा और सामग्री अनुसंधानणाला, नर्ड दिल्ली समृह "ग" पद (प्रयोगशाला कर्मजारीवृत्द) भर्ती (संशोधन) नियम, 1984 है।
 189 GI/83—6 (2) में राजपक्ष में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होगें।

2. केन्द्रीय मृदा और सामग्री अनुसंधानशाला, नई दिस्ती, समूह "ग" पद (प्रयोगशाला कर्मेचारीवृन्व) भर्ती नियम, 1983 की अनुसूची में, प्रयोगशाला सहायक श्रेणी 2 और प्रयोगशाला सहायक श्रेणी 3 से सम्बन्धित मद 1 भौर 2 के सामने स्तंम 13 में विद्याना प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी आएंगी, अर्थातः-

"विभागीय प्रीन्तित समिति समूह "ग", जो निम्नलिखित से भिलकर बनेगीः-

मुख्य अनुसंधान अधिकारी,
 केन्द्रीय मृदा और सामग्री अनुसंधानशाला—अध्यक्ष

अवर सचिव, केन्द्रीय मृदा और मामग्री अनुसंधानशाला---सदस्य

अवर सनिव, सिचाई मंत्रालय—सदस्य।"

[सं • 4/8 1-एफ • सं • 1 6 ( 6 ) / 8 3-स्था-II]

जे० के० मरवाहा, अवर **स**चिव

नोट: केन्द्रीय मृदा और सामग्री अनुसंधानशाला, नई दिल्ली, समूह ''ग'' पद (प्रयोगशाला कर्मचारीवृन्द) भती नियम, 1983,, सिंचाई मंत्रालय की सरकारी अधिसूचना सं. 15/83, फा.सं. 16(6)/83-स्था. 11 तारीख 20-10-1983 के अधीन सा.का.नि.सं. 862, तारीख 19-11-1983 द्वारा भारत के राजपत्र भाग 2, खंड (1) के पृ. 2498 से 2502 पर प्रकारित किए गए थे।

#### MINISTRY OF IRRIGATION

New Delhi, the 19th April, 1984

G.S.R. 512.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Central Soil and Materials Research Station, New Delhi, Group 'C' posts (Laboratory Staff) Recruitment Rules, 1983, namely:—

- (1) These rules may be called the Central Soil and Materials Research Station, New Delhi, Group 'C' posts (Laboratory Staff) Recruitment (Amendment) Rules, 1984.
  - (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. In the Schedule to the Central Soil and Materials Research Station, New Delhi, Group 'C' posts (Laboratory Staff) Recruitment Rules, 1983, in column 13, for the existing entries against items 1 and 2, relating to the posts of Laboratory Assistant Grade II and Laboratory Assistant Grade III, the following entry shall be substituted, namely:—

"Departmental Promotion Committee Group 'C' consisting of:—

- Chief Research Officer, Central Soil and Materials Research Station—Chairman
- 2. Under Secretary, Central Soil and Materials Research Station—Member
- 3. Under Secretary, Ministry of Irrigation.-Member."

[No. 3/84-F. No. 16(6)/83-F-II] J. K. MARWAHA, Under Secy.

Note: —The Central Soil and Materials Research Station, New Delhi. Group 'C' posts (Laboratory Staff) Recruitment Rules, 1983, were nublished in the Gazette of India, Part II Section 3(i) at nages 2498 to 2502 under Government Notification, Ministry of Irrigation No. 15/83 F. 16(6)/83-E.II dated 22-10-83, under GSR No. 862 dated 19-11-1983.

### पर्यावरण विभाग

(राष्ट्रीय प्रकृति विज्ञान संब्रहालय) नई दिल्ली, 8 मई, 1984

सा०का०नि०513:—राष्ट्रपति, संविधान के अनुकछेद 309 के परस्तुक द्वारा प्रवस गनितयों का प्रयोग करते हुए और विज्ञान और प्रौद्योगिक विभाग, प्रकृति संग्रहालय (वर्ग "क" और वर्ग "ख" पद) भर्ती नियम, 1975 को उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिकमण से पूर्व किया गया है या करने का लोग किया गया है, राष्ट्रीय प्रकृति विभान संग्रहालय, पर्योवरण विभाग में कतिपय समृह "क" और समृह "ख" पदों पर मर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात:—-

- (1) संक्षिण्त नाम और प्रारम्भ:—(1) इन नियमों का संक्षिण्त नाम पर्यावरण विभाग, राष्ट्रीय प्रकृति संग्रहालय (संमूह "क" और समूह "ख" पव) भर्ती नियम, 1984 है।
  - (2) ये राजपल में प्रकाशन की तारीख की प्रवृत्त होंगें।
- सागू होना :—-ये नियम इससे उपाबद अनुसूची के स्तम्भ
   में विनिविध्ट पदों को लागू होंगे।
- 3. पव-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—-उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वेहोंगे, जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से 4 में विनिधिष्ट हैं।

- 4. भर्ती की पद्धित, आयु-सीमा, अहँताएं और उनसे संबंधित अन्य वार्ते वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 में विनिद्धिट हैं।
  - निरहेताएं :—वह व्यक्ति,
  - (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिनका पति या जिनकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है; या
  - (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है;

अबस पद पर नियुक्ति का पाक्ष न्यू होगाः

परम्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागूस्वीय विधि के अधीन अनुत्रीय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इन नियम के प्रवर्तन से छट दै सकेगी।

- 6. शिथिल करने की शक्ति :— जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आद्वायक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखना करके तथा सैच लोक सेवा आयोग से परामणें करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्गया प्रवर्ग के व्यक्तियों की बांबत आवेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।
- 7. व्यावृत्ति: इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में खूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय समय पर निकाल गए आवेशों के अयुसार अमुसूजित जातियों, अनुसूजित जनजानियों और अन्य विशोध प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

# अनुसू ची

पढ का नाम	पद कीं संख्या	वर्गीकरण	<b>बे</b> तनम् <b>श</b> न	चयन पद अथवा अचयन पद	सीक्षे भर्ती किए जाने नाले व्यक्तियों के लिए ग्रायु-, सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के झघीन धनुसेय है या नहीं
1	2	3	4	5	в	6(क)
1. योजना श्रक्षिकारी	*एक (1983) *कार्यभार के श्राघार पर परि- वर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राजपन्नित	1500-60-1800- 100-2000 ২০	चेयन	45 वर्ष से प्रक्षिक नहीं। (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए भनु- वेशों या भावेशों के त्रमुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष सक शिथिल की जा सकती	;
					टिप्पण : मायु-सीमा अय- धारित करने के लिए निर्णायक तारीख, मारत में रहने बाले प्रभ्य- थियों से (उनसे मिल जो ग्रन्दमान भीर निकोबार द्वोप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं।) माथेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई श्रंतिम तारीख होगी।	-

-

Я

9

सीचे भर्ती किए जोने बाले व्यक्तियों के लिए गैक्षिक भीर भन्य महैताए: सीधें भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए परिवीका की भवधि यदि कीई हो विहित भागु भीर शैक्षिक भईताएं प्रोक्षत व्यक्तियों की दशा में लागु होंगी या नहीं

प्रावश्येक :

भाय: महीं

2 वर्ष

- (1) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय विज्ञान, प्राणि विज्ञान या विज्ञान में सास्टर की उपाधि या सम्तुल्य।
- (2) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से संप्रहालय विज्ञान में उपाधि या किप्लोमा या समतुल्य।
- (3) प्रकृति विज्ञान विषय/संप्रहालय विज्ञान में प्रनुसंघान का प्रनुभव जो प्रकाशित पत्नों द्वारा साक्षियल हों।
- (4) किसी प्रकृति विज्ञान संग्रहालय में या ऐसे सा-धारण संग्रहालय में, जिसमें प्रकृति विज्ञान का श्रनुभाग हों, 7 वर्ष का श्रनभव या संग्रहालय पद्धति श्रध्यापन में समतुख्य श्रनुभव ।
- वाञ्जनीय:- (I) प्राकृतिक विकान के ध्यातिप्राप्त संप्रहालयों में श्रध्ययन/प्रशिक्षण ।
- (II) प्रवर्श तैयार करने, प्रवेशों के प्रतिष्ठापन, शैक्षणिक सेवामों भीर ऐसे भनुसंधान की जो प्रकृति विकान संग्रहालयों को लागू हो, वर्तमान प्रवृत्तियों का ज्ञान ।

टिप्पण: 1. महैताएं, मन्यया सुम्रहित भ्रन्यांपयों की दशामें संघ लोक सेवा भ्रायोग के विवेकानुसार शिष्यल की जा सकती हैं।

टिप्पण : 2. प्रनुभव संबंधी प्रहेता (प्रहेताएं) संव लोक सेवा प्रायोग के विवेकानुसार प्रनस्वित जाति-यों धीर प्रनस्वित जनगतियों के प्रध्यियों की वसा में तब शिथिल की जा सकती हैं (हैं) जब जयन के किसी प्रक्रम पर संबं लोक सेवा ध्रायोग की यह राय है कि उनके लिए ध्रारक्षित शक्तियों को भरने के लिए ध्रोक्षित मनुभव रखने वाले उन समुवायों के ध्रभ्यकी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे। गैक्षिक महेताएं : हा

भर्ती की पद्धति । भर्ती सीधे होगी या शोक्षति बारा या प्रतिनियुक्ति स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिकतता प्रोप्तति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की वणा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोप्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थामान्तरण किया जाएगा ।

10

11

मोम्नित द्वारा जिसके न हो सकते पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा (जिसमें भल्पकालिक संविदा भी हैं) और दोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा । प्रोन्नति :

ऐसे संग्रहालयाध्यक (बनस्पति विज्ञान), संग्रहालयाध्यक (प्राणि विज्ञान) संग्रहालयाध्यक (प्रवर्ष) भीर शिक्षा मधिकारी जिन्होंने अपनी भ्रपनी श्रीणयों में 5 वर्ष नियमित सेवा की है। प्रतिनियुक्ति पर स्थानास्तरण (जिसमें मस्पकालिक संविदा भी है) केग्रीय सरकार/राज्य सरकार/विश्वविद्यालयों/ मान्यता प्राप्त मनु-संधान संस्थामों/अर्द्धसरकारी, कामूनी या स्वायत संगठनों के मधी ऐसे मधिकारी:

(क) (I) ओ सदृश पद धारण किए हुए हैं; या (II) जिन्होंने 1100-1600 रु० के या समतुख्य 5 वर्ष नियमित सेवा की है; भीर (III) जिनके पास स्तम्म 7 में सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक प्रहेताएं और प्रनभव हैं। (प्रसिनियुक्ति की प्रविध, जिसके प्रन्तर्गत उसी संगठन / विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर-बाहुय पद पर नियुक्ति, प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से ग्रधिक नहीं होगी। भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संध लोक सेवा आयोग से परामर्श मृदि विमागीय प्रोन्निति समिति है तो उसकी संरचना किया जाएगा। 12 13 सीधी भर्ती करते समय ग्रीर किसी ग्रधिकारी का प्रतिनियक्ति/संविदा (प्रीम्नति के संबंध में विचार करने के लिए ) समृह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति । पर नियुक्ति के लिए चयन करले समय संघ म्बोक सेवा श्रायोग से (I) प्रध्यक्ष/सदस्य, संघ लोक सेवा धायोग --- प्रध्यक्ष परामर्गं करना आवश्यक है : (II) सिचव, पर्यावरण विभाग ---सदस्य (II) संयुक्त सचिव, पर्यावरण विभाग --- सवस्थ (IV) निवेशक, राष्ट्रीय प्रकृति विज्ञान संग्रहालय---सवस्य (पूष्टि पर विचार करने के लिए समृह "ख" विभागीय प्रीन्नित समिति : (I) सचिव, पर्यावरण विभाग --- प्रध्यक्ष (II) संयुक्त सचिव, पर्यावरण विभाग —सदस्य ् (III) निवेशक, राष्ट्रीय प्राकृति विज्ञान संप्रहालय--सदस्य टिप्पण :---पृष्टि से संबंधित विभागीय त्रोक्षति समिति की कार्यवा-हिया, भाषांग के अनुभोदनार्थ भेजी जाएंगी । किन्तु यदि भाषांग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो, विभागीय प्रोप्तति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की

ग्रध्यक्षता में फिर	:संहागा। —————	-	1			
		•	अनुसूची	•	•	
पद का नाम	पद की संख्या	वर्गीकरण	वेसनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व व्यक्तियों के लिए आयु <sup>*</sup> सीमा	सेवा में जोड़ें गए बर्वों का फायदा केन्द्रीय सिबिल सेवा (पेंशन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अबुक्षेय है या महीं
1	2	3	4	5	6	-धक
2. शिका अधिकारी	1* (1983) *कार्यभार के आधार पर	साघारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राजपत्रित अनमुसचिवीय	1100-50-1600 To	लागू नहीं होता	40 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा आर्र किए गए अनुदेशों या आवेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक	t

2

परिवर्तन किया जासकताहै। 6

शिथिस की जा सकती है।) टिप्पण :--- आयु-सीमा अवधा-रित करने के लिए निर्णा-यक तारीख, भारत में रहने वासे अभ्यर्षियों से (उनसे भिन्न जो अन्दमान और निकीबार द्वीप तथा लक्ष-द्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियन की गई अंतिम तारीख होगी।

सीधे भर्ती किए जाने बाले व्यक्तियों के लिए सीधे भर्ती किए जाने नाले व्यक्तियों परिवीक्षा की अवधि, यदि कोई हो पीक्षिक और अन्य अर्हनाएं

के लिए विहित आयु और मौक्षिक अर्हनाएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दणा में लागू होंगी या नहीं

भर्ती की पद्धिन/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति इत्ता या प्रतिनियक्ति/स्था-नान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिगतना

7

8

9

10

- (1) किसी मान्यता-प्राप्त विष्वविद्यालय लागु नहीं होता से प्राणि विज्ञान/ वनस्पति विज्ञान में मास्टर की उपाधि या समत्त्य ।
- (2) किसी मान्धताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से संग्रहालय विज्ञान/शिक्षा में उपाधि या समतुल्य किप्लोमा ।
- (3) किसी संग्रहालय या संबद्ध संस्थान में शौक्षिक कार्यकम और कियाकलापों की स्वतस्त्र रूप से योजना बनाने, संगठित करने और उनका संचालन करने में 5 वर्ष का अनुभव।
- टिप्पण 1. अईताएं, अन्यथा सुअहित अभ्य-थियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है
- टिप्पण 2. अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं) संघ लोक सेवा आयोग के वि-वेकानुमार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशामें तब शिषिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आ-रक्षित रिक्सियों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समदायों के अध्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंगे।

2 वर्ष

प्रतिनियुक्ति पर स्थानाम्तरण (जिसमें अल्पकालिक संविदा भी है ) स्थानान्तरण धारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा। (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत उसी संगठन/विभाग में नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर---बाह्य पद पर नियुक्ति/प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतथः वर्ष से अधिक नहीं होगी )।

#### वास्त्रनीय:

- (1) संग्रहालय विज्ञान शिक्षा/ प्रकृति विज्ञान में कृतियाँ प्रकाशित की हों।
- (2) भारत और विदेश में संग्र-हालय से संबंधित शैक्षिक क्रियाकलाप का ज्ञान और अनुमव ।
- (3) जन संपर्ककार्यं में अनुभव।

व श्रीणया जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्यानास्तरण किया जाएगा

प्रोक्ति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा मर्ती की दशा में यदि विभागीय प्रोन्नति सैमिति है तो उसकी संरचना भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा

आयोग से परामर्श किया जाएगा

11

12

13

प्रतिमियुनित पर स्थानान्तरण (जिसमें अरुपकालिक संविदा भी है)/ स्थानान्तरण :

केस्ट्रीय सरकार/राज्य सरकार/विश्वविद्यालय भान्यता-प्राप्त अनुसंधान संस्थाओं या परिवर्धो/स्वायत्त, अर्द्ध सरकारी या कामूनी संगठनों के अधीन ऐसे अधि-कारी---

- (क) (1) जो सदराय व झारण किए हुए हैं, या
  - जिम्होंने 700-300 ४० के या समतुख्य वेसनमान के पदों पर 5 वर्ष सेवाकी है, या
  - (3) जिल्होंने 650-1200 रु० के या सम-क्षुल्य वेतनमान के पदों पर 8 वर्ष सेवा की है, और
- जिनके पास स्तम्भ 7 में सीधे भर्ती किए (অ) जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक अहंसाएं और अनुमष है।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत उसी संगठन/ विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर-बाह्य पद पर नियुनित/प्रतिनियुनित की अविधि है, साधारणतया शीन वर्ष से अधिक नहीं होगी )

"क" विभागीय प्रोमित समिति :

- (1) सनिव, पर्यावरण विभाग--अध्यक्ष
- (2) संयुक्त सचिव पर्यावरण विभाग---सदस्य
- (3) निवेशक, पर्यावरण विभाग--सदस्य
- (4) निवेशक, राष्ट्रीय प्रकृति विज्ञान संग्रहालय

टिप्पण :--पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियाँ, आयोग के अनुमोद-नार्यं भेजी जाएगी। किन्तु, यदि आयोग उनका अनुमोदम नहीं करता है तो, विभागीय प्रोप्तति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) सभूह चयन प्रत्येक अथसर पर संघ लोक सेवा आयोग के

परामर्श से किया आएगा

				<b>अनुसूचो</b>		
पव का नाम	पद की संक्या	<b>अर्गीक</b> रण	<b>बे</b> तन <b>मान</b>	चयन पद अथवा अचयन पद	सीश्रे भर्दी किए जाने वाने व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेना में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुत्रीय है या नहीं
		Q	A	<del></del>	* <del>************************************</del>	CR

साधारण केन्द्रीय सम्रहायक संग्रहालयाध्यक्ष 700-40-900-**द० रो०-40-1100-**(प्रवर्षं निर्माता 1983) \*कार्यभार के सेवा समृह "क" राजपद्मित अनन्-50-1300 €∘ आधार पर

लागु नहीं हो ग 35 वर्ग के अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनदेशों या आदेशों

नहीं

2 3			6	•
परिधर्तन गचिबीय			क अनुसार सरकारी सेवको	
किया जा			कं लिए 5 वर्षनक शिथि	न
सकता है ।			की जासकती है।)	
			टिप्पगः आयु-सोभा अवधा	<u>.</u>
			रित करने के लिए निर्णा-	
			यक तारीख, भारत में	
			रहने वाले अभ्यर्थियों से	
			(उनसे भिस्त जो अन्दर्मा	
			और निकोबारद्वीप तथा	,
			लक्षद्वीप में रहते हैं)	
			आवेदन प्राप्त करने के	
			लिए नियत की गई अंतिय तारी <b>ल</b> होगी ।	
			नाराष्ट्राचा ।	
				·
सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए पैक्षिक और अन्यः अर्हताएं	व्यक्तियों के लि	कए जाने वाले तए विहित आय अहैताए प्रोत्नत	परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो	भर्ती पद्धति/ भर्ती सीधे होगी या प्रोक्ति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्था- नान्तरणद्वारा तथा विभिन्त पद्धतियों
		शा में लागू होंगी		द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की
	या नहीं	• •		प्रतिसन्गा।
7	<del></del>	8	9	10
आवण्यक :	आयु : ३	<del></del> ਜਦੀ	2 वर्ष	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति पर स्थानास्तरण
	_		# 7.7	द्वारा (जिसमें अल्पकालिक संविदा
<ul><li>(1) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय/संस्थान से प्रतिरूप बनाने का मूर्तिकला में उपाधि/डिप्लोमा या समगुरुय ।</li></ul>	मी. अर.∶	<b>ह्।</b>		भी है) जिसके न हो सकने पर सीधी
(2) प्रदर्शस्त्रनाऔर पौद्यों तथा जीवजन्तुओं के प्रतिरूप तैयार करने में 3 वर्ष का अनुभव ।				भर्ती द्वारा ।
टिप्पण: 1. अहँताएं, अन्यथा सुअहित अभ्यिषियों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विषेकानुसार शिथिल की जा सकती है।				
टिप्पण : 2. अन् भव संबंधी अहेंता (अहेंताएं) सम लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों				
के अभ्यथियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती हैं) (है) जब				
चयन के किसी प्रत्रम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि				
उनके लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए अरेक्षित अनुभव				1
रखने बाले उन समुदायों के अभ्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं				
हो सर्वांगे।				
बांछनीयः रेशेदार कांच (फाइबर ग्लाम) मे प्रतिरूप नैयार करने				
का ज्ञान ।	<del></del>			·
2010000				* * * * * * * * * * * * * * * * * * * *
प्रोन्नित/प्रितिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जि प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा	नसे प्रोन्निति/	यदि विभागीय संरचना	प्रोल्तिसमिति है तो उनको	मर्ताकर्दामें कित परिस्थितियों में संगलाक सेता आयोग से परामर्गकिया जाएगा।
11		<u> </u>	12	13
भ्रोन्नात/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिसमें अल्पकालिक सविदा भी है	[)	पुष्टि के संबंध	 में विचार करने के लिए (समू	ह चयन प्रत्येक अवसर पर संघ
	ामंकात सं <i>स</i> -	-	। प्रोन्नति समिति :	- लोक सेवा आयोग के परामर्श से
<ul> <li>केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/विश्वविद्यालय/मान्यनाग्राप्त अन् थाओं/स्वायन/अर्ध सरकारी या कानृती संगठनों के अधीन ऐंग</li> </ul>		(1) संयक्त स	चित्र, पर्यावरण विभाग⊸अध्यः	त किया जाएगा
<ul> <li>(1) केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/विश्वविद्यालय/मान्यनाग्राप्त अन् थाओं/स्वायत्त्र/अद्धं सरकारी या कानूनी संगठनों के अधीन ऐसे</li> </ul>		(1) संयुक्त स	चित्र, पर्यावरण विभाग⊸अध्यः	त किया जाएगा

(2) जिन्होंने 650-1200 रू० के या समतुल्य बेतनमान के पदों पर 3 वर्ष सेवा की हैं,)

- (3) जिन्होंने 550-900 रु० के या समतुल्य वैतनमान में के पदों पर 5 वर्ष सेवा की है.
- (ख्र), जिनके पास स्तम्भ 7 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित गैक्षि क अर्हताएं और अनुभव है।
  - 2. (ऐसे विभागीय ज्येष्ठ प्रवर्ण निर्माला पर, जिल्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेया की है, विजार किया जाएगा और यदि उसका पद पर नियदित के लिए जयन कर लिया जाता है तो वह प्रोन्तत होरा भरा समझा जाएगा। (प्रतितियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर-बाह्य पद पर नियुक्ति प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतथा तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।

करने में 3 वर्ष का प्रनुभव ।

नुसार णिथिल की जा सकती है।

टिप्पण : 1 . अर्हताएं, अन्यथा सूत्र्यहित अभ्याथियों की दशा में मंध लोक सेवा आयोग के विवेका-

- $^{12}$
- (3) निदेशक, राष्ट्रीय संग्रहालय प्रकृति थिशापन संग्रहालय—सदस्य
- (4) उप मचित्र, पर्यावरण विभाग-स्कर्दःटिप्पण : पृष्टि से मंबंधित विभागीय प्रोन्ति

सिमित की कार्यवाहियां, आयोग के अनुभीदतार्थं भेजी जाएंगी। किन्तु यदि आयोग अपना अन्-मोदन नहीं करना है तो विभागीय प्रोन्नित सिमित की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी। सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

	•			अन <b>ुम्</b> ची		
पदकामास	पद की संख्या		वेतनमान	नयन पद ग्रथश स्रचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए ग्रायु-मोमा	मेवा में जोड़े गए धर्षी का फायश केन्द्रीय सिवित्र सेवा (पेंणन) नियम 1972 के नियम 30 के प्रधीन प्रनुजेय हैं या महीं
1	2	3	4	5	6	6年
4. सहाधक संग्रहालया (संग्रदर्शन)	ाष्ट्रसक्ष * 1 (198 *कार्य- भार के प्राधार पर परिवर्तन किया जो सकमा है ।	33) साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "क" राजपत्नित प्रननु- सिश्ववीय	700-40-900- इ रो. 40-1100- 50-1300 हर	नाभू नहीं होता	35 वर्ष से प्रक्षिक नहीं (के सीय सरकार द्वारा जारी किए गए प्रतृदेशों के श्रमुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।) टिप्पण: प्रायु-सीमा प्रवधारित करने के लिए निर्णायक सारीख, भारत में रहते वाले प्रभ्यथियों से (उनसे भिन्त जो प्रन्यमान ग्रीर निकोशार द्वीप तथा लक्ष्मीय में रहते हैं) प्रावेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई श्रंतिम तारीख होगी!	नहीं
मोश्रे भर्ती किए जाने व	——— शाले व्यक्तियों के	लिए गैंक्षिक झीर घन्य	- श्र <b>ह</b> ताग्		निधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित श्रायु भीर् शैक्षिक स्रहंताएं प्रोन्न व्यक्तियों की दणा में लागू होगी या नहीं	परिवीक्षाकी श्रवधि न यदिकोई हो ं
<del></del>		7			8	. 9
आवश्यक :			., ,			 3 वर्ष
(i) किसी भी मान्यत कसा/पास्तुकला		लय/संस्थान से लिलाका	ना/भ्रनप्रयुक्त कला/व	ाणिज्यिक	मैं. :हा	

सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

7

टिप्पण: 2. प्रनुभव संबंधी अर्हता (भ्रहताएं) संघ लोक सेवा प्रायोग के विवेकानुसार प्रनु-सृचित जातियों ग्रीर प्रनुसृचित जनजातियों के प्रध्यथियों की दशा में तब शियिल की जा सकती हैं (है) जब चयन के किसी प्रक्षम पर संघ लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए प्रारक्षित रिक्तियों को भरने के लिए प्रपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के भ्रष्ट्यर्थी पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो। सकेंगे।

# वाछनीय :

- (1) प्रकृति विज्ञान संग्रहालय में प्रदश्तें की डिजाइन तैयार करने घौर प्रभिन्य स तथा गाफ की डिजाइन तैयार करने में प्रनुभव ।
- (2) फोटोब्राफी, रेशमी पर्वो की छपाई भीर पोस्टर की डिजाइन सैयार करने में भनुभव ।

भर्ती पद्धति/सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्ध-तियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानास्तरण द्वारा भर्ती की वक्षा में वे श्रेणियां जिनमे प्रोक्ति/प्रतिनियुक्ति/स्थानास्तरण किया जाएगा

1(

प्रोन्नित/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा (जिसमें ग्रस्पकालिक संविदा भी है) जिसके न हो

प्रोन्नित/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण (जिसमें मल्पकालिक संविदा भी है)

- (1) केन्द्रीय सरकार/राज्य भरकार/विश्वविद्यालयों/मान्यता-प्राप्त अनुमंधान संस्थाओं/या कामूमी संगठनो के अधीन ऐसे अधिकारो :
- (क) (1) जो सबुश पर धारण किए हुए हैं, मा
  - (2) जिन्होंने 650-1200 ए० के या समतुख्य वेतनमाम के पदों पर 3 वर्ष सेवा की है, या
  - (3) जिन्होंने 550-900 रु० के या समञ्जूष्य जैतनमान के पर्वो पर 5 वर्ष सेवा की है, या
  - (ख) जिनके पास स्तम्भ 7 के मधीन सीधे भर्ती किए जाने वासे व्यक्तियों के लिए विहित शैक्षिक महैताएं भीर भ्रनुभव हैं।
    - 2. ऐसे विभागीय अ्येष्ठ कलाकार जिन्होंने उस श्रेणी में 5 वर्ष निय-मित सेवा की है, विचार किया जाएमा और यदि उसका पद पर नियुक्ति के लिए चयन कर लिया जाता है तो वह श्रोम्मति द्वारा भरा समझा जाएगा।

(प्रतिनियुगित की घविष्ठ, जिसके घक्तर्गत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी मस्य काडर-बाह्य पद पर नियुक्ति/प्रतिनियुक्ति की भविष्ठ है, साधारणतया तीन वर्ष से मधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय शोन्नति समिति है नो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा द्यायोग से परामर्श किया जाएगा

1 2

13

पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए समूह "क" विभागीय प्रोनित समिति :

(1) संयुक्त संविव, पर्योदरण विभाग-- ग्रध्यक्ष

चयन प्रत्येक भवसर पर संध लोक सेवा भाषोग के परामर्श से किया आएगा।

- (2) निदेशक, पर्यावरण विभाग-सदस्य
- (3) निदेशक, राष्ट्रीय प्रकृति विज्ञान संग्रहालय—स्वस्य
- (4) उप सचिव, पर्यावरण विभाग--सवस्य

टिप्पण : पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोत्मति समिति की कार्यवाहियां, घायोग के धनुमोदनार्थं मेंजी जाएंगी । किन्तु, यदि घायोग उनका धनुमोदन नहीं करता है तो, विभागीय प्रोत्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा घायोग के घट्यक या किसी सदस्य की घट्यक्षता में फिर से होगी।

189 GI/84-7.

पव का मास	पद की संख्या	अर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अ <b>बंबा</b> अ <b>बयन</b> पद	सोधी भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में ओड़े गए वर्षों का फायवा केन्द्रीय सिविल सेवा (वेंशन) नियम 1972 के नियम 30 वें अधिन अनुज्ञेय है या नही
1	2	3	4	5	6	<b>उन्ह</b>
5. सहाथक संप्रहालयघ्यक (प्राणिपूरक)	1 * *कार्य- भार के आक्षार पर परिवर्तन किया भाक्ता है	साधारण केन्द्रीय सेवा, समृह "क" राजपन्नित अननु- सचिनीय	700-40-900- व.रो.40-1100- 50-1300 ६०	लायू नहीं होता	35 वर्ष से अधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या अग्रेशों के अनुसार सर- कारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।) टिप्पणी: आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीखा, भारत में रहने बाले अभ्याधियों से (उनसे धिन्न जो अन्द्रमान और निकोबार द्वीप सथा लक्षद्रीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीखा होती।	नष्टा
ीधे भर्ती किए जाने वाले ग		ि <b>प्रगैक्षिक औ</b> र अ	न्य अहैताएं		सीखे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विद्वित आयु और ग्रीक्षक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या नहीं।	परिनीक्षा की अवधि, यदि कोई हो।
		7			8	9
की जा सकती शय है कि उ	ि के क्षेत्र में या विद्यालय वर्ष का अनुभ त मदों में अन्युओं की कि ममृनों का वर्षा सुअहुँत त की जा सक अहंता (अ संस्थित (अ संस्थित (अ संस्थित (अ संस्थित (अ संस्थित (अ संस्थित (अ संस्थित संस्थित (अ संस्थित संस्थित संस्था संस्थित संस्था संस्थित संस्था संस्या संस्था स्था संस्था संस्य	5 वर्षं का अनुभव  बोई विवनविद्यालय  व । नुभव :	या का मैदिक पास या अन्दुओं के संग्रहण क ग। ार्में गंघ लोक से अध्ययियों की दशा म पर संघ लोक सेवा गरने के लिए अपेक्षि	समतुल्य और प्राप्ति शिवायत क्षेत्र में काय शिवायत क्षेत्र में काय भागुसार अनु- में सब शिथिल अयोग की यह स अनुभव रखने	<b>r</b> ı	2 <b>वर्ष</b>
षाछनीयः प्राणिपूरकः अध्यय	न प्रारम्भ क	रने और उसके कार्यव	हरण का आयोजन क ————	उरने का अनुभव ।		
भर्ती की पड़ित/भर्ती सीधेह पद्धतियों द्वारा भरी जाने व		ों की प्रतिशतता 	·	स तथा विभिन्त	प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती से प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया	
		1			11	
प्रोन्नित/प्रतिनियुक्ति पर स्व सकने पर सीधी भन्नी द्वारा	गनान्तरण ₫	ारा⊾ (जिसमें अल्पका	लिक संविदा भी है	) जिसके न हो	प्रोन्नति/प्रतिनियुम्ति पर स्थानान्तरण (जि (1) केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/वि अमुसंघान संस्थाओं/परिषय या कःग्	<b>।श्वविद्यालयों/मान्यता</b> प्राप्त

10 11 अधिकारी:---(क) (1) जो सदृश पद धारण किए हुए हैं। या (2) जिल्होंने 650-1200 रु० के या समक्ल्य वेसनमान के पंचों पर 3 वर्ष सेवाकी है, या (3) जिन्होंने 550-900 ४० के या समपुल्य बैतनमान के पदों पर 5 वर्ष सेवा की है। और (ब) (1) जिनके पास स्तम्भ 7 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने वाले न्यभितयों के लिए विहित शैक्षिक अहैताएं और अनुभव हैं। (2) ऐसे विभागीय उथेष्ठ प्राणिपूरक जिल्होंने उस क्षेणी में 5 वर्षे नियमित सेवा की है, विचार किया जाएगा और यदि उसका पद पर नियुक्ति के लिए चयन कर लिया जाता है तो वह प्रोन्निति द्वारा भरा गया समझा जाएगा। (प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर-बाह्य पर पर नियुक्ति/ प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होती । यदि विभागीय प्रोप्नति समिति है तो उसकी संरचना भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा 13 12 पूष्टि के संबंध में विचार करने के लिए समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति : चयन प्रत्येक अवसर पर संघ लोक आयोग के परामर्श से किया जाएगा। (1) संयुक्त सचित्र, पर्यावरण विभाग---अध्यक्ष (2) निवेशक, पर्यावरण विभाग--सवस्य i(3) निवेशक, राष्ट्रीय प्रकृति विज्ञान संग्रहालय—सदस्य (4) उप सचिव, पर्यावरण विभाग- सवस्य टिप्पणी .--पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियां, आयोग के अनुमोदनार्थ मेजी जाएँगी । किन्तु, यवि आयोग उनका अनुमोदक नहीं करता है तो, विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सवस्य की अध्यक्षता में किर से होती। वर्गीकरण वेतनमान सीधे भूतीं किए किए जाने पद की संख्या चयन पद सेवा में जोड़े गये पदा का नाम मचवा वाले व्यक्तियों के लिए वर्षीं का फायदा श्रेषयम पद धायु-सोमा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंगन) नियम 1972 नियम मधीन मनुशेय

						६ या मही
- 1	2	3	4	5	6	6 (**)
6. ज्यच्ड कोटो- प्राफर	1 <sup>¥</sup> (1983) *कार्यभार के ग्राक्षार पर परिवर्तन किया   जा सकता है ।	साधाधारण लेक्द्रीय सेवा समूह "का" धराजपश्चित अननुसविवीय	550-25-750-इ॰रो॰- 30-900 ६०	लागू महीं होता	30 वर्ष से घिक नहीं (केन्द्रीय सरकार धारा जारी किए गए प्रनुदेशों या आदेश के प्रनुतार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष तक	महीं

2 65 टिप्पण:---भ्रायु सीमा प्रवधा-रित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में रहने वाले प्रम्थणियों से (अनसे भिन्न को बन्दमान और निकोबार द्वीप तथा लक्षद्वीप में रहते हैं) मावेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। सीबे भर्ती. किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक भीर भन्य भहें ताएं सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों परिवीक्षा की ग्रविश, यदि कोई हो के लिए विहित भाग भीर शैक्षिक महंताएं प्रोशति न्यन्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं 9 भावश्यकः मायुः नही 3 वर्ष शै॰ झ॰ : हां (i) किसी मान्यताप्राप्त विद्यालय/बोर्ड/विश्वाविद्यालय का मैट्रिक पास वा (ii) फोटोधाफी के सभी पहलुकों जिसमें स्वाभाविक और रंगीन फोटो-ग्राफी भी है, 5 वर्षे का मनुभव टिन्पम 1: - अर्हताएं, अन्यया सुभहित अध्यथियों की दशा में सभ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है। हिप्पणी 2: - अनुभव संबंधी शहता (बहुताएं) संघ लोक सेवा प्रायोग के विवेका-नुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अध्ययियों की दशा में सब शिथिल की जा सकती हैं (है) जब चयन के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा भागोग की यह राथ है कि उनके लिए मारक्षित रिनितयों को भरने के लिए ग्रेमेकित मनुभव रखने बाले उन समुदायों के अभयधीं पर्याप्त संख्या में उपलब्ध महीं हो सकेंगे। बाछनीय.--(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से फोट्रोप्राफी में डिप्लोमा या समसुख्य; (ii) बाधुनिक फोटीग्राफी स्टुड्डियों स्प्रापित करने का अनुभव; (iii) फोटो झीर जोबशीट के समिलेख सनुसरण का प्रनुभव। टिप्पण:--- प्राथ्यियों से फोटीप्राफी के विभिन्न पहलुओं में व्यवहारिक प्रीक्षा देने की अपेक्षा की जा सकेगी भर्ती की पञ्चति/भर्ती सीधे होगी या श्रोक्षति द्वारां या प्रतिनियुक्ति/स्थानाम्तरण श्रोक्षति/प्रतिनियुक्ति/स्थानाम्तरण द्वारा भर्तीकी दशा में के श्रेणिया जिनसे प्रोक्षति प्रतिनयुमित स्थानान्तरण किया जाएगा। द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिसतता 10 प्रोन्नति प्रतिनियुक्ति पर स्थानास्तरण द्वारा (जिसमें मल्पकाणिक प्रोन्नति / प्रतिनयुक्ति पर स्थानास्तरण (जिसमें मल्पकालिक संविदा भी है) संविदा मी है) जिसके न हो सकने पर सीधी मर्ती (1) केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकार/विश्वविद्यालय/मान्यताप्राप्त मनुसंधान संस्वामी स्वायस/ यर्द्धसरकारी या कानूनी संगठनों के ब्रधीन ऐसे ब्रधिकारी:--कारा (क) (1) जो सदृश पदं झारण किए हुए हैं, या

सैवाकी हैं; और

(2) जिल्होंने 425-700 देश के या समतुल्य यैतनमान के पदों पर 5 वर्ष

(चा) जिसके पास स्तम्म 7 के बधीन सीधे मर्ती किए जाने वाले व्यक्तियीं

के लिए विद्वित शैक्षिक भईताए भीर अनुभव हैं।

10

11

(2) ऐसे विश्वानीय फोटोग्राफर जिन्होंगे उस श्रेणी में 5 वर्ष नियमित सेवा की है, विचार किया जाएगा और यदि उसका पद पर नियुक्ति के लिए बयन कर लिया लिया जाता हैतो वह प्रोप्ति द्वारा भरा गया समझा जाएगा।

प्रतिनियुक्ति को अवधि जिसके अन्तर्गत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी भ्रम्य माडर बाह्य पद पर नियुक्ति प्रतिनियुक्ति की श्रवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से श्रिष्ठिक महीं होगी।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों मे संग लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

1.2

13

(प्रोन्नित के संबंध में विचार करने के लिए) समृह "ख" विभागीय प्रोन्नित समितिः चयन प्रत्येक मनसर पर संघ लोक सेवा स्नायोग के परामर्श से किया जाएगा।

- (i) संयुक्त सिवन, पर्यावरण विभाग -- श्रध्यक्ष
- (ii) निदेशक, पर्यावरण विभाग -- सवस्य
- (iii) निदेशक, राष्ट्रीय प्रकृति विज्ञान संप्रहालय सदस्य
- (iv) उप सचिव, पर्यावरण विभाग --सदस्य

टिप्पण: पुष्टि. से संबंधित विभागीय प्रोन्तित समिति की कार्यवाहियां,. भायोग के श्रनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्सु यदि श्रायोग उनका श्रनुमोदम महीं करता है तो, विभागीय प्रोन्तित समिति की बैठक संध लोक सेवा श्रायोग के भ्रध्यक्ष या किसी सदस्य की श्रष्टयक्षता में फिर से होगी।

[सं 0 1 1 ( 25 ) /80- एन एम एन एच ]

के ब्ली० प्रयुपर, निवेशक

#### DEPARTMENT OF ENVIRONMENT

(National Museum of Natural History)

New Delhi, the 8th May, 1984

G.S.R. 513.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of Department of Science and Technology, Natural History Museum (Group 'A' and Group 'B') Recruitment Rules, 1975, in so far as they relate to the post of Planning Officer, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to certain Group 'A' and Group 'B' posts in the National Museum of Natural History, Department of Environment, namely:—

- 1. Short title and commencement.—(i) These rules may be called the Department of Environment, National Museum of Natural History (Group 'A' and Group 'B' posts) Recruitment Rules, 1984.
- (ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column I of the Schedule annexed to these rules.
- 3. Number of posts, classification and scales of pay.— The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

- 4. Method of recruitment, age limit, other qualifications, etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and other matters relating to the said posts shall be as specified in columns 5 to 13 of the Scheduled aforesaid.
  - Disqualifications.—No person.—
    - (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
    - (b) who having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for appointment to any of the said posts;

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

- 6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.
- 7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, and Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

#### **SCHEDULE**

Name of the post	No. of post	Classification	Scale of Pay	Whether selection or non-selection	post post
1	2	3	4	5	
1. Planning Officer	One* (1983) *Subject to variation dependent on work- 108d.	General Central Service Group 'A' Gazetted	Rs. 1500-60-1800-100- 2000	Selection	

Age limit for direct recruits

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972 Educational and other qualifications required for direct recruit

6

6(a)

7

Not exceeding 45 years. (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).

Note:—The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (Other than those in Andaman & Nicobar Islands).

No

#### Essential :-

- (i) Master's degree in Botany, Zoology or Geology from a recognised University or equivalent,
- (ii) Degree or diploma in Museology from a recognised University or equivalent.
- (iii) Experience of research work in Natural History subjects Muscology as evidenced by published papers. Muscology as evidenced by published papers.
- (iv) 7 years' experience in Museum of Natural History or a General Museum with a section of Natural History or equivalent 'experience in teaching museum methods.

#### Desirable:

- (i) Study/training in a reputed Museum of Natural History.
- (ii) Knowledge of current trends of exhibits preparation, installation of exhibits educational services and research as applied to Natural History Museum.
- Note (1):—Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.
  - Note (2):—The qualifications(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to b available to fill up the vacancies reserved for them.

Whether age and educational Period of probation, Method of rectt. Whether by In case of rectt. by promotion/deputation qualifications prescribed grades from which promotion for if any direct rectt, or by promotion or transfer. direct recruits will apply in the by deputatio n/transfer and deputation/transfer to be made case of promotecs percentage of the vacancies to be filled by various methods 8 9 10 11 Age: No By promotion failing which by Curator (Botany) 2 years Promotion. EQS: Yes transfer on deputation (inclu-Curator (Zoology) Curator ding short-term contract) (Display) & Educational Officer with and failing both by direct re-5 years regular service in the respective cruitment grade. Transfer on Deputation (Including Shor term Contract) Officers under the Central State Governments/Universities/Recognised Research Institutions/Semi-Government, Statutory or autonomous organisations (a)(i) holding analogous posts; or (ii) with 5 years service in posts in the scale of Rs. 1100-1600 or equivalent; and (b) Possessing the educational qualifications and experience laid down for direct recruits under column 7. (Period of deputation/contract including the period of deputation in another ex-cadre/ post held immediately proceeding this appointment in the same organisation/ department shall ordinarily not exceed 3 years).

If a DPC exists what is its composition

Circumstances in which U.P.S.C. is to be consulted in making rectt.

12

13

- 1. Group 'A' DPC (for considering promotion)
  - (i) Chairman/Member Union Public Service Commission-Chairman
  - (ii) Secretary, Department of Environment-Member.
  - (iii) Joint Secretary, Deptt. of Environment-Member.
  - (iv) Director National Museum of Natural History----Member.
- 2. Group 'A' DPC (for considering confirmation).
  - (i) Secretary, Department of Environment-Chairman.
  - (ii) Joint Secretary, Department of Environment-Member.
  - (iii) Director, National Museum of Natural History-Member

Note:—The Proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval.

If, however these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.

Consultation with the Union Public Service Commission necessary while making direct recruitment and selecting an officer for appointment on deputation/contract.

Name of Post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection pos or non-Selection pos
1		3	4	5
+	1* (1983) *Subject to variati dependent on wor	General Central Ser on Group 'A' Gazettec k load. Non-Ministerial		Not applicable
Age limit for direct recruits	3	The ther benefit of added year of service admissible under rule of the C.C.S. (Pensio Rules, 1972.	ile direct recruits.	qualifications required for
6	<del>-</del> . ———	6(a)	· 7	
Not exceeding 40 years. (I Government Servants upto accordance with the instruct issued by the Central Govern Note:—The crucial date for dage limit shall be the cloreceipt of applications from India (other than those in Nicobat Islands and Lakshad	o 5 years in ions or orders ament etermining the sing date for a candidates in Andaman and	No	recognised Univers  (ii) Degree/equivalent distinction from a recogni  (iii) 5 year's experience organising and cigrammes & activiti institutions.  Note 1—Qualifications a of the Union Public 5	iploma in Museology/Educa ised University or Institution e of independent planning onducting educational pro- es in a museum or related re relaxable at the discretion Sdrvice Commission in case
			is/are relaxable at the Public Service Commit dates belonging to the duled Tribes if, at any Public Service Commit sufficient number of canities possessing the relationship.	tion(s) regarding experience e discretion of the Union ission in the case of candi- Scheduled Castes and Sche- stage of selection, the Union ission is of the opinion that indidates from these commu- requisite experience are not fill up the vacancies icserved
			Desirable:	
			(i) Should have public education/Natural S	shed papers in museology Science.
				erience of educational acti- n India and/or abroad.
			(iii) Experience in publi	c relations activity.
Whether age and educational eprescribed for direct recruits will case of Promotees.	qualifications Pe	riod of probation, if any		her by direct rectt. or by ion/transfer and percentage lled by various methods.
		9	10	
Not applicable	2 3	rears		tion (including short-terming which by direct recruit-

[भाग **II---खम्ब** 3(i)] भारत का राजमक : मई, 26, 1984/जेंग्ड 5, 1998 1223 In case of rectt. by promotion/deputation/ If a DPC exists, what is its composition Circumstances in which Union transfer, grades from which promotion/ Public Service Commission is deputation/transfer to be made to be consulted in making recruitment. 12 11 13 Transfer on deputation (including short term Group 'A' Departmental Promotion Committee (for Selection on each occasion contract)/transfer. considering confirmation) shall be made in consultation (i) Secretary, Department of Environment-Chairwith the Union Public Service Officers under the Central/State Governments/ Commission. Universities/Recognised Research Instituman. tion, or Councils/Autonomous, Semi-(ii) Joint Secretary, Department of Environment Govt. or Statutory Organisations: --Member. (a) (i) holding analogous posts; or (iii) Director, Department of Environment--Member. (ii) with 5 years' service in posts in the (iv) Director, National Museum of Natural History scale of Rs. 700-1300 or equivalent. --Member. (iii) with 8 years' service in posts in the Note: - The proceedings of the Departmental Promoscale of Rs. 650-1200 or equivalent; tion Committee relating to confirmation shall be sent to the commission for approval. If, however, these are not approved by the Commission a fresh (b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a member recruits under column 7. (Period of deputation/contract including of the Union Public Service Commission shall be period of deputation in another ex-cadre held. post held immediately preceding this appointment in the same organisation/ department shall ordinarily not exceed 3 years). Whether selection post or Classification Scale of pay Name of post No, of post non-selection post. 5 3 . 4 1 Rs. 700-40-900-EB-40-Not Applicable. 3. Assistant Curator (Exhibit 1\* (1983) General Central Service Group 'A' Gazetted 1100-50-1300 \*Subject to variation Preparator). Non-Ministerial. dependent on workload. Whether benefit of added years Educational and other qualifications required for Age limit for direct recruits of service admissible under rule direct recruits. 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972. 6(a)No Essential: Not exceeding 35 years. (Relaxable for Government servants upto 5 (i) Degree/Diploma in Modelling or Sculpture from a recognised University/Institution or years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Governequivalent. (ii) 3 years' experience in exhibit fabrication and ment). Note: -The crucial date for determining the preparation of models of plants and animals. age limit shall be the closing date for receipt Note 1:—Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of of applications from candidates in India

(other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).

candidates otherwise well qualified.

Note 2: - The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Urion Public Service Commission in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

Desirable:

Knowledge of preparing models in fibre glass.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any	Method of rectt., whether by direct rectt. or by promotion or by deputation/transfer & percentage of the vacancies to be filled by various methods.	
. 8	9	10	11
Age: No EQ: Yes	2 years	By promotion/transfor on deputation (including short-term contract), failing which by direct recruitment.	Promotion/transfer on deputation (including short-term contract):  (1) Officers under the Central/State Governments/Universities/Recognised Research Institutions/Autonomous, Semi-Government or Statutory organisations —
			(a) (i) holding analogous posts; or
			(ii) with 3 years service in posts in the scale of Rs. 650-1200 or equi- valent; or
			(iii) with 5 years' service in posts in the scale of Rs. 550-900 or equi- valent; and
			(b) possessing the educational qualifi- cations and experience prescribed for direct recruits under Column 7.
			(2) The departmental Senior Exhibit Preparator with 5 years' regular service in the grade will also be considered and in case he is selected for appointment to the post, the same shall deemed to have been filled by promotion.
			(Period of deputation/contract including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same crganisaticn/department shall ordinarily not exceed 3 years).
	4		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
If a D.P.C. exists, what is its comp	position		ich U.P.S.C. is to be consulted in making
12		13	- <del> </del>
Group 'A' DPC (for considering co			casion shall be made in consultation with the ervice Commission.
(ii) Director, Department of Envir	roenment—Member		
(iii) Director, National Museum o		lember	
(iv) Deputy Secretary, Departmen			
Note: The proceedings of the II tteerelating to confirmat for approval. If, however,	ion shall be sent to the	e Commission	

Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a member of the Union Public Service Commission shall be

held.

		नारत का राज्यक . नद् 26, 1984	1 1 4 4 6) 1000	104 2
Name of post	No, of post	Classification	Scale of pay	Whether selection ost or non-selection post
1	2	3	4	5
4. Assistant Curator (Display)	*1 (1983) *Subject to variation dependent on work-load	General Central Service Group 'A' Gazetted Non- Ministerial	Rs.700-40 900-EB-40-1100 50-1300	D- Not Applicable
Age limit for direct re	ectuits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules 1972	direct recruits	ualifications required for
6		6(a)	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	7
Government servants cordance with the in issued by the Central C Note: The crucial da agelimit.shall be the cl	Fovernment)  te for determining the osing date for receipt of didates in India (other	No	Commercial Art/Archit University/Institution of (ii) 3 years' experience in play, designing, interior ing temporary exhibit Note 1: Qualifications a cretion of the Union P in case of candidates of Note 2: The qualification is/are relaxable at the Public Service Concandidates belonging that Scheduled Tribes if the Union Public Service pinion that sufficient mathese communities posses ence are not likely to the vacancies reserved for Desirable:  (i) Experience of designing the Union Public Service communities posses are not likely to the vacancies reserved for Desirable:	the field of museum dis- or decoration and organis- tion. The relaxable at the dis- ublic Service Commission herwise well qualified.  In (s) regarding experience discretion of the Union mission in the case of the Scheduled Castes at any stage of selection, the Commission is of the tumber of candidates from the same the requisite experi- tion available to fill up the them.  In g and layout of exhibits the them are the same and graphic design-
Whether age and educ rescribed for direct rec ase of promotees	ational qualifications ruits will apply in the	Period of probation if any	Method of recruitment, we ment or by promotion/trathe vacancies to be filled by	ansfer and percentage of
8		9	10	7 various methods
Age : No EQ : Yes	·	2 years	By promotion/transfer o short-term contract), f recruitment	n deputation (including ailing which by direct
	by promotion/deputation ich promotion/deputation		c_mposition Public Se	nces in which Union rvice Commission is to d in making recruitment
[1		12	——————————————————————————————————————	13
erm contract):	eputation (including Shrot Central/State Govts./Uni-	mittee (for considering co	onfirmation): be made i	on which occasion shall in consultation with the plic Service Commission.

13

11

12

versities/Recognised Research Institutions or/ Councils/Autonomous, Semi-g vernment Statutory Organisations :—

- (a) (l) holding analogous posts; or
  - (ii) with 3 years' service in posts in the scale of Rs. 650-1200 or equivalent; or
  - (iii) with 5 years' service in posts in the scale of Rs. 550-900 or equivalent; and
- (b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 7.
- The departmental Senior Artists with 5 years' regular service in the grade will also be considered and in case he is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion.

(Period of deputation/contract including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).

vironment - Chairman

- Director, Department of Environment - Member
- Director, National Museum of Natural History - Member
- 4. Deputy: Secretary, Department of Environment Member

Note: The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval. If, however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.

Name of post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post
1	2	3	4	5
5. Assistant Curator (Taxidermy)	1* (1983) *Subject to variation dependent on workload.	General Central Srevice Group 'A' Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 700-40-900-EB-40- 1100-50-1300	Not applicable.

Adm	Horit	for	direct	recruits
AKO	TITITLE	101	սստւ	IUCILIII

Whether benefit of added Educational and other qualifications required for years of service admissible direct recruits under rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972

Essential:

Not exceeding 35 years (Relaxable for Govt. servants upto 5 years in accordance with the instructions or

orders issued by the Central Government).
Note: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).

6.

6(a) No.

<del>-</del>-----

(i) B.Sc. degree with Zoology of a recognised University or equivalent with 5 years' experience in the fields of taxidermy.

OR

Matric pass of a recognised school/Board/University or quivalent with 8 years' experience in the field of taxidermy.

- (li) Experience in the following items or work:—
  - (i) Mounting all types of animals.
  - (ii) Field work in regard to collection of animals.
  - (iii) Freeze-dry-preservation of biological specimens.

Note:—(1) Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Comission in case of candidates otherwis well qualified.

6 6(a) Note: -(2) The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Schoduled Castes and Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them. Desirable: Experience of setting up Taxidermy Studio & organising its working, Whether age and educational qualifications pre- Period of probation, if any Method of recruitment, whether by direct recruitscribed for direct recruits will apply in the case of ment or by promotion or by deputation/transfer promotees and percentage of the vacancies to be filled by various methods 10 Age: No 2 years By promotion/transfer on deputation/incldingshcrt term contract), failing which by direct recruitment. EQ: Yes In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades If a Departmental Promotion Committee exists, what is its from which promotion/deputation to be made. composition. Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considera-Promotion/transfer on deputation (including short-term contract): 1. Officers under the Central/State Govts./Universities/Recognistion confirmation): ed Research Institutions or Councils/Autonomous, Semi-1. Joint Secretary, Department of Environment-Chairman. Government or Statutory Organisations:-2. Director, Department of Environment-Member. (a) (i) Holding analogous posts; or 3. Director, National Musecum of Natural History-Member (ii) with 3 years' service in posts in the scale of Rs. 650-1200 4. Deputy Secretary, Department of Environment-Member or equivalent; or (iii) with 5 years' service in posts in the scale of Rs. 550-900 Note: The proceedings of the Departmental Promotion Comor equivalent; and mittee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval. If, however, these are not approved by (b) Possessing the educational qualifications and expereince preseribed for direct recruits under column 7. the Commission a fresh meeting of the Departmental Promo-2. The departmental Taxidermist with 5 years' regular service in tion Committee to be presided over by the Chairman cr the grade will also be considered and in case he is selected for member of the Union Public Service Commission shall be hold. appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion. (Period of deputation/contract, including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years). Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment, 13

Selection on each occasion shall be made in consultation with the Union Public Service Commission.

Name of post	No. of post	Classification '	Scale of Pay	
1	2	3	4	
6. Senior Photo grapher	1* (1983) *Subject to variation dependent on work- load.	General Central Service Group 'B' Non-Gazetted, Non-Ministerial.	Rs. 550-25-750-EB-30-	-900.
•			-5	
Whether selection post post o	r non-selection post Age	limit for direct recruits	Whether benefit of add of service admissible of 30 of the C.C.S. Rules, 1972.	under rule
Whether selection post post o	r non-selection post Age	limit for direct recruits	of service admissible of 30 of the C.C.S.	under rule
	Not exceed Servants		of service admissible of 30 of the C.C.S. Rules, 1972.	under rule

Educational and other qualifications required for direct recruits. Whether age & educational qualifications proscribed for direct recruits will apply in the case of promotees.

7

- 8

#### ESSENTIAL:

Age: No EQ: Yes

- (i) Matric pass of a recognised School/Board/University or equivalent.
- (ii) 5 years' experience in all aspects of photography including nature and colour photography.
- NOTE: 1 qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

NOTE: 2 The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

### DESIRABLE:

- (i) Diploma in photography from a recognised University or equivalent.
- (ii) Experence of setting up a modern photography studio.
- (iii) Experience of record keeping of photo and jobs sheets.
- NOTE: The candidate may be required to undergo a practical test in the various aspects of photography.

Period of probation, if any.	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputa- tion transfer and percentage of the vacan- cies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputati aftransfer, grades from which promotion/deputati n transfer to be made.
9	10	11
2 years	By promotion/transfer on deputation (including short term contract) failing which by direct recruitment.	Promotion/transfer on deputation (including short term contract):  1. Officers under the Central/State Governments Universities/Recognised Research Institutions or Councils/Autonomous, Semi Govt. of Statutor Organisations:  (a) (i) holding analogous posts; or  (ii) with 5 years' service in posts in the scale of Rs. 425-700 or equivalent; and  (b) possessing the educational qualifications and
		experience prescribed for direct recruits under coiumn 7.  2. The Departmental Photographer with 5 years regular service in the grade will also be considered and in case he is selected for appointment to the post, the same shall be deemed to have been filled by promotion.  (Period of deputation/contract including period of deputation in another ex-cadre post held immediately proceeding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).
If a Departmental promotion	n Committee exists, what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment.
		13
<ol> <li>Joint Secretary, Departmen</li> <li>Director, Department of Er</li> <li>Director, National Museum</li> <li>Deputy Secretary, Department</li> <li>NOTE: The proceedings of relating to confir Commission for approved by the Commission Committee</li> </ol>	of Natural History —Member	Selection on each occasion shall be made in consulation with the Union Public Service Commission
Indiana of the other		[No. 11(25)/80-NMNH] K. B. IYER, Director

# मौबहम और परिवहन मंत्रालय

(स्थापना भनुभाग)

नई विल्ली, 26 प्रप्रैल,1984

सा०का०नि० 514 -राष्ट्रपति, संविधान के अनश्चेद 309 के परस्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, तथा नौवहन और परिवहन मंत्रालय (परिवहन पक्ष) नौवहन समस्वय और वाटरिंग संगठन (वर्ष 1 और 2) भर्ती नियम, 1974 को उन बातों को सिवाय अधिकान्त करते हुए जिन्हें ऐसे अंतिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोग किया गया है नौवहन और परिवहन मंत्रालय के वाटरिंग खंड में समृह क और ख पदों पर भर्तों की पद्धति का विनियम करने के लिए निम्नलिखित नियम बताते है, अर्थात :—

- 1. सक्षिप्त नाम और प्रारम्भः (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम नौवहन भीर पश्विहन मंत्राक्षय (स्थापना ग्रनुभाग) আঠনিন আঁত (समृह क ग्रीर আ) পর্বা সিयम 1984 है।
  - (2) ये राजपक्ष में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंने।

- 2. लागू होना: ये नियम इससे उपावत धनुमूची के क्तम्भ 1 में विनिद्विष्ट पदी को लागू होंगे।
- 3. पद-संख्या, वर्गीकरण, वेतनमानः उक्त पदीं की संख्या, उनका वर्गीकरण श्रीर उनके वेतनमान वे होंगे जो उक्त भ्रमुसूची के स्तम्भ 2 से 4 मे विनिर्दिष्ट है।
- 4. भर्ती की पदिन, ग्रायु-सीमा, श्रर्हताए भादि :

उक्त पयों पर भनीं की पद्धति, भायु-सीमा, महैंताएं श्रीर उनसे संबंधित भन्य बाढ़ों वे होंगी भी उक्त मसूसूची के स्तम्भं 5 से 13 में विनिद्धिष्ट हैं।

- निरर्हेसाएं : वह व्यक्ति—
- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
- (ख) जिसने अपने पति या पत्नी के जीवित दोते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदो में से किसी पर नियुक्ति का पान नहीं होगा,

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है तो कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अस्य पक्षकार को लागु स्वीय विधि के अधीन अनुदोय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छुट दे सकेगी।

- 6. णिथिल करने की शक्ति: जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन हैं, वहां वह, उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ध या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेती।
- 7. च्यावृत्तिः इन नियम की कोई भी बात, ऐसे आरक्षणों, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगीं। जिनका केन्द्रीय मरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जन जातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसची

			अनुसूचा			
पद का नाम	पव की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	सयन पद अथवा अच- अयन पद	सीधे भर्ती क्षिए जाने व्यक्तियों के लिए अ	7 1
1	2	3	4	5	6	6 事
1. उपमुख्य नियंत्रक (चार्टेरिंग)	2* (1983)  *कार्यभारके आधा पर पश्चितंन किया जा सकता है		1800-100-2000 -125/2 2250 रुपये	<b>च</b> यस	50 वर्ष से अधीक न (केन्द्रीय सरकार द्वारा ज अनुदेशों के अनुसार स के लिए 5 वर्ष तक की जा सकती हैं) अ अवधारित करने के दि तारीख भारत में रह अभ्याधियों से (उनसे अन्यमान और निकोब तथा लक्षाद्वीप में रहर आवेदन प्राप्त करने नियम की गई अंतिम नारीख होगी।	गारी किए गए रकारी सेवकों शिषिल रायु-सीमा लिए निर्णायक इते वार्ल भिन्न जो बार ग्रीप ते हैं)
सीले भर्सी किए जाने	काले व्यक्तियों के	लिए मौक्षिक और अस्य	अर्हनाए	व्यक्तियों और भीषि	तक अर्हताएं प्रोन्नत की दशा में लासू	परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो
		; 	<del></del>		8	9
	साग/संगठन में किसं	की मास्टर की उपाधि य ा उत्तरदामी हैसियन में स्	•		नहीं	[(1) प्रोम्नत किए जाने वाले अधिनारियों के लिए 2 वर्ष (2) सीधे भर्ती किए जाने वाले ज्यक्तियों के लिए एक वर्ष

टिप्पण: 1. अर्हताएं, अन्यया मुअहिंस अर्म्याययों की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पअः 2. अनुभव संबंधी अर्हुता (अर्हुताएं) संघ लोक सेवा आयोग के अनुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अध्मर्थियों की दशा में तब शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन के किसी प्रथम पर मंध लोक सेवा आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरिक्षत - रिमितयों को भरने के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अध्यिष पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकेंग्रे षांछनीय :

- 1. किसी मान्यसा प्राप्त विग्वविद्यालय से विधि में उपाधि।
- किसी मान्यताप्राप्त संस्था चार्टीरंग में डिप्लोमा या अधिसदस्यता या समनुख्य

भर्ती की पद्धति /भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/ द्वारा या प्रतिनियुक्ति/ भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोक्षनि/प्रतिनियुक्ति/स्थानाक्तरण किया स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्ध-तियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों जाएगा

स्थानान्तरण द्वारा यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो भर्ती करने में किन परिस्थितियों मैं संघ लोक सेवा आयोग उसकी संरघना से परामर्श किया आएगा

की प्रतिशतसा

10

11

13

प्रोप्नति द्वारा जिसके नहीं सकने पर (1) ऐसा चार्टीरंग प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण द्वारा और दोनों के न हो मकने पर सीधी भर्ती द्वारा

- समन्त्रय अधिकारी जिसने 1500-1800 रुपए की धेणी में 3 वर्ष नियमित सेवाकी है
- (2) उपरोक्त (1) के न हो सकने पर ऐसा चार्टीरंग अधिकारी/नौबहन समन्त्रय अधिकारी जिसने 1500-और 1300-1700 1800 रुपए रुपए की श्रेणियों में मिलाकर 5 वर्ष नियमित सेवा की है।
- प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण: केन्द्रीय (iii) संयुक्त सचिव (प्रणासन) सरकार/राज्य सरकार के अधीन ऐसा अधिकारी:---
- (क) (1) जो सदृश पदधारण किए हुए है, या
- (2) जिसने 1500-1800/2000 हपए या समतुस्य बेतनमान बाले पर्वी पर 3 वर्ष सेवा की है
- (3) मारतीय प्रशासनिक सेवा या केन्द्रीय सेवा समृह "क" के एं से अधिकारी जिन्हींने उस रूप में 12 वर्षे की सेवाकी है; और
- (ख) जिनके पास नौवहन और चार्टीरंग कार्यका अनुभव है।

(प्रतिनियन्ति की अवधि जिसके अंतर्गत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीम पहले धारित किसी अन्य काश्वर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है 5 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

अधिकारी/नौषहन (प्रोन्नति के संबंध में विचार करने के लिए) समृह "क' विभागीय प्रोश्नति समिति :

12

सीधी मतीं करते समय और किन अधिकारी की प्रतिनिपृक्ति पर नियुक्ति के लिए चयन करते समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्शकरमा आवश्यक है

- (i) अध्यक्ष/सस्दय संघ लोक सेवा आयोग--अध्यक्ष
- (ii) सचिव नौवहन और परिवहन मंत्रालय--सदस्य
- नीवहन और परिवहन मंत्रालय
- (iv) मुख्य नियंत्रक (चार्टेरिंग) नीहबन और परिवहन मंत्रालय

--सवस्य

- (2) (पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए) समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति
- सचिवः भौवहृत और परिवहृतः मंत्रालय--अध्यक्ष
- 2. संयुक्त समिव, नीवहन और परिवहन मंद्रालय ---सस्वय
- 3. मुख्य नियंत्रक (चार्टरिंग) नौब-हन और परिवहन मंत्रालय~सदस्य टिप्पणी:--पूष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति की कार्यवाहियां आयोग के अनुमोव नार्थ मेजी जाएग्री किस्तु यदि आयोग उनका अनु-मोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोप्नति समिति की बैठक संब लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में में फिर से होगी।

पर्याप्त संख्या में उपलब्ध नहीं हो सकोंगे।

सदस्यता या समतुल्य ।

1. किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय से विधि में उपाधि या सम-

2. किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से चार्टीरंग का डिप्लोमा या प्रिष्ठ-

वांछनीयः

			भ्रन <u>ु</u> सूची				
पद का नाम	पद की संख्या	. वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जा के सिए ४	ने वाले च्यक्तियों गयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम 30 के ग्रधीन धनज्ञेय है या नहीं
1	2	3	4	5		6	6क
2. चार्टरिंग प्रधिकारी श्रौर सौवहत समभ्वय अधिकारी	4* (1983) *कार्यभार के ब्राधार पर परिवर्तन किया जा सकता है। (स्तम्म 10 से) पद यदि उपयुक्त निर्वारित किए गए, तो उन्हें प्रारं- भिक गठन पर 1500- 1800 रु० के बेतनमान में उच्च श्रेणीकृत पदों पर नियुक्ति किया गया समझा आएगा।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह 'क' राजपत्रित	1500-60- 1800 रुपमे	चयन	के अनुसार से लिए 5 वर्षे जा सकती है टिप्पण : आयु- करने के लिए भारस में रहने से (उनसे वि और निकोबा लक्षबीप में प	र द्वारा जारी विशों या धादेशों रकारी सेवकों के तक शिथिल की ।) सीमा ध्रवधारित विणियक तिथि । निर्णायक तिथि । नाले ध्रम्यिथों सक्ष जो ध्रण्डमान र द्वीप समूह तथा हिते हैं) धावेदन के लिए नियत की	नहीं -
भीधे भर्ती किए जाने	वाले व्यक्तियों के लिए शैक्षिक और	भन्य महैताएं	विहित भायु	ए जाने वाले व्य मीर गैक्षिक वशा में लागू	मर्हत(एं प्रोन्नत	परिवीक्षाकी	मविभ, यदि कोई हो
	7			8			9
या समतुल्य । (2) किसी नौवहन नौवहन या च	ा प्राप्त विश्व विद्यालय से मास । विभाग/संगठन मे किसी उत्तरद टिरिंग का कम से कम 10 वर्ष का	ायी हैसियत में		नहीं		के लिए (2) सीधेम	केए जाने वाले अधिकारिय 2 वर्षे। वींकिए जाने वाले व्यक्तियों एक वर्षे।
सेवा श्राणोग के  2. भ्रमुभव संबंधी विवेकानसार अन् के भ्रभ्यथियों की जब जयन के  यह राय है कि लिए भ्रपेक्षित अ	ा सुफ्रोहित प्रश्यायियों की वशा विवेकानसार शिथिल की जा ग्रहेता (श्रहेताएं) संघ लोक से तसूचित जातियों भीर प्रनसूचिय विशा में तब शिथिल की जा स् कसी प्रकम पर संघ लोक सेवा जनके लिए ग्रारक्षित रिक्तियों तमुभव रखने वाले उन समवाय	सकती है। वा प्रायोग के त जनजातियों किती हैं (हैं) प्रायोग की को परने के					

धारा या प्रतिनियक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जायगा वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

भर्ती की पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति प्रोन्नति /प्रतिनिम् क्ति/स्थानान्तरण शारा भर्तीकी बशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/

यवि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा ग्रायोग से परामग्रं किया जायगा

10

11

12

13

प्रोन्निति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रति-नियमित पर स्थानान्तरण द्वारा भौर बोनों के न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा ।

सकाता है ।

प्रोन्नति : ऐसा सहायक चार्टरिंग भ्रधिकारी/ऐसा सहायक नौबहन भ्रधिकारी जिसने उस श्रेणी में 5 वर्ष की सेवाकी है।

प्रतिनियुषित पर स्थानांतरणः

- (क) केन्द्रीय या राज्य सरकारों के यधीन ऐसे प्रधिकारी-
- (1) जो सदुश पद धारण किए हुए हैं;
- (2) जिन्होंने 1100-1600 रुपए या समतुस्य वेतनमान वाले पदों पर 5 वर्ष सेवा की है ;
- (3) भारतीय प्रशासनिक सेवा या केन्द्रीय सेवा समृष्ठ 'क' के ऐसे भ्रधिकारी जिन्होंने उस रूप में 9 वर्ष सेवा की है, भीर उनके पास नौवहन या चार्टरिंग कार्य का धनुभव है ।

(प्रतिनियुक्त की भवधि, जिसके अन्तर्गत उसी संगठम/बिभाग में इस नियुक्ति से टीक पहले धारित किसी भ्रन्थ का डर-बाह्य पर पर प्रतिनियुक्ति की मवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से मधिक नहीं होगी।)

(प्रोप्ति के संबंध में विचार करने के लिए) समूह 'क' विभागीय प्रोन्नति समिति:-

- 1. ग्रध्यक्ष/सदस्य, संघ लोक सेवा **भा**योग ----प्रध्यक्ष
- (2) संयुक्त सचिव (प्रशा०) नौ-वष्ट्रन और परिवहन मंत्रालय — सदस्य
- (3) भुख्य नियंत्रक (चार्टीरंग) नौबहुन भीर परिवहन मंत्रालय ---सवस्य
- 2. पुष्टि पर विचार करने के लिए समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति :---
- (1) सचिव, नौवहन भीर परि-बहुन मंद्रालय -प्रध्यक्ष
- (2) संयुक्त सचिव (प्रशासन) नौबहुन भौर परिबहुन मंत्रालय –सवस्य
- (3) मुख्य नियंक्षक (पार्टरिंग) नौबहुन भौर परिबहुन मंत्रालय --सबस्य

टिप्पण:--पृष्टि से संबंधित विभागीय ओन्मति समिति की कार्यवाहियां. धायोग के धनुमोवनार्थ भेजी जाएगी। किन्तु यवि घायोग उनका श्रनुमोदन नहीं करता है जो विभा-गीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा ग्रायोग के ग्रध्यक्ष या किसी सवस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

है)।

सीधी भर्ती करते समय और किसी भ्रधिकारी का प्रतिनिय्क्ति के लिए अयन करते समय संघ लोक सेवा श्रायोग से परामर्श करना श्रावण्यक है।

पदंका नाम	पव	की	संख्या	क्रमीकरण	वैतनमान	चयन पद श्रथंबा श्रचयन पद	भीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए ग्रायु-सीमा •	सेना में जोड़े गए धर्यों का फायबा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के मधीन भनुष्ठीय है या नहीं
1			2	3	4	5	6	<b>6</b> 年
3. सहायक चार्टरिंग प्रधिकारी/सहायक नौजहन अधिकारी	*; भ	कार्ये <b>भ</b> ाधार	(1983) गर के पर परि- केमा जा	साधारण केन्द्रीय सेषा समृह 'क' राजपन्नित	1100-50- 1600 <b>₹</b> ∘	चयन	40 वर्ष से धधिक नहीं (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए ध्रमुदेशों या घादेशों के धनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष नक शिथिल की जासकती	महीं ।

1 :	2	3	4		5		6			६ क	
	·				-	के लिए में रहने भिन्न जो द्वीप तथ प्रावेदन	यु-सीमा ध्रवः निर्णायक ताः बाले प्रस्थिषः अस्दमान भी । लक्षद्वीप मे प्राप्त करने नि गई भंति	रीखा, भारत्यों से (उन पों से (उन र निकोबा में रहते हैं के लिए	ा से <sup>१</sup> र ) र		
—————————————————————————————————————	वाले व्यक्तियों	के लिए शैकि	क मीर	के लिए <b>प्रह्</b> ताएं	विहित ग्र	ने वाले व्या ायु भौर गौ ।क्तियों की । नहीं	क्षिक	परिव	िक्षाकी प्रवर्ष	धे यदि कोई	हो
	7			, ,		8			9		
भावष्यकः (1) किसी मान्यतः यासमतुल्यः। (2) नीबहृत या च टिप्पणः 1. अर्हुताएं संघलोष जासक	् गार्टेरिंग कार्य में ल , फ्रन्यथा सुर्फाहित क सेवा झायोग <sup>ह</sup>	तगभग 7 वर्ष त श्रम्यधियों	काग्रनुभव। की दणा में			नर्ही			प्रोन्नत किए के लिए सीधे भर्ती विष्यक्तियों के	दो वर्ष।	
श्रीर : दशा में चयन श्रायोग रिक्तिय साले : उपलब्ध	संबंधी श्रहेंसा तायोग के विषे श्रनुसूचित जनअ में सब शिथिल की के किसी प्रकम की यह राय है में को भरने के ि उन समुदायों के म नहीं हो सके	जानुसार झन ।सियों के श्र । जा सकती पर संभ कि उनके हि लए अपेक्षित झभ्यर्थी पर्य	भ्यवियों की है (है) जब लोक सेवा लेए भारक्षित अनुभव रखने								
ं उपाधि। (2) किसी म	गान्यता प्राप्त वि ान्यता प्राप्त संस्थ तदस्थता या समतुल्य	ा का <b>चा</b> र्टरिग									
मर्ती की पद्धति/भर्ती द्वारा या प्रतिनियि तथा विभिन्न पद्धति वाली रिक्तियों की प्री	त्तस्थानान्तरणक्रा योंक्काराभरीजा	रा की दशा	में वे श्रेणियां।	जेनसे प्रोन्नति/			ति समिति है		भर्ती करने स्थितियों में श्रायोग से पर		परि- सेवा गएगा
1	10		_ 11				12	,		13	, Carrer
(1) 25 प्रतिशत १ - हो सक्ते पर स्यानान्तरण द्वार (2) 75 प्रतिशतर्स	प्रतिनियुक्ति <sup>५</sup> ।	भर ऐसा तय मे १ प्रतिनियु केम्द्रीय/ ग्रिथका (क) (	जीकी अधिकारी वर्ष सेवाकी है। क्त पर स्थानान्तर राज्य सरकार		ेलिए (1) सद ग्र (2) सं	:) समृह 'क समिति : स्य/ग्रध्यक्ष, योग —-श्रध्य पुक्त सचिव	संघ लोक	प्रोन्नति सेवा नौवहन	लोक से	रु प्रवसर पर जा प्रायोग से किया जा	. के

- (2) जिन्होंने 700-1300 रुपए या समसुल्थ वेतनमान वाले पदी प्र 5 वर्ष सेवा की है; या
- (3) जिन्होंने 650-1200 रुपए के या समसुल्य वेतनमान वाक्षे गर्वो पर 8 वर्ष सेवा की है; ग्रीर
- (ख) जिनके पास नौवहन या चार्टरिंग कार्यका अनुभव है।
- (प्रतिनियुक्ति की उपाधि जिसके प्रस्तांत उसी संगठन/विभाग में इस नियुक्ति में ठीक पहले धारित किसी काउर-बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की ध्रवधि है, साधारतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी।)
- (3) मुख्य नियंत्रक (चार्टरिंग) नीयहन शीर परिवहन मंत्रालय —सदस्य
- (4) निवेशक/उप सचित्र (स्था०) नौबहन श्रीर परिवहन मंत्रालय —सदस्य
- (2) पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए समूह 'क' विभागीय प्रोत्निति समिति—
- (i) संयुक्त सचिव (प्रशासन) नौबहन और परिवहन मंत्रालय —अध्यक्ष
- (ii) मुख्य नियंत्रक (चार्टेरिंग) नौबहन और परिवहन मंत्रालय —सदस्य
- (iii) निरेशक/उप सिषव (स्थापना) नौबहन ग्रीर परिवर्षन मंत्रालय —-सदस्य

टिप्पण: पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोत्नति समिति की कार्यवाहियां, प्रायोग के प्रनुमोदनार्य भेजी जाएंगी। किन्तु भायोग उनका प्रनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैटक संघ लोक सेवा प्रायोग के प्रध्यक्ष या किसी सदस्य की प्रध्यक्षता में फिर से होगी।

### अनुसूची

पदकान	<b>रा</b> म	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान	चयन पद अधेवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायवा केनीय सिविल सेवा (पेंगन) नियम 1972 के नियम 30 के अधीन अनु- जीय है पा नहीं।	मीधे भर्ती किए जाने बाले व्यक्तियों के लिए गैंकिक और अन्य अर्हताएं
	1	2	3	4	5	6	<del>6</del> 軒	7
4. तक	न्त्रोकी अधिका	री 5* (1983)  *कार्य- भारके आधार परपरि- वर्तम किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा समृह 'ख' राजपत्नित अनन् सचिवीय	650-30-740- 35-810-बर्गे०- 35-680-40- 1000-बर्गे०- 40-1200 ह	लागू महीं होता	30 वर्ष से अधिक महीं। (क) केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुवेषों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 5 वर्ष सक शिथिल की जा सकती हैं।) टिप्पण : जायु-सीमा अवधारित करने के लि निर्णायक तारीख भार में रहने वाल अस्य- थियों से (उनसे भिन्न जो अन्दमान और निन्नोबार तथा लक्ष- द्वीप में रहते हैं) आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की	( ! ाए स	आवश्यक : (1) किसी माग्यता प्राप्त विश्व विद्यालय से मास्टब् को उपाधि या समनुख्य । 2) नोवहन या चार्टारण कार्य का अनुभय । टिप्पण 1 : अईताएं, अस्यय सुअहिंत अभ्याधियों को दवा में संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल के जासकती है। टिप्पण 2 : अनुभव संबंधी अहिंत (अर्हताएं) स घ लोक सेव आयोग के विवेकानुसा अनुसूचित जातियों औ अनसूचित जनजातियों के के अस्याधियों की दणा तम्भाधिल की जासकती

1	2	3 4	5 6	<b>6</b>	7
			गर्द अंतिम ता होगी ।	प्रकम आयो जनके को अनु दायो में: आछनीय (1) (2) र्	
सीधे भर्ती किए जाने बाले व्यक्तियों के लिए विहित जायू और शैक्षिक अर्हताएँ प्रोक्षत व्यक्तियों की दशा मैं लागू होगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि यदि काई हो	भर्ती पद्धति/भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/ स्थानान्तरण द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिणक्ता	प्रोन्नति/प्रतिनियुष्ति/स्थानान्तरण हारा भर्ती की दणा में वे श्रीणयों जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनि- युक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा	यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संर- चना	मर्ती करने में यकन परिस्थितियों में संघ लोक मेवा आयोग से परामर्था किया जाएगा
8	9	10	11	12	13
लाग, नहीं हीता	2 वर्ष	(1) 50 प्रतिशत प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा । (2) 50 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।	प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण स्थानान्तरण केन्द्रीय सरकार के अधीन एसे अधिका <b>री</b> (1) जो सदृष पद घारण किए हुए है, या	(पुष्टि के संबंध में विनार करने के लिए) प्रवर्ग 'ख' विभागीय प्रोक्तति मिनिति (1) संयुक्त सचिव (प्रणा- सन) मौतहनें और परि- वहन मंत्रालय -अध्यक्ष	और किसी <b>अधि</b> -
			(2) जिन्होंने 550-900 हपए या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 3 वर्ष सेवा की है, या (3) जिन्होंने 425-700/800 हपए या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर 8 वर्ष सेवा की है, और (सा) जिनके पास नोवहन और वार्टीरंग कार्य का अनुभव है (प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अंतर्गत उसी/संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य का इर्ष्याह्म पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणत्या तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी)	रिंग) नीवहन और परि बहुन मंत्रालय —सदस्य (3) निदेशक/उप सचिय (स्वा०) नोबहुन और परिवहन मंत्रालय –सदस् टिप्पण:पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहिया, आयो के अनुमोदनार्य भेज जाएंगी किन्तु यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है सो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संव लोक सेवा आयोग के	~ करना <b>आवस्यक है।</b> इय य ग ग

#### MINISTRY OF SHIPPING AND TRANSPORT

(Estt. Section)

## New Delhi, the 26th April, 1984

- G.S.R. 514.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Shipping and Transport (Transport Wing) Shipping Coordination and Chartering Organisation (Class I & II Recruitment Rules), 1974 except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment of Group A and B posts in the Chartering Wing of the Ministry of Shipping and namely :-
- 1. Short title and commencement:—(i) These rules may be called the Ministry of Shipping and Transport (Establishment Section), Chartering Wing (Group A & B) Recruitment Rules, 1984.
- (ii) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. Application:—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules.
- Number of posts classification and scal of pay.—The number of the said posts, their classification and the scales of pay attached thereto, shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

- 4. Method of recruitment, age limit, qualifications etc.:-The method of recruitment, age limit, qualification and other matters relating to the said posts shall be as specified in column 5 to 13 of the said Schedule.
  - Disqualifications No person.—
    - (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
    - (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to any of the said posts:

Provided that the Central Government, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

- 6. Power to relax.—Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do it may by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons or the posts.
- 7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations relaxations of age limit and other concession required to be provided for the Schedule Castes, Schedule Tribes and other special categories of the persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

				SCHEDULE		
Name of post	Num- ber of post	Classifi- cation	Scale of V	Whether selection post or non- Ago selection post	limit for di recruits	rect Whether benefit of added ye is of service admissible under rule, 30 of the General Civil Service (Pension) Rules 1972.
1	2	3	4	5	6	ба
Deputy Chief Controller of Chartering.	2*(1983) Subject to vari- ation depen- ent on work- load.		Rs. 1800- 100-2000- 125/2-2250.	Selection (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions for orders issued by the Central Government.  Note: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep.)	Not exceeding years	ng 50 No
Educational and c	other qualif	fications req	uired for direc	t Whether age and educa- Period tional Qualification, prescri- if an bed for direct recruits will apply in the case of promotees	y 1 1 1	Method of recruitment whether by direct recruit or by promotion or by deputation/transfer and precentage of the vacancies to be filled by various methods
	7	<u> </u>		8	9	10

(i) Master's degree of a recognised University or equivalent.

(i) 2 years for pro- By promotion failing which tees officer by transfer on deputation (ii) one year for and failing both by direct direct recruits. recruitment.

7

8

9 .

10

- (ii) 12 years experience in shipping and chartering work in a supervisory capacity in a shipping Department/Organisation.
- Note 1: Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of -candidates otherwise well qualified.
- Note 2: The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidate belonging to Scheduled Caste and Scheduled Tribes if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

#### Desirable:

- (i) Degree in law of a recognised University or equiva-
- (ii) Diploma or Followship in Chartering from a recognised Institution or equivalent.

In case of recruitment by promotion/ deputation/ transfer grades from which promotion/deputation/ transfer to be made

If a Departmental Promotion Committee Circumstances in which Union exists, what is its composition.

Public Service Commission is to be consulted in making recruit.

11

12

#### Promotion:

- (i) Chartering Officer/Shipping Coordination Officer with 3 years regular service in the grade of Rs. 1500-
- (ii) Failing (i) above, Chartering Officer/Shipping Coordination Officer with 5 years regular combined scivice in the grades of Rs. 1500-1800 and Rs. 1300- 3. Joint Secretary Ministry of Shipping and 1700.

## Transfer on deputation:

Officer under the Central Government/State Governments:

- (a) (i) holding analogous posts
  - (ii) with 3 years' service in posts in the scale of Rs. 2. Joint Secretary, Ministry of Shipping 1500-1800/2000 or equivalent; or
  - (iii) Officers of IAS or Central Services Group 'A' 3. Chief Controller of Chartering, Miniswith 12 years service as such; and
- (b) possessing experience in shipping and chartering work.
- (Period of deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/ department shall not exceed 5 years).

(1) Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering promotion).

- 1. Chairman/Momber, Union Public Scr- ssary while making direct recvice Commission
- 2. Secretary, M/o Shipping and Transport- for appointment on deputation. Member.
- Member. Transport
- 4. Chief Controller of Chartering Ministry of Shipping and Transport - Member.
- 2, Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering action confirmation.
- 1. Secretary, Ministry of Shipping and - Chairman. Transport
- and Transport — Member.
- try of Shipping and Transport

-Member.

Note :- The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval. If however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.

13 Consultation with the Union Public Service Commission noce-- Chairman ruitment and selecting an officer

Name of post	Num- ber of post	Classifi- cation	Scale of pay		ther Selection		or	Age lin recrui	nit for direct	Whether benfit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules 1972.
1	2	. 3	4		5		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	6	(6a)
2. Chartering Officer/Shipping Co-ordination Officer.  Educational and for direct recrui		Group 'A' Gazetted	ci pl re	hother agational; quescribed cruits will	Selection  and edu- ualifications for direct to apply, in- promoters.	if any	-	years (Relaxa vernmen upto 5 y rdance, truction issued, tral Go Note: date for the, age be the for recei cations dates in than the man ai	ears in acco- with the ins- s or orders- by the Cen- vernment.)  The crucial determining date in and india (other ose in Anda- nd Nicobar and Laksh-  Method of by direct deputation, centage of	recruitment whether recruitment or by transfer and per the vacancies to barious methods.
جمد وسندند موجدت فيساده ومحسد فيناتجي البخارات المساحدة المساحدة المساحدة المساحدة المساحدة المساحدة الأمامة ا ا	7		- <del> </del>	8			9	<del></del>	<del></del>	0
Essential:  i), Master's degree sity or equivalent 10 years' expertering work in a shipping Deatt./Note 1: Qualification of the Commission in wise well qualified the 2: The quarience is relaxable Public Service Coandidates below and Scheduled selection, the Unssion is of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the opof candidates fix sessing the required the selection of the session of	e of a rect.  rience in shis superviso Organisation are the Union case of card.  lification the at the discommission aging to S. Tribes if ion Public inion that the these cousing the country these cousing the country the country the country that the country	nipping or chary capacity in con. relaxable at a Public Servandidates oth regarding experience of Unit in the case Scheduled Ca at any stage Service Communities parience are a	the ice er- on of ste of mi- nber os- not			(i) 2 ye officer (ii) one recruit	year fo	•	transfer of failing both ment.  Note: The sure lar holders Chartering Coordination scale of Rs. up gradation 1500-1800, sed by the appointment posts. If as shall be deappointed posts in the	ion failing which by n deputation and by direct recruit- itability of the regu- s of the posts of Officer/ Shipping on Officer in the 1300-1700, prior to n in the scale of Rs. will be initially asses- te Commission for t, to the up graded sessed suitable, they send to have been to the up graded e scale of Rs. 1500- initial constitution

for det rmining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).

In case of recruitment by promotion/depu-If a Departmental Promotion Com-Circums ances in which Union Public tation/transfer, grades from which promotion/ mittee exists, what is its composition. Service Commission is to be consulted deputation/transfer to be made. in making recruitment. 11 12 13 (1) Group 'A' Departmental Promotion Promotion: Consultation with the Union Public Assistant Chartering Officer/Assistant Shipp-Committee Service Commission necessary while making direct recruitment and selecting ing Officer with 5 years regular service in the (for considering promotion) (i) Chairman/Member, Union Public grade. an officer for appointment on deputation. Service Commission—Chairman. Transfer on deputation: Officers under the Central Government/State (ii) Joint Secretary (Administration) Ministry of Shipping and Transport Governments. (i) holding analogous posts; or -Member. (ii) Chief Controller of Chartering, (ii) with 5 years' service in posts in the scale Ministry of Shipping and Transport of Rs. 1100-1600 or equivalent, or (iii) Officers of IAS/Central Service Group —Member. (2) Group 'A' Departmental Promotion 'A' with 9 years service as such; and Committee (for considering confir-(b) possessing experience in shipping or chartering work. (i) Secretary Ministry of Shipping and (Period of deputation including the period of Transport-Chairman. deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in (ii) Joint Secretary (Administration) the same organisation/department shall not Ministry of Shipping and Transport exceed 4 years). -Member. (iii) Chief Controller of Chartering Ministry of Shipping and Transport - Member. Note: The Proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval. If, however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held. Number of post Classification Whether selec-Scale of Age limit for direct Name of post Whether benefit tion post or recruits. of added year pay non-selection of Service ad post missible under rule 30 of the Central Civil Service (Pension) Rules, 1972. 2 3 5 6 1 6(a) 9\*(1983) General Central 3. Assistant Char-Rs. 1100-Selection. Not Exceeding 40 years No tering Officer/-5\* \*Subject to varia-Service Group 50-1600. (Relaxable upto 5 years for Government servants Assistant Shipping tion dependent 'A' Gazetted. on workload. Officer. 4\* in accordance with the Instructions or orders issued by the Central Government. Note: The crucial date

Educational and other qualifications required for direct recruits.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees

Period of probation if

Method of recruitment Whether by direct recruits or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods

9 8

10

#### Essentials

- (i) Master's degree of a recognised University or equivalent.
- (ii) 7 years' experience in shipping or chartering work in a supervisory capacity in a shipping Deptt. organisation.
- Note 1: Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified. Note 2: The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes if, or any stage of Selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

Desirable:

- (ii) Diploma of Fellowship in Chartering of a recognised

No

- (i) 2 years for promotee officer
- (ii) one year for direct recruits.
- (i) 25% by promotion failing which by transfer on deputation. (ii) 75% by direct

recruitment.

(i) Degree in Law of a recognised University or equivalent.

Institution or equivalent.

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/ deputation/transfer to be made.

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition.

Circumstances in which Union Public Service Commission is to consulted in making recrultment.

11

12

13

Promotion

Technical Officer with 8 years regular service in the grade.

Transfer on deputation:

- Officers under the Central Government/State Government.
- (a) (i) holding analogous posts; or
- (ii) with 5 years service in posts in the scale of Rs. 700-1300 or equivalent, or
- (iii) with 8 years' serivce in posts in the scale of Rs. 650-1200 or equivalent; and
- (b) possessing experience in shipping or chartering work (Periodiof deputation including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation department shall ordinarily not exceed 3 years).

- (i) Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering promotion)
- (i) Chairman/Member-Union Public Service Commission—Chairman.
- (ii) Joint Secretary, (Administration), Ministry of Shipping and Transport-Member.
- (iii) Chief Controller of Chartering, Ministry of Shipping and Transport-Member.
- (iv) Director/Deputy Secretary (Establishment), Ministry of Shipping and Transport-Member.
- (2) Group 'A' Departmental Promotion Committee (for considering confirmation)-
- (l) Joint Secretary. (Administration) Ministry of Shipping and Transport—Chairman.
- (ii) Chief Controller of Chartering, Ministry of Shipping and Transport-Member.
- (iii) Director/Deputy Secretary (Establishment), Ministry of Shipping and Transport-Member. Note: The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the U.P.S.C. for approval. If, however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.

Selection on each occasion shall be made in consultation with Union Public Service Commission.

Note: 2: The qualification regarding experience is relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to Scheduled castes and Scheduled Tribes if, at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

#### Desirable:

- (i) Degree in Law of a recognised University or equivalent.
- (ii) Diploma or Fellowship in Chartering from a recognised Institution or equivalent.

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/deputation/transfer to be made

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

11

Transfer on deputation/transfer.

Officers under the Central Government :-

(i) holding analogous posts;

or

- (ii) with 3 years service in posts in the scale of Rs. 550-900 or equivalent;
- (iii) with 8 years, service in posts in the scale of Rs. 425-700/800 or equivalent; and
- (b) possessing experience of shipping or chartering work.
- (Period of deputation, including the period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same organisation/department shall ordinarily not exceed 3 years).

Category 'B' Departmental Promotion Com-

- mittee (for considering confirmation):
- (i) Joint Secretary (Administration), Ministry of Shipping and Transport-Chairman.
- (ii) Chief Controller of Chartering, Ministry of Shipping and Transport-Member.
- (iii) Director/Deputy Secretary (Establishment), Ministry of Shipping and Transport-Member.
- Note: The Proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation shall be sent to the Commission for approval. If however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a Member of the Union Public Service Commission shall be held.

Consultation with the Union Publi Service Commission necessary while making direct recruitment and selecting an officer for appointment on transfer.

> [No. EST/ENS(40)/81] S.P. SEHGAL, Under Secv.

# स्चना और प्रसारण मंत्रालय नई दिल्ली, 5 मई, 1984

भा०का०नि० 515.— राष्ट्रपनि, संविधान के अनुरुकेद 309 के परस्तक हारा प्रयत्त गक्तियों का प्रयोग करते हुए, मुचना और प्रसारण मंत्रालय के अधीन फिल्म प्रमाणन बोर्ड में मुख्य कार्यपालक अधिकारी के पद पर भर्ती की पद्धति का बिनियमन करने के लिए निम्मलिखित नियम बनाते हैं, अर्था त:--

- 1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ: (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम फिल्म प्रमाणन बोर्ड, (मुख्य कार्यपालक अधिक री) भर्ती नियम, 1984 है।
- (2) ये राजपात में प्रकाशन की सारीखा को प्रवृत्त होते।
- 2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :-- उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होता जो इन नियमों से उपायद अनमुक्ती के स्तम्भ 2 से 4 में विनिर्दिष्ट हैं।
- 3. मती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हुसाएं आदि: उक्त पद पर भती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हुताएं और उससे संबंधित अन्य वातें वे होंगी जो प्रवॉक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से 13 में विनिधिष्ट हैं।
  - 4. निर्एंसा : वह स्थन्ति :
  - (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
  - (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पाल नहीं होगा :

परम्स गृद्धि केल्ग्रीय सरकार का यह समाचान हो जाता है कि ऐसा जिवाह ऐसे व्यक्ति और निवाह के अन्य पक्षकार को लागु स्वीय विधि के अधीन असक्रोय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं, तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेग़ी।

- शाबिल करने की शक्ति:---जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह, उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबढ़ करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की वाबत, आदेश द्वारा कियिल कर सकेती ।
- 6. व्यावृत्ति:--इन नियमों की कोई भी बात ऐसे आरक्षणों, आयुसीमा में खूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं बालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इससंबंध में समय समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार, अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना भपेक्षित है।

				अनुसूची			
द का साम	पदों की संख्या	वर्सीकरण ,	बेतनमान	चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने बाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सएवणीका स्म	ह्ये मर्ती किए जाने वाले क्तियों के लिए गैक्षिक और त्य अहैताएं
1	2	3	4	5	6 -	<del>6</del> क	7
मुध्य कार्यपालक अधिकारी केन्द्रीय ( फिल्म प्रमाणन बोर्ड, मुन्बई।		साधारण केन्द्रीय सेवा समृहं कं राजपवित	2250-125/2 2500 ₹०	लासू नहीं होता	लागू नहीं होता	लागू नहीं हीता	लागू न <b>हीं होदी</b>
	<del></del>		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,				·
सीधे मती फिए जाने बाले ब्यक्तियों के लिए बिहित आयु और यीक्तिक अहँकाएं प्रोफ्त व्यक्तियों की दशा में लागू होंगी या म	ए अवधि,र्या हो ।	देकोई या प्रोक्स नियुक्ति/ विभिन्न	पक्षति/मर्ती सीधे हैं। ति द्वारा था प्रति- स्थानान्तरण द्वारा र पद्धतियों द्वारा भरीः रिक्तयों की प्रतिया	द्वारा भर्ती । त्या जिनसे प्रोज जाने स्थानास्तरण	• •	दि विमागीय प्रोप्तति समिति है तो उसकी संरच	भर्ती करने में किन ना परिस्थितियों में संब लोक सेवाआयोग से परामर्गकिया जाएग
8	·•····································	9	10		11	12	13
<b>जातू मही होता</b>	लागू नहीं	_	वेस पर स्थामान्तश्ण नान्तरण द्वारा।	स्थाना (भा)(1) सेवाओं जिन्होंने वर्ष सेव (2) केन्द्रीय कार्यालय जो सब् हुए हैं 2250 बेतनमा सेवा व	त्तरण :	(पुष्टि के संबंध में विक करने लिए) समूह विभागीय प्रोफ्नति स 1. अध्यक्ष, केन्द्रीय पि प्रमाणन बोर्ड, मुम्बा 2. संगुक्त सचिव, सुर और प्रसारण मंत्रालय 3. मुख्य प्रोइ्यूसर, पि प्रभाग, मुम्बाई टिप्पण : पुष्टि से संबं विभागीय प्रोफ्नति स की कार्यवाहियां संघ सेवा आयोग के अनुम नार्थ भेजी जाएंगी किन्सु विद संब सोक है आयोग जनका असुमे नहीं करता है तो, वि	'क' नियुक्ति के लिए  मिति किसी अधिकारी है  हस चयन करते समय  संघ लीक सेवा  ना आयीत से परामध  किया जाएगा।  हस  धित  मिति  लोक  वि-  गा

8	9	10	11	12	. 1
		सम	ातुल्य वेतनमान के पदों	बैठक संघ लोक सेवा	
•		पर	7 वर्ष सेवा की है;	आयोग के अध्यक्ष या	
		और	τ	किसी सदस्य की अध्य-	
			।) जिनके पास निम्नलिखित	क्षता में फिर से होगी।	
			ताएं हैं :		
		(1	) भारतीय इतिहास और		
			संस्कृति का प्रगाद शान	Y	
		(2	2) फिल्मों से संबंधित		
			कार्य में, अधिमानतः		
			फिल्म सैन्सर कार्य में		
			अनुभव ।		
		(3	ः) प्रशासन्/स्थापना लेख	π	
			और अजट कार्य में अन्	<b>[</b> -	
			भव।		
		(प्रतिगि	म <mark>ेयुक्ति की अवधि, जिस</mark> वे	ħ	
		अंतर	र्गत उसी संगठन/विभाग		
			इस नियुक्ति से ठीक पहरे		
			रित किसी अभ्य काडर-आ।	· ·	
			पर प्रतिनियु <del>षि</del> त		
			ाधि सा <mark>धारणतया ती</mark> न व	ार्ष	
•		से	अधिक नहीं होती)		

फा॰सं॰ 802/35/83-एफ(सी)] के॰ एस॰ वेंकटरामण, अवर सचिव

#### MINISTRY OF INFORMATION & BROADCASTING

New Delhi, the 5th May, 1984

- G.S.R. 515.—In exercise of the powers conferred by the provision to Article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Chief Executive Officer in the Board of Film Certification under the Ministry of Information and Broadcisting, namely:
- 1. Short title and commencement :—(1) These rules may be called the Board of Film Certification (Chief Executive Officer) Recruitment Rules, 1984.
  - (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. Number of posts, classification and scale of Pay:—The number of post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.
- 3. Method of recruitment, age-limit, qualification etc.:—The method of recruitment to the said post, age-limit, qualifications and other matters connected therewith shall be as specified in columns 5 to 13 of the Schedule aforesaid.
  - 4. Disqualification :- No person,
  - (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
  - (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person, shall be eligible for appointment to the said post:

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this ruler.

5. Power to relax:—. Where the Central Government is of opinion that it is necessary or expedient so to do, it may by order for reasons to be recorded in writing, and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

Saving:—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age-limit and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

	<del></del>	SCHEDU				<u></u>		
Name of post	Number		Classification		Scale o	Scale of pay		
1		2		3 .	4			
C hief Executive Officer, Cen Board of Film Certification, Bombay.	to variation dependent load		General Contral Service Group 'A' Gazetted		25/2-2500			
Whether Selection post or neselection post	on- Age-limi	t for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972.  Educational and other qualifications, required for direct recruits					
5		6	6(a) 7					
Not applicable	Not a	Not applicable		Not applicable		applicable		
Whether age and educational flualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees kn the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment Whether by direct cruitment or by promethy deputation/transfer centage of the vacanci filled by various method.	et re- otion or and per- es to be	In case of recr by transfer, grades from w transfer to be made	p hich	romotion/deputation romotion/deputation		
8	9	10			11			
Not applicable	Not applicabile	By transfer on deputa transfer.		service as  (ii) Officers of  other of holding a  vice in p efluivaler the scale or with 7 Rs.1500- (b) possessing the (i) Sound I Culture (ii) Experien forably fi (iii) Experien accounts (Preriod of deputation in another of ding this appoin ment shall ordin	f the Ali-India is such; or of the Central ficers of the analogous pots osts in the scant or with 5 years' service: 2000 or equival of following:—knowledge of the work im consorship was and budget was and budget was and including ex-cadre post humanism the santarily not excee	Services with 15 years Services Group 'A' of Central Government or with 2 years' service of Rs.2000-2250 of the Service in posts in 00/2250 or effulvalent in posts in the scale of lent; and  Indian History and relating to films, presvork.  Interest of the period of deputated immediately precede organisation/departed three years.)		
If a Departmental Promotion	n Committee exis	ts, what is its composition	n	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment				
12	,			13	2			
Commission for appr the Union Public S Departmental Promo	of Film Certifica of Information and ivision, Bombay, the Departmental shall be sent to oval. If, however, Service Commissi- otion Committee	tion, Bombay. d Broadcasting.	re- vice 1 by the			n shall be consulted for appointment or		

#### संचार मंत्रालय

# (डाक जीप तार बोर्ड)

#### नई दिल्ली, 5 मई, 1984

सांक्षां निष्ठ 516 — सिवधान की धारा 309 के परस्तु क द्वारा प्रदत्त शिक्तियों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति एतवद्वारा, भारतीय बाक-लार विभाग के (बचत बैंक नियंत्रण धौर ब्रांतरिक चैंक संगठन में लिपिकों) की भर्ती नियमावली, 1968 में धौर संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, यथा:—

- (1) ये नियम भारतीय क्राक्ष-तार (बचन बैंक नियंत्रण श्रीर झांत-रिक चैंक संगठन में लिपिकों ) की भर्ती नियमावली, 1984 कहें जायेंगे।
- (2) ये सरकारी राजपात में ग्रापने प्रकाशन के तारीख से प्रवृत्त होंगे।
- 2. भारतीय डाक-तार (बचत बैक नियंत्रण भीर श्रांतरिक चैक संगठन में लिपिकों ) की भर्ती नियमावली, 1968 की अनुसूची में,
  - (क) सिकिलों में बचत बैंक नियंत्रण श्रीर धांतरिक चैंक के संगठनीं में निम्न श्रेणी लिपिकों के पदों से संबंधित क्रम मंख्या 1 के मामने कालम 5 में --
    - (1) शब्द "मर्ती के वर्ष की पहली जुलाई को" निकाल दें;
    - (2) निम्निलिखत टिप्पण, को शामिल करें, धर्था त:—
      "टिप्पणी: भारत में (अंडमान और निकोबार द्वीप समूह,
      और लक्षद्वीप केन्द्र शासित क्षेत्रों को छोड़कर) प्रत्येक
      मामले में उम्मीदनार की ध्रायु सोमा निर्धारित करने
      वाली निर्णायक तारीख हो उम्मीदनार से ध्रावेदन प्राप्त
      करने की धंनिम तारीख होगी।"

यदि किसी मामले में भर्ती रोजगार कार्यालय के माध्यम से की गई हो, तो भ्रायु सीमा निर्धारित करने वाली निर्णायक नारीख ही यह भॅनिम तारीख होगी, जिस तक रोजगार कार्यालय को नाम भेजने को कहा गया. हो।

- (ख) सिंकलों में बजत बैंक नियंत्रण श्रीर श्रांतरिक चैक संगठन के उच्च श्रेणी लिपिकों के पद में संबंधित कम संग्या 2 के सामने कालम 5 में से—
  - (1) मार्क्ट "मर्ती के वर्ष की पहली जुलाई की" निकास दिए जारेंगे:
  - (2) निम्नलिखित टिप्पणी को णामिल किया जाएगा,यथा:---
    "टिप्पणी: भारत में (भंडमान भीर निकोबार द्वीपसमूह
    एवं लक्षद्वीप केन्द्र गासित क्षेत्रों को छोड़कर) प्रत्येकः
    मामने में उम्मीदबार की श्रायु मीमा निर्धारित करने काल
    निर्णायक तारीख ही उम्मीदबार से श्रावेदन प्राप्त करने की
    स्रंतिम तारीख होगी।

यदि किसी मामले में भर्ती रोजगार कार्यालय के माध्यम से की गई हो तो आयु तीमा को निर्धारित करने वाली निर्णायक नारीख ही वह भ्रतिम नारीख होगी जिस नक रोजगार कार्यालय से नाम भेजने के लिए कहा गया ही।"

टिप्पणी: भारतीय डाक-तार (बचत वैंक नियंत्रण श्रीर ध्रांतरिक वैंक संगठन में लिपिक) की भर्ती नियमावली, 1968 माल्कालिल 817 दिनांक 22-1-1969 की श्रिध्सुचना के श्रेतर्गत प्रकाणित हुई थी। तवनत्तर इस नियमावली में साल्कालिल 100 दिनांक 10-1-72, माल्कालिल 934 दिनांक 11-7-72 माल्कालिल 937 दिनांक 11-7-72 मोल्कालिल 937 दिनांक 14-7-72 श्रीर माल्कालिल 725 दिनांक 3-8-1982 द्वारा मंगोधन किया गया।

#### MINISTRY OF COMMUNICATIONS

#### (P&T Board)

#### New Delhi, the 5th May, 1984

- G,S.R. 516.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Indian Posts and Telegraphs (Clerks in Saving Bank Control and Internal Check Organisation) Recruitment Rules, 1968, namely:—
  - (1) These rules may be called the Indian Posts and Telegraphs (Clerks in Saving Bank Control and internal Check Organisation) Recruitment (Amendment) Rules, 1984.
  - (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. In the Schedule to the Indian Posts and Telegraphs Clerks in Savings Bank Control and Internal Check Organisation) Recruitment Rules, 1968;
  - (a) against serial number I relating to the post of Lower Division Clerks in the Savings Bank Control and Internal Check Organisation in Circles, in column 5,—
    - (i) the words "on the 1st July of the year of recruitment" shall be omitted;
    - (ii) the following note shall be added, namely:-
    - "Note:—The crucial date for determining the age limit shall, in each case be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Union Territories of the Andamen and Nicobar Islands and Lakshadweep).

In the case of recruitment made through the Employment Exchange the crucial Jata for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

- (b) against serial number 2 relating to the post of Upper Division Clerks in the Saving Bank Control and Internal Check Organisation in Circles, in column 5,—
  - (i) the words "as on 1st July of the year of the recruitment" shall be omitted;
  - (ii) the following note shall be added, namely:—
    "Note:—The crucial date for datermining the age
    limit shall, in each case be the closing date for
    receipt of applications from candidates in India
    (other than those in the Union Territories of
    the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep).

In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names.

Note 'The Indian Posts and Telegraphs (Clerks in Savings Bank Control and Internal Check Organisation) Recruitment Rules, 1968 were published with notification bearing GSR 817 dated 22-1-1969. Subsequently these rules were amended by GSR 160 dated 10-1-1972,/GSR 934 dated 11-7-1972. GSR 937 dated 14-7-1972 and GSR 725 dated 3-8-1982.

मा॰का॰नि॰ 517:—संविधान की धारा 309 के परस्तुक द्वारा प्रवत्त सभितयों का प्रयोग करते हुए, राष्ट्रपति एतवद्वारा, भारतीय डाकयार (पोस्टमैन/मेलगार्डम्,इय मेलगार्ड) भर्ती नियमावली, 1969 में और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित तियम बनाते हैं:—-

- (1) ये नियम भारतीय डाक-तार (पोस्टमैन/मेलगार्ड/म् स्य मेलगार्ट) भर्ती (संगोधन) नियमात्रनी, 1984 कहे जायंगे।
  - (2) यें सरकारी राजपत्न में अपने प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होगे।
- 2 भारतीय डाक-तःर (तेस्टर्मेन/मेलगार्ड/मुख्य मेलगार्ड) मर्ती नियमावली, 1969 की अनुसूची में अमणः "पोस्टर्मेन और ग्राम पोस्टमेन" तथा "मेलगार्ड" के पदी से संबंधित कम संख्या 1 और 2 के सामने कालम 5 में से ये गाव्य "भर्ती के वर्ष की 1 जुलाई की" तिकान दिया जाएगा और निम्नलिखित टिप्पणी की ग्रामिल किया जाएगा, यथा:—
  - "ष्टिपणी: भारत में (अंडमान, निकोबार द्वीपसमृष्ठ और लक्षद्वीप को छोङ्कर) उम्मीववार की आयु सीमा को निर्धारित करने वाली निर्णायक तारीख ही उनसे आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम नागेख होगी यदि किसी मामने में भर्ती रोजभार कार्यालय के माध्यम से की गई हो तो आयु सीमा को निर्धारित करने वाली निर्णायक तारीख ही बह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यात्रय से नाम भेजने के लिए कहा गया हो ।";
  - टिप्पणी: "भारतीय डाक-तार (पांस्टमैन/मेलगा ड/मुख्य मेलगार्ड) भर्ती नियमायली, 1969 सा०का०नि० 2001, विनांक 6-8-1969 के अंतर्गत प्रकाशित की गई थी। सवसन्तर इस नियमायली में मा०का०नि० 933 दिनांक 4-6-80, सा०का०नि० 260 दिनांक 10-2-71, सा०का०नि० 58 दिनांक 20-3-72 और सा०का०नि० 936 दिनांक 14-7-72 द्वारा संशोधन किया गया ।

[सं॰ 20/20/83-एस॰पी॰ बी॰-1) के॰ एस॰ शर्मा, सहायक महानिवेशक (एसपीएन)

- G.S.R. 517.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Indian Posts and Telegraphs (Postmen/Mailguard/Head Mailguards) recruitment Rules, 1969 narcely:—
  - (1) These rules may be called the Indian Posts and Telegraphs (Postmen/Mailguards/Head Mailguards) Recruitment (Amendment) Rules, 1984.
     (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- 2. In the Schedule to the Indian Posts and Telegraphs (Postmen/Mailguards/Head Mailguards) Recuritment Rules, 1969 against serial number 1 and 2 relating to the posts of against serial number 1 and 2 relating to the posts of "Postman and village Postman" and "Mailguards" respectively in column 5, the word "as on 1st July of the year of recruitment," shall be omitted and the following note shall be added, namely:—
- "Note:—The crucial date for datermining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (other than those in the Andaman and Nicobar Islands and Lakshadweep) In the case of recruitment made through the Employment Exchange, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchange is asked to submit the names."
  - NOTE: The Indian Posts and Telegraphs (Postmen/Mailguards/Head Mailguards) Recruitment Rules, 1969 were published with notification bearing No. GSR 2001 dated 6-8-1969. Subsequently, these rules were amended by GSR 933 dated 4-6-70, GSR 260 dated 10-2-71 GSR 458 dated 20-3-72 and GSR 936 dated 14-7-72.

[No. 20/20/83-SPB-I]

K. L. SHARMA, Asstt. Director Genl. (SPN)